

Validată în COMISIA PARITARĂ din data de 07.05.2019

VIZAT DIRECTOR,

Prof. _____

FIȘĂ DE EVALUARE
în vederea acordării gradației de merit pentru
MAISTRI INSTRUCȚORI/PROFESORI PENTRU INSTRUIRE PRACTICĂ, 2019

Validat în **CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE** al I.Ș.J. Gorj
în ședința din data de 08.05.2019

CALIFICATIVE ANI ȘCOLARI

2013-2014	2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018

NUMELE ȘI PRENUMELE: _____

UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT: _____

GRADUL DIDACTIC: _____

VECHIME ÎN ÎNVĂȚĂMÂNT: _____

1 SEPTEMBRIE 2013 - 31 AUGUST 2018

CRITERII GENERALE / SUBCRITERII	Punctaj					
	Max	Se va indica pagina pentru fiecare subcriteriu	Autoevaluare	Evaluare CC	Punctaj comisie evaluare	Punctaj contestații
1. Criteriul activităților complexe cu valoare instructiv- educativă.	86					
a) rezultate deosebite obținute în pregătirea preșcolariilor, materializate în progresul copiilor pe domenii de dezvoltare înregistrate în Fișa de apreciere a progresului copilului preșcolar înainte de intrarea în clasa pregătitoare, ca o confirmare a parcurgerii coerente și cu consecvență a curriculumului pentru educație timpurie în vigoare și a atingerii obiectivelor/elementelor de competență menționate în acesta, rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor materializate în progresul la clasă sau în rezultate ale elevilor la clasă, la testări și examene naționale de sfârșit de ciclu/rezultate obținute cu clasa și individual la disciplinele de specialitate din învățământul tehnologic și vocațional, pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ, ca o confirmare a atingerii obiectivelor/competențelor specifice impuse de curriculumul școlar în vigoare, respectiv rezultate deosebite în activități specifice de consiliere psihopedagogică și de management al vieții personale și al carierei în scopul îmbunătățirii performanțelor școlare în activități de facilitare a procesului de incluziune școlară și în remedierea limbajului și comunicării cu impact în integrarea școlară și socială a copilului	10					
a1) rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor materializate în progresul înregistrat de elevi în atingerea competențelor/rezultatelor învățării din SPP(lucrări practice, teste) 2p/document justificativ	4					

a2) rezultate ale elevilor la testări și examene naționale de sfârșit de ciclu/rezultate obținute cu clasa și individual la disciplinele de specialitate din învățământul tehnologic și vocațional, pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ, ca o confirmare a atingerii obiectivelor/competențelor specifice impuse de curriculumul școlar în vigoare. 2p/document justificativ	4					
a3) rezultate privind integrarea pe piața muncii sau continuarea studiilor / rezultate deosebite în activități specifice de consiliere psihopedagogică și de management al vieții personale și al carierei în scopul îmbunătățirii performanțelor școlare în activități de facilitare a procesului de incluziune școlară și în remedierea limbajului și comunicării cu impact în integrarea școlară și socială a copilului.	2					
b) Rezultate deosebite obținute în pregătirea preșcolarilor/elevilor din categorii dezavantajate (preșcolari sau elevi cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă, copii din familii monoparentale, copii în plasament, copii crescuți de rude, copii din comunități sărace, comunități izolate, părinți plecați în străinătate, copii școlarizați la domiciliu sau în spital, copii cu HIV etc.) 2p/document justificativ	10					
c) Inițierea și/sau aplicarea la grupa/clasa a unor metode, procedee și tehnici de abordare a predării-învățării-evaluării inovative, preluate din cercetarea educațională de profil, promovate în cadrul unor proiecte cu finanțare externă (inclusiv schimburi de experiență sau mobilități), al unor proiecte la nivel județean (în parteneriat cu instituții de învățământ superior de profil sau organizații neguvernamentale cu experiență relevantă în domeniu) și/sau promovate de M.E.N. la nivel național, prin scrisorile metodice, respectiv în activitatea de consiliere psihopedagogică/de intervenție logopedică a unor metode, procedee și tehnici inovative 2,5p/document justificativ	16					
c1) la nivel local	4p/document					
c2) la nivel județean/interjudețean	6p/document					
c3) la nivel național	8p/document					
d) Performanțe dovedite în pregătirea preșcolarilor și elevilor distinși la olimpiade școlare și/sau concursuri de profil corelat cu disciplina predată, materializate prin obținerea premiilor I, II, III, mențiunilor/premiilor și mențiunilor speciale la etapa județeană și a municipiului București/sector/ interjudețeană/națională/internațională, incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/MEN și/sau pregătirea loturilor olimpice de elevi (n = nr de	10					
	d1+d2	Max 10p				
d1) Rezultate obținute la olimpiadele școlare și/sau pregătirea loturilor olimpice de elevi		Max 10p				
faza națională/internațională		Max 10p				
locul I		5p x n				
locul al II-lea		4p x n				
locul al III-lea		3p x n				
mențiuni/premiu speciale		2p x n				
participare etapa națională/internațională		1p x n				
faza județeană/ interjudețeană		Max 6 p				
locul I		2,5p x n				
locul II		2p x n				
locul III		1,5p x n				
mențiuni		1p x n				
d2) Rezultate la concursuri de profil incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/MEN		Max 7p				
faza națională/ internațională		Max 7p				
locul I		2,5p x n				
locul al II-lea		2p x n				
locul al III-lea		1,5p x n				

