



Nr. 2102/DGISSEP/29.06.2018

Către
**INSPECTORATELE ȘCOLARE JUDEȚENE/
INSPECTORATUL ȘCOLAR AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**
În atenția doamnei/domnului Inspector Școlar General

Întrucât au fost unele discuții privind verificarea, în perioada 2-6 iulie 2018, de către Comisiile Județene/a Municipiului București de management și monitorizare a activităților derulate prin SIIIR a informațiilor introduse de Comisiile din unitățile de învățământ preuniversitar DE STAT din județ în modulul DATE FINANCIARE și deoarece s-au făcut unele comentarii neavenite privind verificarea, cu celeritate și rigoare, a acurateții informațiilor din modul, vă atragem atenția asupra următoarelor:

- 1) A devenit un truism faptul că învățământul este subfinanțat iar acum când s-a constituit Grupul de lucru care își propune recalcularea coeficientului 1, a coeficienților de diferențiere și de corecție specifici costului standard aferent finanțării de bază și determinarea unor coeficienți suplimentari de diferențiere și de corecție a costului standard pentru unitățile de învățământ preuniversitar care funcționează sub 150 preșcolari / 300 elevi și pentru școlile/grădinițele care au în statul de funcții cadre didactice cu tranșe superioare de vechime, cu grade didactice sau doctorat unii, în loc să fie preocupați de contribuția lor la reușita acțiunii, comentează steril și nu se implică în realizarea, integral și performant, a acțiunilor prevăzute în Foaia de parcurs.
- 2) Pentru a realiza obiectivele sale Grupul de lucru are nevoie de informații valide privind NUMAI finanțarea de bază, care să fie introduse de unitățile de învățământ preuniversitar în modulul DATE FINANCIARE, exceptându-se informațiile care se referă la finanțarea complementară, pentru că acestea nu sunt necesare pentru recalcularea coeficientului 1, a coeficienților de diferențiere și de corecție specifici costului standard aferent finanțării de bază.
- 3) Întrucât realizarea celor două obiective ale Grupului de lucru trebuie încheiată, cel mai târziu la începutul lunii septembrie 2018, s-a decis încărcarea datelor în modulul DATE FINANCIARE din SIIIR, modul realizat din 2015 dar nefuncțional. Din această cauză, fiind o premieră, la introducerea datelor au apărut o serie de disfuncții pe care echipa de proiect le-a eliminat prin adresele nr.28963/4.04.2018, 1274/DGISSEP/26.04.2018, 1310/DGISSPE/24.05.2018 și 1573/DGISSEP/24.05.2018.



DIRECȚIA GENERALĂ ÎNVĂȚĂMÂNT SECUNDAR SUPERIOR ȘI EDUCAȚIE PERMANENTĂ
UNITATEA PENTRU FINANȚAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PREUNIVERSITAR

4) Deoarece nu s-au alocat resursele necesare pentru realizarea obiectivelor sale, Grupul de lucru a fost nevoit să recurgă la prevederile **Metodologiei privind managementul și utilizarea SIIIR pentru activitățile din învățământul preuniversitar**, anexă la ordinul ministrului educației naționale nr. 4371/13.07.2017, care stipulează că **responsabilitatea** introducerii datelor revine **Comisiei de gestionare a activităților derulate prin SIIIR din unitățile de învățământ iar la nivel județean/la nivelul Municipiului București, monitorizarea activității de încărcare a datelor în modulul DATE FINANCIARE este asigurată de Comisia Județeană/a Municipiului București de management și monitorizare a activităților derulate prin SIIIR. Trebuie recunoscut că în activitatea multor comisii s-au înregistrat restanțe sau serioase neglijențe.**

5) Referențialul pentru **recalcularea coeficientului 1, a coeficienților de diferențiere și de corecție specifici costului standard aferent finanțării de bază și determinarea unor coeficienți suplimentari de diferențiere și de corecție a costului standard s-a convenit să fie anul financiar 2017**, pentru a se putea urmări tot procesul finanțării, de la proiectare până la execuția bugetară.

6) Inițial s-a stabilit introducerea datelor de la toți beneficiarii finanțării de bază dar s-a reușit încărcarea datelor, după repetate insistențe, doar pentru 48% din totalul unităților de învățământ preuniversitar particular acreditat **ceea ce a determinat excluderea acestora din aplicație și menținerea numai a TUTUROR unităților de învățământ preuniversitar DE STAT din județe.**

7) În cadrul acțiunii de introducere/verificare a **informațiilor în modulul DATE FINANCIARE, Comisiile Județene/a Municipiului București de management și monitorizare a activităților derulate prin SIIIR/ Comisiile de gestionare a activităților derulate prin SIIIR din unitățile de învățământ trebuia/trebuie să acorde maximă atenție corectitudinii înregistrării sumelor specifice finanțării de bază pe niveluri/filieri/profiluri de învățământ, conform Anexei nr 2 din Hotărârea nr 72/2013 privind aprobarea normelor metodologice de determinare a costului standard per elev/preșcolar și stabilirea finanțării de bază a unităților de învățământ preuniversitar de stat, cu modificările și completările ulterioare. Focalizarea atenției asupra acestui aspect este esențială pentru că aici se pot înregistra cele mai multe erori, cu efecte negative asupra determinării corecte a valorii coeficienților de diferențiere.**

