

Aprobat,
Inspector Școlar General
Prof. Dr. Marcela Mrejeru

Către,
Unitățile de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică din județul Gorj
În atenția Doamnei/Domnului Director

REFERITOR:

A. Pretransferul consimțit între unitățile de învățământ pentru apropiere de domiciliu, al personalului didactic de predare titular și al cadrelor didactice debutante, prevăzute la art. 21 alin. (4, 6) din Metodologie, înscrise la examenul național pentru obținerea definitivării în învățământ, sesiunea 2023;

B. Pretransferul prin schimb de posturi, prin consimțământul scris al personalului didactic de predare titular și al cadrelor didactice debutante prevăzute la art. 21 alin. (4, 6) din Metodologie, înscrise la examenul național pentru obținerea definitivării în învățământ, sesiunea 2023;

Această etapă de mobilitate a personalului didactic de predare se desfășoară în conformitate cu prevederile art. 4 alin. (1) lit. j), alin. (4-7), art. 5 alin. (1-3, 5, 6), art. 21 alin. (4, 6), art. 54-62, art. 108 alin. (2, 3) și art. 109 alin. (1) lit. b) din Metodologia – cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2023-2024, aprobată prin OME nr. 6218/09.11.2022, numită în continuare Metodologie.

Perioada în care se desfășoară această etapă, **23 martie - 26 aprilie 2023**, este stabilită conform prevederilor Pct. I alin. (7) din Calendarul mobilității personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2023-2024, Anexa nr. 19 la Metodologie.

PRECIZĂRI:

La etapa de **pretransfer consimțit între unitățile de învățământ** sau prin **schimb de posturi** pot să participe:

- a)** cadrele didactice titulare în învățământul preuniversitar de stat;
- b)** cadrele didactice debutante prevăzute la art. 21 alin. (4) și (6), din învățământul preuniversitar de stat, respectiv din învățământul particular acreditat care se încadrează în prevederile art. 252 alin. (7) lit. c) din Legea nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare și prezentei Metodologii, înscrise la examenul național pentru obținerea definitivării în învățământ, sesiunea 2023;
- c)** cadrele didactice care au devenit titulare în unități de învățământ preuniversitar particulare acreditate în baza concursului național sau a concursului organizat la nivelul unităților de învățământ preuniversitar de stat/grupurilor de unități de învățământ preuniversitar de stat pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante;
- d)** cadrele didactice care au devenit titulare transferate/pretransferate din învățământul preuniversitar de stat în unități de învățământ preuniversitar particular acreditate/autorizate, prin transfer pentru restrângere de activitate/pretransfer;

e) cadrele didactice titulare în unități de învățământ preuniversitar particular acreditate în baza concursului organizat la nivelul unităților de învățământ, conform Metodologiilor de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea posturilor/catedrelor didactice vacante în unitățile de învățământ particular din învățământul preuniversitar aprobate prin ordinul ministrului educației și cercetării nr. 5656/20041, cu modificările și completările ulterioare, respectiv prin OMECTS nr. 5625/2012 și care au obținut nota/media de repartizare cel puțin 7 (șapte), conform art. 64 alin. (8) din Metodologie, la un concurs național în ultimii 6 ani;

f) cadrele didactice titulare transferate din învățământul preuniversitar de stat conform OUG nr. 26/1997 privind protecția copilului aflat în dificultate, aprobată cu modificări prin Legea nr. 108/19982, care funcționează în structurile specializate din subordinea direcțiilor generale pentru asistență socială și protecția copilului.

A. PRETRANSFERUL CONSIMȚIT

La cererea personalului didactic titular/debutant, în conformitate cu prevederile art. 54 alin. (1) din Metodologie, pretransferul consimțit între unitățile de învățământ se poate face:

- a) în aceeași localitate;
- b) în localitatea de domiciliu;
- c) pentru apropiere de domiciliu;
- d) pentru reîntregirea familiei;

e) în vederea schimbării locului de muncă ori a felului muncii determinată de starea de sănătate, la propunerea medicului de medicină a muncii, în conformitate cu prevederile art. 189 alin. (2) din Legea nr. 53/2003, republicată, Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare.