mențiuni/premii speciale	1p x n					
faza județeană/interjudețeană	Max 3p					
locul I	1p x n					
locul al II-lea	0,75p x n					
locul al III-lea	0,5p x n					
mențiuni/premii speciale	0,25p x n					
e) Rezultate deosebite obținute în centrele de excelență, în centrele de resurse pentru educație și dezvoltare, în centrele multifuncționale pentru educație timpurie, certificate de inspectorul de specialitate/organizația coordonatoare, și/sau rezultate deosebite obținute cu preșcolarii sau elevii cu cerințe educaționale speciale și/sau tulburări de învățare, certificate de directorul unității de învățământ/inspectorul de specialitate sau directorul centrului județean de resurse și asistență educațională/Centrului Municipiului București de Resurse și Asistență	10					
2,5p/activitate						
f) Participarea, în calitate de membru al comisiei de evaluare/organizare, la olimpiadele și concursurile de profil, etapele pe sector, județene, interjudețene, naționale și internaționale incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/MEN	8					
f1) la nivel local	0,5p/activitate					
f2) la nivel județean	1p/activitate					
f3) la nivel interjudețean	1p/activitate					
f4) la nivel național/internațional	2p/activitate					
g) Implicare în activitatea de tratare diferențiată a preșcolarilor/elevilor din grupele/clasele cu regim simultan/alternative educaționale și/sau în implementarea programelor sociale (de exemplu, rechizite școlare, tichet social, masă caldă, programul pentru școli etc.)	2					
1p/activitate-program						
h) Implementarea unor proiecte educaționale inovatoare, recunoscute și aprobate la nivel local/județean/interjudețean/național/internațional (în domeniul precum: educație parentală, educație ecologică, educație pentru sănătate, educație financiară, educație emoțională, educație incluzivă, educație remedială - inclusiv prin elaborarea și operaționalizarea planurilor individualizate de învățare, educație interculturală, educație pentru mișcare etc.) și/sau implicarea în implementarea programului "Școala după școală" ca activitate în norma didactică, respectiv a programului "A doua șansă"	3					
1p/proiect						
i) Participarea, în calitate de autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate de MEN, sau la traducerea de manuale școlare din limba română într-o limbă a minorității raționale, care are învățământ cu predare în limba maternă, sau la conceperea unor resurse educaționale deschise/auxiliare curriculare pentru disciplinele de studiu/ mijloace de învățământ, oferite gratuit pentru a asigura accesul elevilor, profesorilor și părinților la materiale educaționale de calitate *	17					
i.1) Autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate MEN/	15					
i.2) Autor/coautor un proiect de manual școlar OM 5645/2017	15					
i.3) Traducerea de manuale școlare din limba română într-o limbă a minorității naționale	8					
i.4) Elaborarea de auxiliare curriculare	4					
i.5) Resursă educațională publicată în format electronic pe platforme educaționale destinate elevilor/ mijloace de învățământ	5					
i.6) Actualizare material care a presupus modificarea cu cel puțin 25% a conținutului	4					
2. Performanțe deosebite în inovarea didactică/ management educațional	36					
a) Elaborarea/participarea la elaborarea de programe școlare (inclusiv cele pentru discipline opționale noi), regulamente, metodologii, proceduri, studii/cercetări în domeniu (nivel național și județean)	2					
a1) la nivel județean	1p					
a2) la nivel național	2p					