8) Este intolerabilă **nefinalizarea la termen a încărcării informațiilor în modulul DATE FINANCIARE din aplicația SIIIR, cu atât mai mult cu cât termenul stabilit inițial pentru finalizarea acțiunii (27 aprilie 2018), a fost reprogramat de trei ori (11 mai, 18 mai, 29 mai 2018), ajungându-se totuși ca 2% din totalul unităților de învățământ preuniversitar să nu finalizeze acțiunea nici până astăzi, blocând astfel procesul de elaborare a normelor metodologice de determinare a costului standard per elev/preșcolar**



DIRECȚIA GENERALĂ ÎNVĂȚĂMÂNT SECUNDAR SUPERIOR ȘI EDUCAȚIE PERMANENTĂ
UNITATEA PENTRU FINANȚAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PREUNIVERSITAR

și, prin decalarea termenelor, ajungându-se la derularea unor activități din Foaia de parcurs în perioada examenelor sau a concediilor din vacanța de vară.

9) Întrucât la încărcarea informațiilor în modulul DATE FINANCIARE din aplicația SIIIR s-au înregistrat erori inadmisibile și disfuncții regretabile a fost necesar să se stabilească o perioadă de grație pentru verificarea informațiilor din modulul DATE FINANCIARE din SIIIR și asumarea de către ISJ-uri a corectitudinii introducerii datelor (pe cale de consecință și a Comisiilor de gestionare a activităților derulate prin SIIIR din unitățile de învățământ!). Având în vedere că informațiile vor fi utilizate la elaborarea normelor metodologice de determinare a costului standard per elev/preșcolar și de stabilire a finanțării de bază a unităților de învățământ preuniversitar pentru anul 2019 informațiile trebuie să fie valide, altminteri rezultatele vor fi viciate și contestabile.

10) Conducerea MEN a aprobat prin Foaia de parcurs stabilirea unui eșantion martor, alcătuit din unități de învățământ preuniversitar din 15 județe selectate conform Anexelor 3 și 6 din HG nr. 72/2013 privind aprobarea normelor metodologice pentru determinarea costului standard per elev/preșcolar și stabilirea finanțării de bază a unităților de învățământ preuniversitar de stat, cu modificările și completările ulterioare, pentru determinarea coeficientului 1 și a coeficienților de corecție și de diferențiere a costului standard. Această măsură a fost determinată de necesitatea de a obține date relevante, pe un eșantion reprezentativ, care să fie comparate cu cele rezultate din informațiile introduse în modulul DATE FINANCIARE din SIIIR de toate unitățile de învățământ preuniversitar de stat și, ulterior, să fie utilizate la elaborarea normelor metodologice de determinare a costului standard per elev/preșcolar și de stabilire a finanțării de bază a unităților de învățământ preuniversitar pentru anul 2019.

Această retrospectivă sintetică reiterează problema importanței acțiunii la care participați și atrage atenția asupra responsabilității cu care trebuie să tratați prezența dumneavoastră la derularea unora din acțiunile prevăzute în Foaia de parcurs (pe care o trimitem atașat la adresă). Ar fi inacceptabil să nu reușim să realizăm un set de coeficienți pentru finanțarea de bază cât mai apropiați de costurile reale! Această șansă nu trebuie ratată din cauza unor erori la introducerea informațiilor în modulul DATE FINANCIARE din SIIIR. Posibilitatea obținerii unor date valide, prin corectarea erorilor și disfuncțiilor, este oferită de verificarea informațiilor introduse de unitățile de învățământ în modulul DATE FINANCIARE din SIIIR și asumarea de către ISJ-uri a corectitudinii introducerii datelor. Rugăm inspectorul școlar general/ președintele Comisiei Județene/a Municipiului București de management și monitorizare a activităților derulate prin SIIIR să se implice responsabil și să organizeze exemplar verificarea informațiilor din modulul DATE FINANCIARE din SIIIR introduse de unitățile de învățământ, repartizând persoane responsabile abilitate, care să verifice efectiv situațiile introduce de grădinițe/școli. Pentru a desfășura această activitate cu responsabilitate și rigoare se prelungește perioada stabilită pentru verificarea informațiilor introduse de unitățile de învățământ în modulul DATE



DIRECȚIA GENERALĂ ÎNVĂȚĂMÂNT SECUNDAR SUPERIOR ȘI EDUCAȚIE PERMANENTĂ
UNITATEA PENTRU FINANȚAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PREUNIVERSITAR

FINANCIARE cu două săptămâni, acțiunea urmând a se derula în intervalul 2-20 iulie 2018.

