

Verificat exactitatea datelor  
Director,

Luat în evidenţa I.S.J./I.S.M.B.  
(pentru cadrele didactice titulare solicitate pentru detaşare  
în interesul învăţământului în alte judeţe)

Domnule Inspector Şcolar General/ Domnule Director,

Subsemnatul(a) (inclusiv iniţiala tatălui), \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_, numele anterior \_\_\_\_\_, fiul/ fiica lui \_\_\_\_\_ şi \_\_\_\_\_, născut(ă)  
la data de \_\_\_\_\_,

COD NUMERIC PERSONAL:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

cu domiciliul în localitatea \_\_\_\_\_, strada  
\_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, scara \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, judeţul (sect.)  
\_\_\_\_\_, TELEFON \_\_\_\_\_, posesor al B.I. /carte de identitate seria \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, eliberat(ă) de Poliţia  
\_\_\_\_\_, la data de \_\_\_\_\_, prin prezenta vă comunic acordul meu privind încadrarea cu statut de cadru didactic  
detaşat în interesul învăţământului pentru anul şcolar 2023-2024, pe/ la postul/ catedra de  
\_\_\_\_\_, de la (unitatea/ unităţile de  
învăţământ) \_\_\_\_\_, localitatea \_\_\_\_\_.

1. Sunt titular(ă) pe/ la postul/ catedra de \_\_\_\_\_, de la (unitatea/ unităţile de învăţământ)  
localitatea \_\_\_\_\_, judeţul (sect.) \_\_\_\_\_, din anul \_\_\_\_\_.

2. Sunt absolvent(ă) al (a) (Univ., Institutului, Academiei, I.P. 3 ani, Colegiului, Şc. postliceale, Şc. de maiştri, Lic. Ped.  
etc.) \_\_\_\_\_

Facultatea \_\_\_\_\_ nivelul studiilor (medii, postliceale,  
universitare de scurtă durată, ciclul I de studii universitare de licenţă, ciclul II de studii universitare de masterat, universitare de lungă durată)

\_\_\_\_\_, cu durata studiilor de \_\_\_\_\_ ani (zi sau i.f., seral,  
f.r., f.f., i.d.), promoţia \_\_\_\_\_, cu specializarea/specializările \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, cu media de absolvire a studiilor \_\_\_\_\_;  
absolvent(ă) al(a) cursurilor postuniversitare/programelor de conversie profesională \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, cu durata studiilor de \_\_\_\_\_ ani,  
specialitatea \_\_\_\_\_, promoţia \_\_\_\_\_ cu media de absolvire \_\_\_\_\_

3. Am obţinut definitivatul în anul \_\_\_\_\_, cu media \_\_\_\_\_, gradul II în anul \_\_\_\_\_, cu media \_\_\_\_\_, gradul I în anul \_\_\_\_\_, cu  
media \_\_\_\_\_, doctoratul în anul \_\_\_\_\_, în specialitatea \_\_\_\_\_

4. La data de 1 septembrie 2022 am avut \_\_\_\_\_ ani întregi vechime efectivă la catedră (inclusiv perioada rezervării catedrei).

5. Sunt/ nu sunt căsătorit(ă); soţul (soţia) este/ nu este în prezent încadrat(ă) permanent în funcţia de \_\_\_\_\_  
de la \_\_\_\_\_, localitatea \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_, judeţul (sect.) \_\_\_\_\_, am/ avem \_\_\_\_\_ copii în  
întreţinere.

6. În perioada 01.09.2013 – 31.08.2023 am fost detaşat(ă) astfel (\*):

- An şc. 2013-2014 detaşat(ă) la cerere/ în interesul învăţământului la postul/ catedra de \_\_\_\_\_ de la \_\_\_\_\_  
- An şc. 2014-2015 detaşat(ă) la cerere/ în interesul învăţământului la postul/ catedra de \_\_\_\_\_ de la \_\_\_\_\_  
- An şc. 2015-2016 detaşat(ă) la cerere/ în interesul învăţământului la postul/catedra de \_\_\_\_\_ de la \_\_\_\_\_  
- An şc. 2016-2017 detaşat(ă) la cerere/ în interesul învăţământului la postul/ catedra de \_\_\_\_\_ de la \_\_\_\_\_  
- An şc. 2017-2018 detaşat(ă) la cerere/ în interesul învăţământului la postul/ catedra de \_\_\_\_\_ de la \_\_\_\_\_  
- An şc. 2018-2019 detaşat(ă) la cerere/ în interesul învăţământului la postul/ catedra de \_\_\_\_\_ de la \_\_\_\_\_  
- An şc. 2019-2020 detaşat(ă) la cerere/ în interesul învăţământului la postul/ catedra de \_\_\_\_\_ de la \_\_\_\_\_  
- An şc. 2020-2021 detaşat(ă) la cerere/ în interesul învăţământului la postul/ catedra de \_\_\_\_\_ de la \_\_\_\_\_  
- An şc. 2021-2022 detaşat(ă) la cerere/ în interesul învăţământului la postul/ catedra de \_\_\_\_\_ de la \_\_\_\_\_  
- An şc. 2022-2023 detaşat(ă) la cerere/ în interesul învăţământului la postul/ catedra de \_\_\_\_\_ de la \_\_\_\_\_