Condiții:

1. pretransferul consimțit se poate face numai cu acordul de principiu al unității de învățământ primitoare;
2. pretransferul consimțit se poate face și din mediul rural în mediul urban în condițiile art. 5 alin. (6) din Metodologie;
3. cadrele didactice care au fost transferate pentru reducere de activitate în sesiunea 2023, pot participa și la etapa de pretransfer consimțit între unitățile de învățământ;
4. cadrul didactic titular/angajat în unități de învățământ aflate în localitatea de domiciliu, poate participa la etapa de pretransfer consimțit între unitățile de învățământ numai în aceeași localitate;
5. cadru didactic din învățământul preuniversitar se poate înscrie la etapa de pretransfer consimțit între unitățile de învățământ numai într-un singur județ;
6. pretransferul consimțit se face pe posturi didactice publicate vacante precum și pe cele care se pot vacanta pe parcursul acestei etape;
7. în etapa de pretransfer consimțit, cadrele didactice pot ocupa posturi didactice vacante, indiferent de viabilitatea acestora;
8. datele personale din cererile de înscriere ale candidaților la etapa de pretransfer consimțit se înregistrează în sistemul informatizat al ministerului educației;
9. candidații pot solicita pentru pretransferul consimțit posturi în concordanță cu actul de numire/transfer/repartizare precum și posturi într-o altă funcție didactică, potrivit specializărilor dobândite prin studii finalizate;

10. cadrele didactice titulare/angajate într-o singură unitate de învățământ și pe o singură disciplină nu pot solicita pretransferul consimțit între unitățile de învățământ preuniversitar pe o catedră în componența căreia intră și ore din propria normă didactică de predare;

11. cadrele didactice titulare/angajate în două sau mai multe unități de învățământ/specializări pot solicita pretransferul pe o catedră în componența căreia intră și orele din propria normă didactică de predare;

12. în etapa de pretransfer consimțit între unitățile de învățământ preuniversitar nu pot fi ocupate posturile prevăzute în art. 56 alin. (2) din Metodologie.

Ce trebuie să facă participanții la etapa de pretransfer consimțit:

- candidații întocmesc un dosar pe baza cererii-tip, adresate inspectorului școlar general, conform anexei nr. 14 la Metodologie, în perioadele prevăzute în Calendar și îl depun la inspectoratul școlar în a cărui rază teritorială își are sediul unitatea de învățământ la care se solicită pretransferul;
- candidații, care solicită pretransferul consimțit în unități de învățământ din alte județe, anexează la cererea de înscriere adeverința eliberată de inspectoratul școlar, în a cărui rază teritorială este titular/angajat, din care să rezulte că a fost luată în evidență cererea de pretransfer în alt județ a solicitantului;
- candidații întocmesc un alt dosar pe baza cererii-tip, adresate directorului, conform anexei nr. 14 la Metodologie, în perioadele prevăzute în Calendar și îl depun la secretariatul unității/unităților de învățământ la care solicită pretransferul consimțit în vederea obținerii acordului de principiu;
- după afișarea punctajelor la inspectoratul școlar, candidații pot să depună, în scris, la inspectoratul școlar contestații care se soluționează conform prevederilor art. 4 alin. (20);
- candidații susțin inspecția specială la clasă, proba practică sau proba orală în profilul postului didactic solicitat (dacă este cazul – dacă solicită post/catedră/ore la disciplina/discipline care nu sunt înscrise pe ordinul de numire/repartizare/transfer);
- candidații fac dovada domiciliului (nu a reședinței) până la data depunerii dosarelor la inspectoratul școlar, conform Calendarului, cu buletin, carte de identitate sau adeverință de identitate;
- cadrul didactic care nu poate participa la ședința de repartizare pentru soluționarea cererilor de pretransfer consimțit între unitățile de învățământ are dreptul să desemneze, prin procură notarială în original, un împuternicit care să îi reprezinte interesele.