Totodată, Președinții Comisiilor Județene/a Municipiului București de management și monitorizare a activităților derulate prin SIIIR vor întocmi o Informare privind organizarea verificării, repartizarea pe unități de învățământ a persoanelor pentru verificarea acurateții datelor introduse de comisiile SIIIR din unitățile de învățământ preuniversitar, sinteza constatărilor evaluatorilor și măsurile luate pentru situațiile în care s-au înregistrat erori în introducerea datelor. De asemenea, inspectorul școlar general va realiza un Raport, în care va consemna finalizarea acțiunii de către TOATE persoanele care au fost repartizate pentru verificarea corectitudinii introducerii datelor de comisiile din unitățile de învățământ preuniversitar de STAT din județ/Municipiul București, făcând mențiunea că asumă responsabilitatea pentru corectitudinea informațiilor introduse în modulul DATE FINANCIARE din aplicația SIIIR de grădinițele/școlile din județ. Ambele documente vor fi trimise la Cabinetul secretarului de stat pentru învățământul preuniversitar, la adresa de e-mail cabinet.sspreuniversitar@edu.gov.ro, până miercuri, 25.07.2018.

În încheiere, vă asigurăm că s-au stocat cu acribie toate datele privind modul în care Comisiile Județene/a Municipiului București de management și monitorizare a activităților derulate prin SIIIR/ Comisiile de gestionare a activităților din unitățile de învățământ și-au îndeplinit atribuțiile și, la final, vom face o analiză exigentă a prestației acestora, inclusiv prin aplicarea, după caz, a prevederilor art. 20 (1) și 20 (2) din Metodologia privind managementul și utilizarea Sistemului Informatic Integrat al Învățământului din România (SIIIR) pentru activitățile din învățământul preuniversitar.

Director DILP,
Manager Sistem Informatic Integrat al
Învățământului din România,
Adrian Marius BĂRBULESCU



Coordonator Grup de Lucru

Consilier,
Gheorghe FELEA



DIRECȚIA GENERALĂ ÎNVĂȚĂMÂNT SECUNDAR SUPERIOR ȘI EDUCAȚIE PERMANENTĂ
UNITATEA PENTRU FINANȚAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PREUNIVERSITAR

PS-Precizări din partea SIVECO pentru introducerea verificarea informațiilor din modulul DATE FINANCIARE din SIIR:

- În data de 02.07.2018 modulul Date financiare va fi deblocat pentru actualizare informații bugete și plăți

- *Se va avea în vedere actualizarea datelor financiare DOAR pentru anul calendaristic 2017 pentru care în sistemul informatic se va alege anul școlar 2016 – 2017.*

- Pentru actualizarea datelor financiare se va avea în vedere actualizarea informațiilor referitoare DOAR la titlurile 10 și 20 și pentru clasificările bugetare:

Cheltuielile cu salariile, sporurile, indemnizațiile și alte drepturi salariale în bani, stabilite prin lege, precum și contribuțiile aferente acestora, sunt înregistrate la articolele bugetare aferente **TITLULUI bugetar 10**. Din totalul cheltuielilor aferente **TITLULUI 10** se scad cheltuielile cu hotărârile judecătorești prevăzute în **Legea nr. 85/2016 privind plata diferențelor salariale cuvenite personalului didactic din învățământul de stat pentru perioada octombrie 2008 - 13 mai 2011.**

Cheltuielile cu pregătirea profesională sunt înregistrate la **articolul bugetar 20.13.**

Cheltuielile cu evaluarea periodică a elevilor și cheltuielile cu bunuri și servicii, sunt înregistrate la **articolul bugetar 20.01 BUNURI ȘI SERVICII**, la următoarelor alineate:

- 20.01.01 – furnituri de birou;
- 20.01.02 – materiale de curățenie;
- 20.01.03 – încălzit, iluminat și forță motrică;
- 20.01.04 – apă, canal și salubritate;
- 20.01.08 – poștă, telecomunicații, radio, t.v., internet;
- 20.01.09 – materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional;
- 20.01.30 - alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare.

- După **FINALIZAREA** verificării și operării tuturor informațiilor bugetare pentru **TOATE** tipurile de bugete (inițial, influențe și final) se va confirma **finalizarea**. Se apasă toate cele 12 butoane Finalizează din meniul Confirmări (pentru bugetul inițial, bugetul final cât și pentru cele 10 influențe chiar și acolo unde nu a fost cazul să se completeze toate influențele). Această operație va bloca editarea tuturor informațiilor aferente bugetelor pentru **TOTI** anii școlari.



DIRECȚIA GENERALĂ ÎNVĂȚĂMÂNT SECUNDAR SUPERIOR ȘI EDUCAȚIE PERMANENTĂ
UNITATEA PENTRU FINANȚAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PREUNIVERSITAR

ATENȚIE! Dacă aveți articole la care ați înregistrat plăți cumulate până la o lună anterioară lunii decembrie 2017 și în lunile ulterioare nu, atunci pentru corectitudinea datelor va trebui să înregistrați sumele cumulate și în lunile anterioare lunii decembrie (și astfel plata la luna respectivă este ZERO). Trebuie să duceți astfel plățile până la luna decembrie inclusiv.

- **Recomandăm utilizarea browser-ului Google Chrome.**

- Corectitudinea datelor financiare operate se poate verifica utilizând raportul **CSE – Raport buget**