

ORDIN ADMINISTRATIE PUBLICA 4165/2018	<i>Modificat(a)</i>
Emitent: Ministerul Educatiei si Cercetarii Domenii: Invatamint	M.O. 699/2018
Ordin pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea proiectului de încadrare, respectiv a planului de încadrare a personalului didactic de predare din unitatile de învățământ preuniversitar și încadrarea în regim de plata cu ora a personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar	

M.Of.Nr.699 din 10 august 2018

ORDIN Nr. 4165
pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea
proiectului de încadrare, respectiv a planului de încadrare a
personalului didactic de predare din unitatile de învățământ
preuniversitar și încadrarea în regim de plata cu ora a
personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar

În temeiul prevederilor art. 63, 93, 94, 95, 97, 234, 247, 248, 252, 253, 254, 254¹, 255, 262, 263 alin. (1)-(10), 268, 279 și 284 din Legea educației naționale [nr. 1/2011](#), cu modificările și completările ulterioare,

în baza Hotărârii Guvernului [nr. 26/2017](#) privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației Naționale, cu modificările ulterioare,

ministrul educației naționale emite prezentul ordin.

Art. 1. - Se aproba Normele metodologice privind întocmirea proiectului de încadrare, respectiv a planului de încadrare a personalului didactic de predare din unitatile de învățământ preuniversitar și încadrarea în regim de plata cu ora a personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. - Direcția generală învățământ secundar superior și educație permanentă, Direcția generală educație timpurie, învățământ primar și gimnazial din cadrul Ministerului Educației Naționale, inspectoratele școlare și unitatile de învățământ preuniversitar duc la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 3. - Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul educației naționale,
Valentin Popa

București, 24 iulie 2018.
Nr. 4.165.

ANEXA

NORME METODOLOGICE
privind întocmirea proiectului de încadrare, respectiv a planului
de încadrare a personalului didactic de predare din unitatile de învățământ
preuniversitar și încadrarea în regim de plata cu ora a personalului didactic
de predare din învățământul preuniversitar

**Structura proiectului de încadrare, respectiv a planului de
încadrare a personalului didactic de predare din unitatile
de învățământ preuniversitar**

Art. 1. - La nivelul fiecărei unitati de învățământ cu personalitate juridica, de regula, în perioada stabilita prin calendarul mobilitatii personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar, aprobat prin ordin al ministrului educatiei nationale, se întocmeste proiectul de încadrare a personalului didactic de predare pentru anul scolar urmator si se avizeaza de catre inspectoratul scolar. Proiectul de încadrare devine plan de încadrare a personalului didactic de predare în anul scolar dupa derularea tuturor etapelor de mobilitate a personalului didactic de predare si aprobarea acestuia de catre inspectoratul scolar, pâna la finalul lunii septembrie. Planul de încadrare aprobat poate fi modificat pe parcursul anului scolar, în mod exceptional, daca numarul de clase sau structura personalului didactic de predare la nivelul unitatii de învățământ cu personalitate juridica sufera modificari.

Art. 2. - (1) Proiectul de încadrare a personalului didactic de predare contine toate posturile didactice de predare/ catedrele care rezulta pe baza numarului de clase aprobat a functiona în noul an scolar si a planurilor-cadru de învățământ în vigoare: posturile didactice de predare/catedrele ocupate cu personal didactic de predare titular, angajat cu contract individual de munca pe perioada nedeterminata, respectiv cu personalul didactic de predare debutant prevazut la art. 3 alin. (8), angajat cu contract individual de munca pe perioada determinata, posturile didactice de predare/catedrele vacante, respectiv rezervate etc. Structura proiectului/planului de încadrare a personalului didactic de predare este prevazuta în anexa nr. 1.

(2) În proiectul de încadrare se trec succesiv posturile didactice de predare/catedrele ocupate, rezervate si vacante si cel putin urmatoarele informatii:

a) pentru posturile didactice de predare/catedrele ocupate: numele si prenumele cadrului didactic, nivelul studiilor, specializarea, functia didactica, gradul didactic, vechimea în învățământ, disciplina/disciplinele predata(e), emitentul si numarul documentului de numire/transfer/repartizare, clasele/grupele, semestrul în care se desfasoara orele, numarul total de ore de predare;

b) pentru posturile didactice de predare/catedrele neocupate, rezervate si vacante: disciplina/disciplinele principale de încadrare, clasele/grupele, semestrul în care se desfasoara orele, numarul total de ore de predare, viabilitatea estimata în ani scolari, motivul rezervarii pentru posturile/catedrele rezervate si functia didactica/functiile didactice conform legii;

c) rubrica „Alte activitati” se completeaza cu activitatile prevazute la art. 262 alin. (1) din Legea [nr. 1/2011](#), cu modificarile si completarile ulterioare, pentru un numar de ore egal cu diferenta dintre 40 de ore pe saptamâna si numarul de ore de predare, astfel:

(i) pentru posturile didactice de predare/catedrele ocupate cu contract individual de munca pe perioada determinata sau nedeterminata se face precizarea „Conform fisei postului”;

(ii) pentru posturile didactice de predare/catedrele vacante se specifica activitati prevazute la art. 262 alin. (1) lit. b), c) si d) din Legea nr. 1/2011, cu modificarile si completarile ulterioare, precum si activitati specifice functiilor de conducere, de îndrumare si control sau ca urmare a participarii la procesul de monitorizare si evaluare a calitatii sistemului de învățământ.

(3) Consiliul de administratie al unitatii de învățământ hotaraste pentru fiecare post didactic de predare/catedra rezervat(a) si vacant(a) din proiectul/planul de încadrare viabilitatea si nivelul de învățământ la care se normeaza, conform prevederilor legale în vigoare.

(4) În situatia posturilor didactice de predare/catedrelor vacante în care sunt grupate orele efectuate de cadre didactice titulare cu clasa de elevi la discipline la care se desfasoara una sau mai multe ore pe saptamâna si care nu au putut fi introduse în norma didactica de predare-învatare-evaluare de baza a cadrelor didactice, norma stabilita conform art. 262 alin. (3) din Legea nr. 1/2011, cu modificarile si completarile ulterioare, respectivele ore se atribuie în regim de plata cu ora pentru cadrul didactic titular care deja desfasoara cel putin o ora pe

saptamâna la clasa respectiva si este deja prevazuta în norma didactica de predare-învatare-evaluare de baza a respectivului cadru didactic. Aceste ore se atribuie pe baza de contract individual de munca în regim de plata cu ora, separat de cel încheiat pentru functia de baza.

Capitolul II

Precizari privind întocmirea proiectului de încadrare, respectiv a planului de încadrare a personalului didactic de predare din unitatile de învățământ preuniversitar

Art. 3. - (1) Constituirea posturilor didactice de predare/catedrelor si încadrarea personalului didactic de predare la o unitate de învățământ cu personalitate juridica si la toate structurile arondate se realizeaza pe baza prevederilor legale si a normativelor în vigoare privind constituirea formatiunilor de studiu, a proiectelor planurilor de scolarizare propuse de unitatile de învățământ, dupa aprobarea acestora de inspectoratele scolare, si a planurilor-cadru de învățământ în vigoare, aprobate prin ordin al ministrului educatiei nationale, în concordanta cu prevederile art. 262 din Legea educatiei nationale [nr. 1/2011](#), cu modificarile si completarile ulterioare, pentru un interval de timp de 40 de ore pe saptamâna.

(2) Numarul de ore pe saptamâna aferente planurilor-cadru de învățământ pentru respectivul an scolar, stabilite între limite minime si maxime, se hotaraste de consiliul de administratie al unitatii de învățământ, astfel încât sa se asigure încadrarea în bugetul alocat.

(3) Din numarul total de ore pe saptamâna calculate pe baza numarului de clase si a planurilor-cadru în vigoare, prin raportarea la prevederile art. 262 alin. (3) din Legea nr. 1/2011, cu modificarile si completarile ulterioare, se constituie, în ordine, posturi didactice de predare/catedre complete pe discipline de studiu din ore la o singura disciplina, apoi catedre complete din ore la doua sau mai multe discipline si, la final, din orele ramase, o catedra incompleta din ore la o singura disciplina sau din ore la doua sau mai multe discipline.

(4) Pe posturile didactice de predare/catedrele constituite se încadreaza cadrele didactice titulare, în conformitate cu documentele de numire/transfer/repartizare si celelalte prevederi legale privind încadrarea personalului didactic titular în învățământul preuniversitar.