Atribuțiile comisiei de mobilitate constituită la nivelul unității de învățământ:

Comisia de mobilitate, se constituie la nivelul unității de învățământ la care se solicită pretransferul, conform prevederilor art. 31 alin. (9) din Metodologie și are următoarele atribuții în etapa de pretransfer consimțit:

- verifică dosarele candidaților și îndeplinirea tuturor condițiilor specifice pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante, în situația în care unitatea de învățământ a stabilit astfel de condiții, avizate de inspectoratul școlar;
- descarcă de pe site-ul [isjgorj.ro/Resurse umane](http://isjgorj.ro/Resurse_umane) punctajele finale ale candidaților care au depus dosare de pretransfer la inspectoratul școlar și le folosește pentru ierarhizarea candidaților care au depus dosare în unitatea respectivă pentru solicitarea acordului de principiu pentru pretransfer consimțit;
- în situația în care două sau mai multe cadre didactice îndeplinesc toate condițiile specifice și solicită același post didactic/catedră vacant(ă), precum și în situația în care unitatea de învățământ nu a stabilit

condiții specifice de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante și două sau mai multe cadre didactice solicită același post didactic/catedră vacant(ă), comisia realizează ierarhizarea acestor cadre didactice conform criteriilor prevăzute la art. 57 alin. (5), pentru fiecare criteriu, în ordinea descrescătoare a punctajelor finale stabilite la nivelul inspectoratului școlar;

- departajarea se face prin punctaj aplicat în cadrul fiecărui criteriu prevăzut în art. 57 alin. (5), numai pentru candidații care îndeplinesc toate condițiile specifice stabilitate de unitate și avizate de inspectoratul școlar;
- în situația punctajelor egale, pentru același criteriu, departajarea se realizează în baza criteriilor socio-umanitare dovedite prin documente justificative;
- la verificarea dosarelor candidaților, comisia constituită la nivelul unității de învățământ trebuie să țină seama dacă solicitantul:
 - îndeplinește condițiile pentru pretransfer prevăzute de Metodologie;
 - îndeplinește cerințele de studii conform Centralizatorului;
 - în situațiile în care este cazul, deține avizele și atestatele necesare ocupării postului didactic solicitat;
 - a promovat inspecția specială la clasă, proba practică sau proba orală în profilul postului didactic solicitat (dacă este cazul).
- Contestațiile la acordurile de principiu pentru pretransferul consimțit între unitățile de învățământ, emise de directorii unităților de învățământ, se adresează, în scris, comisiei județene de mobilitate a personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar.
- **Criteriile**, conform prevederilor art. 57 alin. (5), de care trebuie să țină seama comisia, în ordine, pe baza documentului de numire/transfer/repartizare pe post/catedră al titularului/debutantului sunt:
 - a) cadrul didactic este titular în specialitatea postului didactic/catedrei solicitat(e) în localitatea în care solicită postul didactic/catedra vacant(ă);
 - b) cadrul didactic este titular la o unitate de învățământ/unități de învățământ din altă localitate în specialitatea postului didactic/catedrei solicitat(e) și are domiciliul în localitatea în care solicită postul didactic/catedra;
 - c) cadrul didactic este titular la o unitate de învățământ/unități de învățământ din altă localitate în specialitatea postului didactic/catedrei solicitat(e) și are domiciliul într-o localitate apropiată de localitatea în care solicită postul didactic/catedra;
 - d) cadrul didactic este titular în altă specialitate decât cea a postului/catedrei solicitate și are și domiciliul în aceeași localitate în care solicită postul didactic/catedra vacant(ă);
 - e) cadrul didactic este titular în altă specialitate decât cea a postului/catedrei solicitate în localitatea în care solicită postul didactic/catedra vacant(ă) și are domiciliul în altă localitate;
 - f) cadrul didactic este titular în altă specialitate decât cea a postului/catedrei solicitate la o unitate de învățământ/unități de învățământ din altă localitate și are domiciliul în localitatea în care solicită postul didactic/catedra;

- g) cadrul didactic este titular în altă specialitate decât cea a postului/catedrei solicitate la o unitate de învățământ/unități de învățământ din altă localitate și are domiciliul într-o localitate apropiată de localitatea în care solicită postul didactic/catedra.