7. Am luat cunoştinţă că nu mi se vor plăti drepturile de detaşare prevăzute de Hotărârea de Guvern nr. 281/ 1993 cu modificările şi completările ulterioare, coroborate cu prevederile Legii 53/ 2003, republicată, Codul Muncii, cu modificările şi completările ulterioare.

8. Performanţele profesionale sunt prezentate în curriculum vitae anexat (doar la solicitarea adresată unităţii/ unităţilor de învăţământ).

ANEXEZ, ÎN URMĂTOAREA ORDINE, actele\*\* originale, respectiv în copie, CERTIFICATE pentru conformitate cu originalul de către directorul unității de învățământ unde sunt titular(ă)/ detașat(ă)\*:

- 1) curriculum vitae în care prezint performanțele profesionale, în original, însoțit de copii ale documentelor justificative (doar la solicitarea adresată unității/unităților de învățământ);
- 2) copii de pe actele de studii și foile matricole/ suplimente de diplomă;
- 3) copii ale actelor doveditoare în situația schimbării numelui (dacă este cazul);
- 4) copie de pe documentul de numire/ transfer/ repartizare pe post/ catedră;
- 5) copii de pe certificatele de obținere a gradelor didactice;
- 6) adeverințe/ adeverință privind calificativul acordat de consiliul de administrație pentru anul școlar 2021/2022 și 2022/2023 (conform fișei de evaluare), în original;
- 7) adeverință eliberată de unitatea de învățământ unde sunt titular(ă) din care să rezulte situația postului (structura pe ore și discipline a catedrei, viabilitatea postului/ catedrei, nivelul de învățământ și regimul de mediu pentru anul școlar 2023-2024), în original;
- 8) copii ale deciziilor de detașare din perioada 01.09.2013 – 31.08.2023 (dacă este cazul);
- 9) adeverință de vechime efectivă la catedră (inclusiv perioada rezervării catedrei), în original;
- 10) copie de pe buletinul/ cartea/ adeverința de identitate;
- 11) copii ale avizelor și atestatorilor necesare ocupării postului didactic/catedrei, dacă este cazul;
- 12) avizul eliberat de unitatea de învățământ unde sunt titular(ă) pentru detașare în interesul învățământului în anul școlar 2023-2024;
- 13) solicitarea de principiu a unității/ unităților la care se detașează (se anexează la acordul depus la inspectoratul școlar);
- 14) adeverința de salariat a soțului/ soției (cu specificarea clară a locului de muncă la care este încadrat(ă), în original;
- 15) copia certificatelor de naștere ale copiilor (dacă este cazul);
- 16) adeverință/ adeverințe eliberată/ eliberate de unitatea/ unitățile de învățământ la care sunt titular(ă)/ detașat(ă) privind sancțiunile disciplinare din ultimii 2 ani școlari încheiați și de pe parcursul anului școlar în curs;
- 17) adeverință eliberată de inspectoratul școlar al județului în care este titular, din care să rezulte că cererea de detașare în interesul învățământului a fost luată în evidență, în original, în cazul candidaților titulari în alte județe;
- 18) Declarație privind postul didactic de predare/catedra ocupat(ă) în etapele anterioare ale mobilității personalului didactic.

*\*Documentele anexate pot fi certificate pentru conformitate cu originalul și la depunerea dosarului, în acest caz fiind necesară prezentarea documentului în original și a unei copii a acestuia.*

*\*\*Depunerea dosarelor se poate realiza și în mediul online, conform procedurilor stabilite la nivelul comisiei de mobilitate din cadrul inspectoratelor școlare.*

Răspund de exactitatea datelor înscrise în prezenta cerere și declar că voi suporta consecințele în cazul unor date eronate.

Data \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_