(5) Dupa aplicarea procedurilor prevazute la alin. (1)-(4), se stabilesc:

a) posturile didactice de predare/catedrele complete si incomplete care vor avea statutul rezervat în baza prevederilor art. 255, art. 268 alin. (1), art. 279 din Legea [nr. 1/2011](#), cu modificarile si completarile ulterioare, sau ca urmare a pensionarii pentru invaliditate a cadrelor didactice titulare;

b) posturile didactice de predare/catedrele rezultate în urma reducerii normei didactice de predare-învatare-evaluare cu doua ore saptamânal, la cerere, a personalului didactic titular cu o vechime în învățământ de peste 25 de ani si cu gradul didactic I, conform art. 263 alin. (4) si (5) din Legea nr. 1/2011, cu modificarile si completarile ulterioare.

(6) Daca, în urma atribuirii unui numar minim de clase cu orele aferente unui cadru didactic titular, rezulta o depasire a normei didactice de predare-învatare-evaluare stabilita conform art. 262 alin. (3) din Legea [nr. 1/2011](#), cu modificarile si completarile ulterioare, aceste ore se normeaza într-un post didactic de predare vacant si se atribuie aceluiași cadru didactic salarizându-se în regim de plata cu ora, conform calificarii, gradului didactic si vechimii în învățământ ale acestuia, conform art. 2 alin. (4).

(7) La clasele cu predare în limbile minoritatilor nationale, în situatia în care numarul efectiv de ore pe saptamâna de predare-învatare-evaluare pe care învătatorul/institutorul/ profesorul pentru învățământ primar le desfasoara efectiv cu elevii în clasa depaseste numarul minim de ore pe saptamâna, prevazut în planurile-cadru de învățământ de la clasele cu predare în limba româna, inclusiv cele optionale, în conformitate cu prevederile art. 263 alin. (6) din Legea [nr. 1/2011](#), cu modificarile si completarile ulterioare, respectivele ore sunt normate în

posturi vacante corespunzatoare gradului didactic si vechimii în învățământ cu cele ale cadrului didactic care efectueaza orele la clasa si vor fi atribuite în regim de plata cu ora, pe baza de contract individual de munca în regim de plata cu ora, separat de cel încheiat pentru functia de baza.

(8) Posturile didactice de predare/catedrele vacante ramase dupa încadrarea cadrelor didactice titulare se atribuie cadrelor didactice debutante care nu au dobândit definitivarea în învățământ repartizate în ultimii 6 ani pe posturi didactice/ catedre vacante publicate pentru angajare pe perioada nedeterminata si cadrelor didactice debutante care pot beneficia de prevederile art. 253 din [Legea nr. 1/2011](#), cu modificarile si completarile ulterioare, carora li se poate asigura cel puțin jumătate de norma didactica de predare-evaluare-învatare, conform deciziei de repartizare pe post/catedra.

(9) În cazul învătătorilor/institutorilor/profesorilor pentru învățământul primar sau al educatoarelor/institutorilor/ profesorilor pentru învățământul prescolar angajati pe post cu contract individual de munca pe perioada nedeterminata sau determinata, având în vedere prevederile legale privind necesitatea desfasurarii activitatii de predare-învatare-evaluare cu elevii/prescolarii în clasa pâna la nivelul numarului de ore pe saptamâna prevazute în planurile-cadru de învățământ, în cazul în care grupa/clasa desfasoara ore cu profesori de specialitate, ca de exemplu educatie fizica, limbi moderne, religie, educatoarea/învătătorul/institutorul/profesorul pentru învățământul prescolar/primar de la clasa/grupa respectiva efectueaza în cadrul postului activitatii didactice cu clasa/grupa, cu urmatoarea prioritate: ore de predare a limbilor moderne, în situatia în care au atestat/specializare; activitatii de tip scoala dupa scoala; ore de asistenta la clasa/grupa când clasa de elevi desfasoara orele cu profesorii de specialitate, cu acordul profesorilor de specialitate; mentorat etc.

(10) În etapa de încadrare a personalului didactic de predare titular, cadrele didactice titulare în învățământul preuniversitar, care beneficiaza de rezervarea postului didactic de predare/catedrei în baza prevederilor art. 255 alin. (1) si (2) din [Legea nr. 1/2011](#), cu modificarile si completarile ulterioare, pot fi încadrate, la cerere, în regim de plata cu ora pe posturile didactice/catedrele pe care sunt titulare, pâna la cel mult jumătate din numarul de ore pe saptamâna dintr-o norma didactica de predare-învatare-evaluare si de instruire practica, conform planurilor-cadru de învățământ, stabilita potrivit prevederilor art. 262 alin. (3) din [Legea nr. 1/2011](#), cu modificarile si completarile ulterioare.