Cerințe:

- **Comisia înaintează consiliului de administrație al unității de învățământ, prin raport scris**, conform Anexei nr. 17 la Metodologie, lista cu ierarhizarea cadrelor didactice care solicită acordul de principiu pentru pretransfer consimțit (*RAPORT_COMISIE_MOBILITATE.docx*);
- **Consiliul de administrație al unității de învățământ** stabilește lista finală a cadrelor didactice pentru care se emit acorduri de principiu pentru pretransferul consimțit între unități de învățământ și validează această listă.
- **Directorul unității de învățământ emite acorduri de principiu** pentru posturile didactice vacante publicate sau pentru posturile didactice/catedrele care se pot vacanta în etapa de pretransfer, precum și **acorduri de principiu pentru cadrele didactice situate pe locurile 1, 2, 3, 4, 5 etc.** în ordinea ierarhizării, privind pretransferul consimțit al cadrelor didactice în unitatea de învățământ respectivă, în ipoteza că celelalte cadre didactice situate pe locurile anterioare nu optează în ședința de repartizare pentru soluționarea pretransferului în unitatea de învățământ respectivă (*ACORD_DIRECTOR.docx*).
- **Directorii unităților de învățământ** care au emis acorduri de principiu pentru pretransfer consimțit între unitățile de învățământ **înștiințează, în scris, inspectoratul școlar**, conform modelului prevăzut în Anexa nr. 17 (*ADRESA_ISJ.docx*);
- **Directorii unităților de învățământ** în care comisia județeană de mobilitate a consemnat în scris abateri de la prevederile Metodologiei, **emit noi acorduri de principiu**, conform hotărârilor consiliilor de administrație din unitățile de învățământ respective, după reluarea procedurilor legale.

Notă:

- *Personalul didactic de predare titular pretransferat în etapa de pretransfer consimțit între unitățile de învățământ, sesiunea 2023, va fi detașat în interesul învățământului pentru nesoluționarea restrângerii de activitate, în situația în care, după etapa de pretransfer sau până la data de 1 septembrie 2023, se constată că postul didactic/catedra pe care s-a pretransferat a fost redus(ă) ca urmare a nerealizării planului de școlarizare, a restructurării rețelei școlare sau a modificării planurilor-cadru de învățământ, iar postul didactic/catedra de pe care a fost pretransferat a fost ocupat(ă) pe perioadă nedeterminată.*
- *În situația în care, după etapa de pretransfer sau până la data de 1 septembrie 2023, se constată că postul didactic/catedra pe care un cadru didactic s-a pretransferat a fost redus(ă), iar postul didactic/catedra de pe care a fost pretransferat nu a fost ocupat(ă) pe perioadă nedeterminată, cadrul didactic respectiv revine la postul didactic/catedra de pe care a fost pretransferat.*

B. PRETRANSFERUL PRIN SCHIMB DE POSTURI PRIN CONSIMȚĂMÂNTUL SCRIS AL CADRELOR DIDACTICE

- este o formă de pretransfer care se desfășoară conform prevederilor art. 4 (12) și art. 59 din Metodologie.
- cadrele didactice titulare care se încadrează în prevederile art. 54 alin. (1) pot fi pretransferate prin schimb de posturi în baza consimțământului scris al cadrelor didactice.

- pretransferul personalului didactic de predare prin schimb de posturi/catedre pe baza consimțământului scris al solicitanților nu este condiționat de domiciliu.

Condiții generale pentru schimbul de posturi

- candidatul care participă la schimbul de posturi didactice/catedre prin consimțământ scris trebuie să aibă, la data solicitării schimbului, studiile necesare ocupării postului didactic/catedrei pe care urmează să se pretransfere, conform Centralizatorului; în situațiile în care este cazul candidatul trebuie să dețină, la data solicitării schimbului, avizele și atestatele necesare ocupării postului didactic/catedrei pe care urmează să se pretransfere;
- candidatul a susținut inspecția specială la clasă/proba practică/orală necesară ocupării postului didactic/catedrei pe care urmează să se pretransfere (dacă este cazul);
- pentru posturile didactice/catedrele care necesită inspecții speciale/probe practice/orale, cadrele didactice trebuie să promoveze aceste probe cu nota minimum 7 (șapte)/calificativul „Admis”, exceptând cadrele didactice titulare pretransferate de pe posturi didactice/catedre similare, conform prevederilor art. 4 alin. (4)-(7) din Metodologie;
- candidații au înregistrat la inspectoratul școlar dosarele completate conform cererii-tip din anexa nr. 14;
- cererile de pretransfer prin schimb de posturi didactice/catedre prin consimțământ scris se soluționează în ședința de repartizare organizată de către comisia județeană de mobilitate, în perioada prevăzută de Calendar;
- pretransferul prin schimb de posturi didactice prin consimțământ scris între cadrele didactice, în condițiile art. 59 alin. (1)-(4), se poate realiza și pe parcursul anului școlar 2023-2024, conform art. 109 din Metodologie.