b) Elaborarea/participarea la elaborarea de îndrumătoare/ghiduri metodice, suporturi de curs avizate de inspectoratul școlar sau de M.E.N., articole în reviste/publicații de specialitate, înregistrate cu ISBN/ISSN 2,5p/document	10					
c) Realizarea/participarea la realizarea de softuri educaționale în specialitate, platforme de e-learning pentru susținerea progresului școlar, avizate de M.E.N.	10					
d) Activitatea de mentorat, de formator în formarea continuă a personalului din învățământ, activitatea susținută în cadrul cercurilor pedagogice în vederea promovării accesului la o educație de calitate pentru toți (se punctează programele de formare și mentorat care răspund cerinței)	5					
d1) activitatea de mentorat, de formator în formarea continuă a personalului din învățământ 2p/activitate						
d2) activitatea susținută în cadrul cercurilor pedagogice 1p/activitate						
e) Activitate în cadrul comisiilor de etică, comisii paritare/de dialog social, comisii de evaluare și asigurare a calității în educație, comisii de sănătate și securitate în muncă, comisii PSI și situații de urgență, activitate în calitate de membru în comisiile de ocupare a posturilor didactice vacante la nivel județean/al municipiului București, activitatea de coordonator al centrului județean de asistență psihopedagogică (CJAP)/ centrul logopedic interșcolar (CLI), activitate în organismele de conducere ale organizațiilor sindicale afiliate federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar/semnatare ale contractului colectiv de muncă la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar, precum și în cadrul asociațiilor profesionale ale cadrelor didactice la nivel 1p/activitate	2					
f) Metodist, membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar, coordonator de cerc pedagogic, certificată, după caz, de inspectorul de specialitate și de inspectorul școlar general sau de director	1					
g) Activitate desfășurată, la solicitarea M.E.N., în cadrul Comisiei Naționale de Specialitate, al unor comisii tehnice/grupuri de lucru pentru elaborarea unor acte normative/administrative sau a unor comisii de evaluare constituite la nivel național/al MEN, în calitate de reprezentant desemnat de către comisiile naționale de organizare și desfășurare a examenelor naționale, activitatea de evaluator de manuale școlare/auxiliare didactice/mijloace de învățământ/resurse educaționale deschise/portofolii pentru Corpul Național de Experti în Management Educațional 2,5p/activitate	5					
h) Participarea cu comunicări la simpozioane, conferințe zonale, județene, naționale și/sau internaționale, cursuri de perfecționare în domeniu sau în management educațional, dovedite prin documente oficiale ale manifestării și care demonstrează performanțele deosebite ale cadrului didactic în inovarea didactică	1					
Activități extracurriculare și implicarea în proiecte (inclusiv proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă: Erasmus+, POSDRU, POCU, transfrontaliere, Banca Mondială și altele similare)/programe de formare profesională	15					
a) Implementare/coordonare/participare la proiecte/programe de formare profesională**	5					
a.1) Implementare/coordonare proiecte/programe de formare profesională	5					
a.2) Participare la proiecte/programe de formare profesională	3					

b) Implementare/coordonare/participare la proiecte zonale, județene, naționale sau internaționale care vizează domeniul activităților extrașcolare și care sunt relevante din perspectiva prevenirii și combaterii abandonului școlar și a părăsirii timpurii a școlii sau pentru dezvoltarea personală a preșcolarilor/elevilor profesională***	5					
b.1) Implementare/coordonare proiecte	5					
b.2) Participare la proiecte	3					
c) Participarea la activități de voluntariat, inclusiv participarea la activitățile din cadrul Strategiei naționale de acțiune comunitară, îndrumarea de formațiuni/ansambluri de elevi cu activități în domeniul artistic/programare/modelare/robotică, performanțe dovedite în pregătirea elevilor la concursuri cultural-artistice, tehnico-științifice și sportive etc. Ip/activitate	3					
d) Inițierea/organizarea/participarea la schimburi de experiență cu alte unități de învățământ, rețele sau proiecte interșcolare Ip/activitate	2					
4. Criteriul privind contribuția la dezvoltarea instituțională	5					
a) Atragerea de fonduri europene în cadrul unor proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă (Erasmus+, POSDRU, POCU, transfrontaliere, Banca Mondială și altele similare), de alte finanțări extrabugetare pentru unitatea de învățământ, centre de documentare și informare, laboratoare etc., având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare, încadrarea în bugetul alocat calculat conform formulei de finanțare Ip/proiect	2					
b) Existența unui progres semnificativ în privința dotării spațiilor unității de învățământ, a mijloacelor de învățământ și a altor resurse educaționale, conform nevoilor comunității școlare (beneficiari ai educației, cadre didactice și personal administrativ) și țințelor de dezvoltare stabilite prin proiectul de dezvoltare instituțională	2					
c) participare și implicare în activitatea comisiilor și consiliilor la nivel de unitate/ instituție/ local/județean/ național, precum și/sau în realizarea de parteneriate instituționale în concordanță cu nevoile comunității școlare și cu țințele stabilite, cu efecte pozitive în domeniul incluziunii sociale și dezvoltării durabile, inclusiv în calitate de observator	1					
TOTAL GENERAL	142					

* La punctul 1.i), în situația în care suma punctajelor acordate la subcriteriile i.1) - i.6) este mai mare de 17 puncte, se acordă punctajul maxim de 17 puncte.

** La punctul 3.a), în situația în care suma punctajelor acordate la subcriteriile a.1) - a.2) este mai mare de 5 puncte, se acordă punctajul maxim de 5 puncte.

*** La punctul 3.b), în situația în care suma punctajelor acordate la subcriteriile b.1) - b.2) este mai mare de 5 puncte, se acordă punctajul

Notă:

Raportul de autoevaluare a activității desfășurate, împreună cu actele doveditoare, vor fi așezate în dosar în funcție de succesiunea criteriilor și subcriteriilor din Fișa de evaluare, în conformitate cu prevederile art. 9 din Metodologie. Punctajul final obținut nu poate să depășească 142 puncte, iar punctajele pe fiecare criteriu/subcriteriu sunt cumulative, dar nu pot depăși punctajul maxim acordat criteriului/subcriteriului. Se vor lua în considerare doar fotocopiile actelor doveditoare depuse la dosar, certificate pentru conformitate cu originalul de către conducerea unității de învățământ la care candidatul a depus dosarul.

Data _____

Semnătura _____