(11) Contractele individuale de munca încheiate pe durata determinata sau nedeterminata, aferente posturilor didactice de predare/catedrelor ocupate, conform modelului prevazut în anexa nr. 2, sunt însoțite în mod obligatoriu de fisa postului, în care se precizeaza orele de predare si celelalte activitatii prevazute la art. 262 alin. (1) din [Legea nr. 1/2011](#), cu modificarile si completarile ulterioare, pentru un interval de timp de 40 de ore pe saptamâna. În cazul posturilor didactice de predare/catedrelor pentru care s-a aprobat degrevarea de norma didactica, potrivit art. 263 alin. (10) din [Legea nr. 1/2011](#), cu modificarile si completarile ulterioare, în locul orelor de predare degrevate si al unei parti din celelalte activitatii prevazute la art. 262 alin. (1) din [Legea nr. 1/2011](#), cu modificarile si completarile ulterioare, sunt trecute activitatii specifice, în conformitate cu definitia prevazuta la pct. 59 din anexa la [Legea nr. 1/2011](#), cu modificarile si completarile ulterioare, pâna la completarea unui numar de 40 de ore pe saptamâna.

Capitolul III

Încadrarea în regim de plata cu ora a personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar

Art. 4. - (1) Posturile didactice de predare/catedrele vacante/rezervate ramase dupa încadrarea personalului didactic de predare conform art. 3, precum si dupa atribuirea posturilor didactice de predare/catedrelor cadrelor didactice din alte state care predau în România, în baza acordurilor bilaterale interguvernamentale si

interministeriale, în vigoare, încheiate de România cu respectivele state, constituite similar ca și cele ocupate, vor fi gestionate la nivelul inspectoratelor școlare în vederea ocupării acestora în etapele mobilității personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar, în conformitate cu prevederile metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar elaborate de Ministerul Educației Naționale, până la data de 15 noiembrie a fiecărui an.

(2) Soluționarea reducerilor de activitate la nivelul unității de învățământ și ocuparea posturilor didactice de predare/ catedrelor vacante/rezervate se realizează în conformitate cu prevederile metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar.

(3) Completarea normei didactice de predare-învățare-evaluare a unui cadru didactic titular cu ore din activități prevăzute la art. 262 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, se realizează doar în situația în care acestuia nu i se poate asigura, la nivelul județului/municipiului București, norma didactică de predare-învățare-evaluare conform prevederilor art. 263 alin. (1) și (2) din Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 5. - Posturile didactice de predare/catedrele vacante și rezervate se ocupă în regim de plată cu ora, în ordine, cu: personal didactic de predare titular, personal didactic de predare angajat cu contract individual de muncă pe perioadă determinată, personal didactic de predare pensionat, personal angajat cu funcția de bază în alte domenii de activitate.

Art. 6. - (1) Încadrarea personalului didactic de predare calificat pe posturi didactice/catedre, în regim de plată cu ora, se realizează cel mult pe durata desfășurării cursurilor cu elevii/prescolarii sau până la revenirea titularului la post/catedra în timpul anului școlar.

(2) Sarcinile specifice activității desfășurate în regim de plată cu ora de către personalul didactic de predare sunt prevăzute în contractul individual de muncă, separat de cel aferent funcției de bază, încheiat pentru prestarea activităților didactice în regim de plată cu ora, și cuprind atât sarcini specifice privind efectuarea activității de predare-învățare-evaluare cu prescolarii și cu elevii în clasă, cât și efectuarea activităților de pregătire metodic-stiințifică, de evaluare a prescolarilor și a elevilor, precum și de educație complementară procesului de învățământ.

(3) Cadrele didactice titulare, cadrele didactice de predare calificate angajate cu contract individual de muncă pe perioadă determinată, cadrele didactice provenite din alte sectoare de activitate și cadrele didactice pensionate pot fi încadrate pe posturi didactice/catedre ramase neocupate în regim de plată cu ora până la numărul maxim de ore pe săptămână pentru o normă de predare-învățare-evaluare și de instruire practică și/sau examene de final de ciclu de studii, conform planurilor-cadru de învățământ, stabilite potrivit prevederilor art. 262 alin. (3) din [Legea nr. 1/2011](#), cu modificările și completările ulterioare.

(4) În cazuri excepționale, pentru disciplinele deficitare în personal didactic calificat, consiliul de administrație al unității de învățământ poate aproba depășirea numărului maxim de ore pe săptămână pentru o normă de predare-învățare-evaluare și de instruire practică, în regim de plată cu ora, pentru cadrele didactice titulare și pensionate, cu asigurarea a minimum 12 ore de odihnă între două perioade de lucru.