Nu pot beneficia de pretransfer prin schimb de posturi/catedre prin consimțământ scris:

- cadrele didactice titulare care beneficiază de rezervarea postului didactic pe durata invalidității de gradul I sau II;
- cadrele didactice pensionate, care au avut calitatea de personal didactic de predare titular, reîncadrate în funcția de personal didactic de predare, cu condiția suspendării pensiei pe durata reîncadrării;
- cadrele didactice titulare în învățământul preuniversitar care au împlinit vârsta de 65 de ani sau care vor împlini vârsta de 65 de ani până la data de 31 august 2024.

Pretransferul prin schimb de posturi – interjudețean

- În vederea realizării schimbului de posturi didactice/catedre prin consimțământ scris între cadre didactice titulare în județe diferite sau într-un județ și municipiul București, fiecare din cadrele didactice solicitante depun la ambele inspectorate școlare cereri-tip conform Anexei nr. 14 la Metodologie, însoțite de documentele menționate în cerere.
- Fiecare cadru didactic se prezintă în ședința de repartizare organizată de inspectoratul școlar al județului în care dorește să se pretransfere, iar cererile de pretransfer prin schimb de posturi didactice/catedre în baza consimțământului se soluționează în ședința de repartizare organizată de către comisia județeană/a municipiului București de mobilitate.

CALENDAR:

- **23 martie 2023**
 - Termenul până la care unitățile de învățământ comunică la ISJ Gorj, pentru avizare, condițiile specifice pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante prin pretransfer consimțit / modificarea repartizării (nu pot fi modificate condițiile specifice comunicate pentru etapa de transfer consimțit).
- **23 martie 2023**
 - Reactualizarea listei posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate complete și incomplete;
 - Afișarea la sediile unităților de învățământ a condițiilor specifice și a grilelor de evaluare aferente acestora (dacă este cazul) pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante prin pretransfer consimțit între unitățile de învățământ, avizate de inspectoratul școlar (unitățile de învățământ care nu au stabilit condiții specifice pentru etapa de transfer).
- **24-28 martie 2023**
 - Înregistrarea dosarelor la I.S.J. Gorj:
 - cadrele didactice care solicită pretransfer consimțit între unitățile de învățământ, pretransfer prin schimb de posturi;
 - cadrele didactice angajate cu contract individual de muncă pe durata de viabilitate a postului/catedrei, cărora nu li se poate constitui norma didactică de predare-învățare-evaluare completă, conform deciziilor de repartizare pe post/catedră și solicită modificarea repartizării.
 - cadrele didactice angajate cu contract individual de muncă pe durata de viabilitate a postului/catedrei care solicită schimb de posturi prin consimțământ scris cu alte cadre didactice angajate pe durata de viabilitate a postului.
 - Comisia județeană de mobilitate și consilierul juridic al I.S.J. Gorj verifică și avizează dosarele candidaților;
 - Comisia județeană de mobilitate face evaluarea activității profesionale, didactice și științifice a candidaților pe baza documentelor existente la dosar și acordă punctajele pe baza Fișei de evaluare, aprobată în CA al I.S.J. Gorj, publicată pe site;
- **29 martie 2023**
 - afișarea la avizierul inspectoratului școlar și pe pagina web a inspectoratului școlar a listelor cu punctajele:
 - cadrelor didactice înscrise la etapa de pretransfer consimțit între unitățile de învățământ, cu precizarea localității de domiciliu și a unităților de învățământ la care sunt titulare cadrele didactice care au depus cereri;
 - listei cadrelor didactice angajate pe durata de viabilitate a postului/catedrei care au solicitat modificarea repartizării, cu precizarea informațiilor prevăzute în art. 61 din Metodologie.
- **29-30 martie 2023**
 - Înregistrarea la inspectoratul școlar a contestațiilor referitoare la punctajele acordate cadrelor didactice înscrise la etapa de pretransfer consimțit.
- **31 martie 2023**
 - Soluționarea în Consiliul de administrație al I.S.J. Gorj a contestațiilor referitoare la punctajele acordate cadrelor didactice înscrise la etapa de pretransfer consimțit;
 - Afișarea punctajelor finale la sediul inspectoratului școlar și pe pagina de web a I.S.J. Gorj.
- **29 martie - 5 aprilie 2023**
 - Desfășurarea inspecțiilor speciale la clasă, a probelor practice, a probelor orale de profil pentru pretransfer (dacă este cazul, în funcție de cerințele postului);
 - Afișarea rezultatelor la sediul I.S.J. Gorj și pe pagina web a inspectoratului școlar.
- **29-31 martie 2023**
 - Înregistrarea dosarelor de pretransfer la nivelul unităților de învățământ pentru obținerea acordului de principiu.