(5) Cadrele didactice încadrate pe post, conform prevederilor art. 262 alin. (3) din Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, educatoarele/institutorii/profesorii pentru învățământul prescolar și învățătorii/institutorii/profesorii pentru învățământul primar se pot încadra în regim de plată cu ora, pe baza de contract individual de muncă, separat de cel aferent funcției de bază, precizându-se numărul total de ore de predare-învățare-evaluare pe săptămână efectiv desfășurate cu clasa/grupa de elevi/prescolari, cu asigurarea a minimum 12 ore de odihnă între două perioade de lucru.

Art. 7. - (1) La începutul fiecărui an școlar se actualizează fișele posturilor pentru personalul didactic de predare, inclusiv pentru personalul didactic de predare angajat în regim de plată cu ora.

(2) Plata pentru activitatea desfășurată în baza unui contract individual de

munca încheiat în regim de plata cu ora, separat de cel aferent funcției de baza, se efectuează numai după întocmirea unor fișe de activitate lunară, conform modelului cadru prevăzut în anexa nr. 3, semnate de prestator, fișe în care se completează cel puțin orele aferente activității de predare-învățare-evaluare desfășurate cu elevii/prescolarii în clasă, dintr-o lună de activitate.

(3) Plata orelor de predare-învățare-evaluare desfășurate cu elevii/prescolarii în clasă aferente normei didactice de baza și activității de predare-învățare-evaluare desfășurate în regim de plata cu ora se realizează în baza semnării și completării condiției de prezență la unitatea de învățământ.

(4) În situația în care un cadru didactic nu poate presta orele de activitate didactică, acestea pot fi sustinute, prin suplinire colegială, fără plată, pe o perioadă de cel mult 3 (trei) zile lucrătoare de alte cadre didactice din unitatea de învățământ respectivă. În cazul în care cadrul didactic nu poate susține activitatea didactică mai mult de 3 (trei) zile lucrătoare, pe posturile didactice de predare/ catedrele temporar vacante, directorul unității de învățământ are obligația să emită o decizie de încadrare în regim de plata cu ora pentru un alt cadru didactic și să încheie cu acesta un contract individual de muncă în regim de plata cu ora.

Capitolul IV

Dispoziții tranzitorii și finale

Art. 8. - (1) Pentru anul școlar 2018-2019, prezentele norme metodologice se aplică începând cu etapa de mobilitate prevăzută la pct. I.12 din Calendarul mobilității personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2018-2019 prevăzut în anexa nr. 19 la Metodologia-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2018-2019, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale [nr. 5.485/2017](#), cu modificările și completările ulterioare. Până la data de 20 august 2018, la nivelul unităților de învățământ se completează proiectele de încadrare a personalului didactic de predare cu respectarea prezentelor norme metodologice, luându-se în considerare etapele de mobilitate derulate până la data respectivă.

(2) Proiectul/Planul de încadrare a personalului didactic de predare a cărui structură este prevăzută în anexa nr. 1, întocmit în baza prezentelor norme metodologice, reprezintă documentul oficial al unității de învățământ în baza căruia se centralizează la nivelul inspectoratelor școlare numărul total de norme didactice de predare existente la nivelul județului/municipiului București.

Art. 9. - Transmiterea de către unitățile de învățământ la inspectoratele școlare a posturilor didactice de predare/ catedrelor care fac obiectul etapelor de mobilitate se realizează pe baza unor proceduri și machete stabilite la nivelul inspectoratelor școlare.

Art. 10. - Anexele nr. 1-3 fac parte integrantă din prezentele norme metodologice.

ANEXA Nr. 1
la normele metodologice

Proiectul/planul de încadrare a personalului didactic de predare pentru anul școlar

1.A. Stabilirea numărului de ore pe discipline, conform planurilor-cadru de învățământ în vigoare

Ministerul Educației Naționale

Unitatea de învățământ (PJ)