- cadrele didactice care solicită pretransfer la unitățile de învățământ care au publicat posturi didactice/catedre vacante pentru obținerea acordului de principiu pentru pretransfer consimțit, precum și la unitățile de învățământ la care sunt titulare cadre didactice care au depus cereri de pretransfer, pentru obținerea acordului de principiu;
- cadrele didactice angajate cu contract individual de muncă pe durata de viabilitate a postului/catedrei, cărora nu li se poate constitui norma didactică de predare-învățare-evaluare completă, conform deciziilor de repartizare pe post/catedră și solicită modificarea repartizării, în vederea obținerii acordului de principiu.
- Dosarele se întocmesc pe baza cererii tip - Anexa 14, din Metodologie.
- **6 aprilie 2023**
 - Comisia de mobilitate constituită la nivelul unității înaintează consiliului de administrație al unității de învățământ un Raport scris, întocmit conform Anexei nr. 17 la Metodologie, care conține lista cadrelor didactice ierarhizate în vederea emiterii acordului de principiu pentru pretransfer consimțit/modificarea repartizării;
 - Consiliul de administrație al unității de învățământ analizează solicitările depuse de cadrele didactice titulare și comunică hotărârea cu privire la emiterea acordului de principiu pentru pretransfer consimțit.
 - Directorul emite acordul de principiu pentru pretransfer consimțit /modificarea repartizării sau refuzul motivat și îl comunică în scris solicitanților (Anexa nr. 17 la Metodologie);
 - Directorul informează în scris inspectoratul școlar situația soluționării cererilor de obținere a acordului de principiu pentru pretransfer consimțit/modificarea repartizării (Anexa nr.17 la Metodologie);
 - Cadrele didactice care solicită pretransferul consimțit/modificarea repartizării anexează la dosarele înregistrate la I.S.J. Gorj acordurile de principiu, obținute de la unitățile de învățământ, sau le prezintă în ședința de repartizare.
- **12-13 aprilie 2023**
 - Candidații depun la secretariatul I.S.J. Gorj contestațiile (adresate Comisiei județene de mobilitate) cu privire la emiterea de către unitățile de învățământ a acordului de principiu sau a refuzului pentru pretransfer consimțit/modificarea repartizării.
 - Candidații angajați pe durata de viabilitate a postului didactic/catedrei depun la consiliile de administrație a unităților de învățământ contestațiile privind acordurile de principiu emise de unitățile de învățământ
- **19-20 aprilie 2023**
 - Soluționarea la nivelul Comisiei județene de mobilitate a contestațiilor cu privire la emiterea de către unitățile de învățământ a acordului de principiu pentru pretransfer consimțit/modificarea repartizării;
 - În situația în care comisia județeană de mobilitate a personalului didactic din învățământul preuniversitar constată abateri de la prevederile Metodologiei, într-o unitate de învățământ, președintele comisiei județene solicită în scris directorului unității de învățământ respective revenirea asupra situației și reluarea procedurilor legale pentru corectarea erorilor constatate de inspectoratul școlar.
 - Directorii acestor unități de învățământ emit noi acorduri de principiu, conform hotărârilor consiliilor de administrație din unitățile de învățământ respective, după reluarea procedurilor legale și le comunică inspectoratului școlar și candidaților care au formulat contestații.
- **21 și 24 aprilie 2023**
 - Ședința de repartizare, organizată de inspectoratul școlar soluționează, în următoarea ordine:
 - (i) cererile cadrelor didactice titulare, respectiv a cererilor cadrelor didactice debutante prevăzute la art. 21 alin. (4, 6) din Metodologie, rămase cu norma didactică incompletă, pentru completarea normei didactice, conform prevederilor Metodologiei;