Gradinita/Scoala (structuri arondate, daca este cazul)
 Adresa
 Telefon, e-mail

ÎNVĂȚĂMÂNT PREȘCOLAR					ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR					ÎNVĂȚĂMÂNT GIMNAZIAL					Form de s de s
Formațiuni de studiu	EXISTENT		PROPUS		Formațiuni de studiu	EXISTENT		PROPUS		Formațiuni de studiu	EXISTENT		PROPUS		
	Nr. copii	Nr. grupe	Nr. copii	Nr. grupe		Nr. elevi	Nr. clase	Nr. elevi	Nr. clase		Nr. elevi	Nr. clase	Nr. elevi	Nr. clase	
Grupa mică					Clase pregătitoare					Clasa a V- a					Clas IX-a
Grupa mijlocie					Clasa I					Clasa a VI-a					Clas a
Grupa mare					Clasa a II-a					Clasa a VII-a					Clas XI-a
					Clasa a III- a					Clasa a VIII-a					
					Clasa a IV-a										
TOTAL					TOTAL					TOTAL					TOTA

Nr. crt.	Nivel de învățământ	PREȘCOLAR			PRIMAR								GIMNAZIAL								
		ARIA CURRICULAR/ DISCIPLINA	Grupa mică	Grupa mijlocie	Grupa mare	Clasa pregă- titoare	Clasa I		Clasa a II-a		Clasa a III- a		Clasa a IV-a		Clasa a V-a A		Clasa a V-a B		Clasa a VI-a		Cl a a
			Nr. ore/ săpt./ an școlar	Nr. ore/ săpt./ an școlar	Nr. ore/ săpt./ an școlar	Nr. ore/ săpt./ an școlar	Nr. ore/ săpt./ an școlar	Nr. ore/ săpt./ an școlar	Nr. ore/ săpt./ an școlar	Nr. ore/ săpt./ an școlar	Nr. ore/ săpt./ an școlar	Nr. ore/ săpt./ an școlar	Nr. ore/ săpt./ an școlar	Nr. ore/ săpt./ an școlar	Nr. ore/ săpt./ an școlar	Nr. ore/ săpt./ an școlar	Nr. ore/ săpt./ an școlar	Nr. ore/ săpt./ an școlar	Nr. ore/ săpt./ an școlar	Nr. ore/ săpt./ an școlar	
			TC	CDS	TC	CDS	TC	CDS	TC	CDS	TC	CDS	TC	CDS	TC	CDS	TC	CDS	TC	CDS	TC
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
1	Învățământ preșcolar																				
2	Învățământ primar																				
3	Limba și comunicare																				
	Limba română																				
	Limba latină																				
	Limba străină 1																				
	Limba străină 2																				
4	Matematică și Științe																				
	Matematică																				
	Fizică																				

	Chimie																		
	Biologie																		
	Științe																		
5	Om și societate																		
	Istorie																		
	Cultura civică																		
	Geografie																		
	Religie																		
	Arte																		
	Educație muzicală																		
	Educație plastică																		
6	Educație fizică și sport																		
	Educație fizică și sport																		
7	Tehnologii																		
	Educație tehnologică																		
...																			
	TOTAL ORE																		

1.B. Stabilirea posturilor didactice/catedrelor ocupate, rezervate și vacante la nivelul unitatii de învățământ pentru anul școlar

Ministerul Educației Nationale

Unitatea de învățământ (PJ)

Adresa

Telefon, e-mail

Nr. crt.	Structura (daca este cazul)	Nivel de învățământ	Catedra/post (disciplina/disciplinele)	Sem. I: Clasele/Grupele	Disciplina	Nr. de ore/sapt./sem. I		Semestrul al II-lea: Clasele/Grupele	Disciplina	Nr. de ore/sapt./semestrul al II-lea		Alte activități
						Total	din care:			Total	din care:	

0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----

ANEXA Nr. 2

la normele metodologice

Model de contract individual de munca

**Contract individual de munca încheiat si înregistrat
cu nr. / în registrul general
de evidenta a salariatilor**

Capitolul A. Partile contractului
 Angajator - persoana juridica/....., cu sediul
 în, cod fiscal, telefon,
 reprezentata legal prin, în calitate
 de,
 si
 salariatul/salariata - domnul/doamna, domiciliat(a) în
 localitatea, str. nr., bl., sc.
, ap., judetul/sectorul, posesor/posesoare al/a
 buletinului/cartii de identitate/pasaportului seria nr.,
 eliberat(a) de la data de,
 CNP, autorizatie de munca/permis de sedere în scop de
 munca seria nr. din data,
 am încheiat prezentul contract individual de munca în urmatoarele conditii asupra
 carora am convenit:

Capitolul B. Obiectul contractului
 Reglementarea raporturilor de munca dintre partile semnatare.

Capitolul C. Durata contractului
 a) nedeterminata, salariatul/salariata urmând sa
 înceapa activitatea la data de;
 b) determinata, de luni, pe perioada cuprinsa între data de si
 data de/pe perioada suspendarii contractului individual de munca
 al titularului de post/pe post vacant. Capitolul D. Locul de munca
 1. Activitatea se desfasoara la (clasa/laborator/biblioteca/sectie/atelier/
 birou/serviciu/compartiment etc.) din sediul
 unitatii/institutiei/alt loc de munca organizat al angajatorului (structura fara
 personalitate juridica)
 2. În lipsa unui loc de munca fix salariatul va desfasura activitatea astfel:

Capitolul E. Felul muncii
 Functia/meseria conform Clasificarii
 ocupatiilor din România.

Capitolul F. Atributiile postului
 Atributiile postului sunt prevazute în fisa postului, anexa la contractul
 individual de munca.

Capitolul F¹. Criteriile de evaluare a activitatii profesionale a salariatului
 (stabilite prin ordin al ministrului educatiei nationale si/sau Regulamentul
 intern):

Capitolul G. Conditii de munca
 1. Activitatea se desfasoara în conformitate cu prevederile Legii nr.
31/1991 privind stabilirea duratei timpului de munca sub 8 ore pe zi pentru
 salariatii care lucreaza în conditii deosebite - vatamatoare, grele sau periculoase.
 2. Activitatea prestata se desfasoara în conditii normale/deosebite/speciale de

munca, potrivit Legii [nr. 263/2010](#) privind sistemul unitar de pensii publice, cu modificarile si completarile ulterioare.

Capitolul H. Durata muncii

1. Pentru o norma întreaga, durata timpului de lucru este, de regula, de 8 ore/zi, 40 ore/saptamâna. La optiunea salariatului, repartizarea timpului de munca poate fi inegala, în functie de specificul muncii prestate.

a) Repartizarea programului de lucru se face dupa cum urmeaza:
..... (ore zi/ore noapte/inegal).

b) Programul de lucru se poate modifica în conditiile regulamentului intern/contractului colectiv de munca aplicabil.

2. O fractiune de norma de ore/zi, ore/saptamâna.

a) Repartizarea programului de lucru se face dupa cum urmeaza:
..... (ore zi/ore noapte).

b) Programul de lucru se poate modifica în conditiile regulamentului intern/contractului colectiv de munca aplicabil.

c) Nu se vor efectua ore suplimentare, cu exceptia cazurilor de forta majora sau pentru alte lucrari urgente destinate prevenirii producerii unor accidente sau înlaturarii consecintelor acestora. Capitolul I. Concediul

Durata concediului anual de odihna este de zile lucratoare, în raport cu durata muncii (norma întreaga, fractiune de norma) si conform prevederilor din Contractul colectiv de munca unic la nivel de sector de activitate învatamânt preuniversitar.

De asemenea, beneficiaza de un concediu suplimentar de zile lucratoare.

Concediul se va efectua conform programarii si înțelegerii dintre parti.

Capitolul J. Salariul

1. Salariul de baza lunar brut lei.

2. Alte elemente constitutive:

a) sporuri*1)

*1) Se vor prevedea toate sporurile ce se cuvin fiecarui salariat în functie de conditiile în care își desfasoara activitatea.

b) indemnizatii

b¹) prestatii suplimentare în bani

b²) modalitatea prestatiiilor suplimentare în natura

c) alte adaosuri

3. Orele suplimentare prestate în afara programului normal de lucru sau în zilele în care nu se lucreaza ori în zilele de sarbatori legale se compenseaza cu ore libere platite sau se platesc cu un spor la salariu, conform contractului colectiv de munca aplicabil sau Legii [nr. 53/2003](#) - Codul muncii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

4. Data la care se plateste salariul este

Capitolul K. Drepturi si obligatii ale partilor privind securitatea si sanatatea în munca

a) echipament individual de protectie

b) echipament individual de lucru

c) materiale igienico-sanitare

d) alimentatie de protectie

e) alte drepturi si obligatii privind sanatatea si securitatea în munca

Capitolul L. Alte clauze

a) perioada de proba este de

b) perioada de preaviz în cazul concedierii este de zile lucratoare, conform Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, sau contractului colectiv de munca;

c) perioada de preaviz în cazul demisiei este de zile calendaristice, conform Legii [nr. 53/2003](#) - Codul muncii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, sau contractului colectiv de munca;

d) în cazul în care salariatul urmeaza sa își desfășoare activitatea în strainatate, informatiile prevazute la art. 18 alin. (1) din Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, se vor regasi si în contractul individual de munca;

e) alte clauze.