- (ii) cererile cadrelor didactice titulare rămase cu restrângerea de activitate nesoluționată, prin transfer sau detașare în interesul învățământului pentru restrângere de activitate nesoluționată;
- (iii) cererilor cadrelor didactice angajate pe durata de viabilitate a postului didactic/catedrei rămase cu norma didactică incompletă, pentru completarea normei didactice, conform prevederilor Metodologiei;
- (iv) cererile de pretransfer consimțit /pretransfer la cerere între unitățile de învățământ sau prin schimb de posturi;
- (v) cererile privind modificarea repartizării cadrelor didactice angajate pe durata de viabilitate a postului didactic/catedrei sau prin schimb de posturi.

- **24-25 aprilie 2023**
 - Înregistrarea contestațiilor la ISJ Gorj cu privire la modul de soluționare în ședința de repartizare a cererilor de pretransfer consimțit între unitățile de învățământ /pretransfer la cerere/ schimb de posturi / modificarea repartizării.
- **26 aprilie 2023**
 - Soluționarea în CA al I.S.J. Gorj a contestațiilor cu privire la modul de soluționare în ședința de repartizare a cererilor de pretransfer consimțit între unitățile de învățământ / schimb de posturi / modificarea repartizării.
- **25-28 aprilie 2023**
 - Emiterea și comunicarea deciziilor de repartizare pentru pretransfer consimțit/pretransfer la cerere între unitățile de învățământ, pretransfer prin schimb de posturi, modificarea repartizării personalului didactic angajat pe durata de viabilitate a postului, cu respectarea prevederilor art. 5 alin (5) din Metodologie.

CERINȚE:

- Se completează macheta: GJ_PRETRANSFER-2023.xlsx după finalizarea etapei de emitere a acordurilor de principiu pentru pretransfer consimțit. În machetă se introduc datele numai pentru cadrele didactice care solicită posturi în unitatea dumneavoastră.
- Se transmit la ISJ Gorj: adresa de înaintare (ADRESA_ISJ.docx), machete (GJ_PRETRANSFER-2023.xlsx), copii certificate "conform cu originalul" ale următoarelor documente: decizia de constituire a comisiei de mobilitate a personalului didactic la nivelul unității de învățământ; procesul-verbal încheiat în urma activităților desfășurate de comisia de mobilitate din unitatea de învățământ; raportul (RAPORT_COMISIE_MOBILITATE.docx) comisiei de mobilitate a personalului didactic din unitate care a verificat documentele cadrelor didactice care solicită pretransferul/ modificarea repartizării cu propunerile de validare făcute Consiliului de administrație al unității; procesul-verbal al ședinței Consiliului de administrație în care au fost analizate propunerile comisiei de mobilitate constituite la nivelul unității de învățământ; acordurile/acordurile de principiu (ACORD_DIRECTOR.docx) emise cadrelor didactice privind pretransferul consimțit între unitățile de învățământ sau modificarea repartizării angajaților pe durata de viabilitate a postului. (**Termen: 6 aprilie 2023**)

TERMEN:

- Macheta GJ_PRETRANSFER-2023.xlsx se transmite la I.S.J. Gorj și prin email la adresa isjgorj@yahoo.com, în data de **6 aprilie 2023**.

**INSPECTORI ȘCOLARI PENTRU
MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE,
Prof. Liliana ANDRIȚOIU
Prof. Romeo PRUNESCU**