Capitolul M. Drepturi si obligatii generale ale partilor

1. Salariatul are, în principal, urmatoarele drepturi:

a) dreptul la salarizare pentru munca depusa;

b) dreptul la repaus zilnic si saptamânal;

c) dreptul la concediu de odihna anual;

d) dreptul la egalitate de sanse si de tratament;

e) dreptul la securitate si sanatate în munca;

f) dreptul la acces la formare profesionala.

2. Salariatului îi revin, în principal, urmatoarele obligatii:

a) obligatia de a realiza norma de munca sau, dupa caz, de a îndeplini atributiile ce îi revin conform fisei postului;

b) obligatia de a respecta disciplina muncii;

c) obligatia de fidelitate fata de angajator în executarea atributiilor de serviciu;

d) obligatia de a respecta masurile de securitate si sanatate a muncii în unitate;

e) obligatia de a respecta secretul de serviciu.

3. Angajatorul are, în principal, urmatoarele drepturi:

a) sa dea dispozitii cu caracter obligatoriu pentru salariat, sub rezerva legalitatii lor;

b) sa exercite controlul asupra modului de îndeplinire a sarcinilor de serviciu;

c) sa constate savârsirea abaterilor disciplinare si sa aplice sanctiunile corespunzatoare, potrivit legii, contractului colectiv de munca aplicabil si regulamentului intern;

d) sa stabileasca obiectivele de performanta individuala ale salariatului.

4. Angajatorului îi revin, în principal, urmatoarele obligatii:

a) sa înmâneze salariatului un exemplar din contractul individual de munca, anterior începerii activitatii;

a¹) sa acorde salariatului toate drepturile ce decurg din contractul individual de munca, din contractul colectiv de munca aplicabil si din lege;

b) sa asigure permanent conditiile tehnice si organizatorice avute în vedere la elaborarea normelor de munca si conditiile corespunzatoare de munca, potrivit specificului activitatii;

c) sa informeze salariatul asupra conditiilor de munca si asupra elementelor care privesc desfasurarea relatiilor de munca;

d) sa elibereze, la cerere, orice documente care atesta calitatea de salariat a solicitantului, respectiv activitatea desfasurata de acesta, durata activitatii, salariul, vechimea în munca, în meserie si specialitate;

e) sa asigure confidentialitatea datelor cu caracter personal ale salariatului;

f) alte obligatii, în functie de specificul unitatii.

Capitolul N. Dispozitii finale

Prevederile prezentului contract individual de munca se completeaza cu dispozitiile Legii [nr. 53/2003](#) - Codul muncii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, si ale contractului colectiv de munca aplicabil încheiat la nivelul unitatii/institutiei/sectorului de activitate învatamânt preuniversitar, înregistrat sub nr./..... la Inspectoratul Teritorial de Munca al Judetului/Municipiului/Ministerul Muncii si Justitiei Sociale.

Orice modificare privind clauzele contractuale în timpul executarii contractului individual de munca impune încheierea unui act aditional la contract, conform dispozitiilor legale si contractului colectiv de munca aplicabil.

Prezentul contract individual de munca s-a încheiat în doua exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Capitolul O. Conflictete în legatura cu încheierea, executarea, modificarea, suspendarea sau încetarea prezentului contract individual de munca sunt solutionate

de instanta judecatoreasca competenta potrivit legii.

Angajator,
.....
Reprezentant legal,
.....

Salariat
Semnatura
.....
Data
.....

La data de, prezentul contract înceteaza în temeiul art. din Legea [nr. 53/2003](#) - Codul muncii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, în urma îndeplinirii procedurii legale.

Angajator,
.....

ANEXA Nr. 3
la normele metodologice

UNITATEA DE ÎNVATAMÂNT:			Salariul de baza	Nr. ore pl
Structura (daca este cazul):				
Anul scolar		Semestrul:		
Numele si prenumele cadrului didactic:				
Avizat:	Sef de catedra/Responsabil arie curriculara/ Director adjunct		Director	
Nume si prenume:				
Semnatura:				

FISA DE ACTIVITATE LUNARA
Plata cu ora

Luna: anul:

Ziua	Intervalul orar	Disciplina	Tematica	Clasa/ Grupa	Locul desfasurarii activitatii	Nr. de ore	Semnatura
TOTAL:							