

Inspectoratul Școlar Județean Gorj	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ DESELECȚIE A PARTICIPANȚILOR ÎN MOBILITĂȚI, DOMENIUL „EDUCAȚIE ȘCOLARĂ” PROIECT DE ACREDITARE ERASMUS+ COD: 2025-1-RO01-KA121-SCH-000322393	Ediția: 3
		Revizia:0
		Pag. 36
		Exemplar: 1

**Președinte CA ISJ GJ
Inspector Școlar General
Prof. Marian Staicu**

**PROCEDURA OPERAȚIONALĂ DESELECȚIE A PARTICIPANȚILOR ÎN MOBILITĂȚI,
DOMENIUL „EDUCAȚIE ȘCOLARĂ”**

**PROIECT DE ACREDITARE ERASMUS+
COD: 2025-1-RO01-KA121-SCH-000322393
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GORJ
LIDER DE CONSORTIU**

Ediția 3

Elaborat: **Angelica Necșulea**

**Inspector Școlar
Coordonator Proiect**

Inspectoratul Școlar Județean Gorj	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ DESELECȚIE A PARTICIPANȚILOR ÎN MOBILITĂȚI, DOMENIUL „EDUCAȚIE ȘCOLARĂ” PROIECT DE ACREDITARE ERASMUS+ COD: 2025-1-RO01-KA121-SCH-000322393	Ediția: 3
		Revizia: 0
Pag. 36		
Exemplar: 1		

Numărul componentei în cadrul procedurii operaționale	Denumirea componentei din cadrul procedurii operaționale	Pagina
i	Pagina de gardă	1
ii	Cuprins	2
1	Scopul procedurii operaționale	3
2	Domeniul de aplicare a procedurii operaționale	3
3	Documentele de referință (reglementări) aplicabile activității procedurate	4
4	Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională	5
5	Descrierea procedurii	8
6	Responsabilități în derularea activității	12
7	Formular de evidență a modificărilor	14
8	Formular de analiză a procedurii	14
9	Formular de distribuire/difuzare	15
10	Anexe, inclusiv diagrama de proces	1

Conținutul prezentului material reprezintă responsabilitatea exclusivă a autorilor, iar Agenția Națională și Comisia Europeană nu sunt responsabile pentru modul în care va fi folosit conținutul informației.

Inspectoratul Școlar Județean Gorj	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ DE SELECȚIE A PARTICIPANȚILOR ÎN MOBILITĂȚI, DOMENIUL „EDUCAȚIE ȘCOLARĂ” PROIECT DE ACREDITARE ERASMUS+ COD: 2025-1-RO01-KA121-SCH-000322393	Ediția: 3
		Revizia: 0
		Pag. 36
		Exemplar: 1

1. Scopul procedurii operaționale:

Scopul procedurii este acela de a stabili criteriile și modalitatea de selecție și evaluare a elevilor participanți din unitățile de învățământ membre în consorțiul Inspectoratului Școlar Județean Gorj. Persoanele selectate vor participa la cursuri de formare în cadrul proiectului Erasmus+ 2025-1-RO01-KA121-SCH-000322393, derulat pe perioada anului școlar 2025-2026, pe baza acreditării ISJ GJ 2021-1-RO01-KA120-SCH-000042723.

1.1. Prezenta procedură se adresează elevilor participanți la proiectul de acreditare Erasmus+ COD: 2025-1-RO01-KA121-SCH-000322393. Prin prezenta procedură, sunt stabilite sarcinile echipei de implementare a proiectului de la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Gorj și din cadrul școlilor cuprinse în consorțiu:

- Școala Gimnazială Negreni
- Școala Gimnazială Nr. 1 Țicleni
- Școala Gimnazială ”Antonie Mogoș” Ceauru
- Liceul Tehnologic ”Henri Coandă” Târgu Jiu
- Liceul Tehnologic Bîlteni
- Liceul Tehnologic Țicleni

Prezenta procedură cuprinde formularele, fișa de evaluare, anexele necesare derulării procesului de selecție și evaluare în mod echitabil și transparent, conform cererii de finanțare, a contractului semnat de Inspectoratul Școlar Județean Gorj cu Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale și a Ghidului de implementare a proiectelor din cadrul programului Erasmus+ și stabilește circuitul documentelor în cadrul consorțiului.

2. Domeniul de aplicare a procedurii operaționale:

2.1. Această procedură este aplicabilă pentru selecția elevilor participanți care vor constitui alături de cadrele didactice însoțitoare grupul-țintă al proiectului Erasmus+ cu codul 2025-1-RO01-KA121-SCH-000322393, derulat în perioada 01.06.2025 - 31.08.2026.

2.2. Procedura este elaborată de echipa de management al proiectului.

Inspectoratul Școlar Județean Gorj	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ DESELECȚIE A PARTICIPANȚILOR ÎN MOBILITĂȚI, DOMENIUL „EDUCAȚIE ȘCOLARĂ” PROIECT DE ACREDITARE ERASMUS+ COD: 2025-1-RO01-KA121-SCH-000322393	Ediția: 3
		Revizia:0
		Pag. 36
		Exemplar: 1

2.3. Procedura se adresează echipei de management a proiectului din cadrul ISJ GJ și echipelor de implementare din cadrul școlilor din consorțiu.

3. Documente de referință (reglementări) aplicabile activității procedurate:

- ✓ Legea Învățământului Preuniversitar nr. 198/2023 modificările și completările ulterioare;
- ✓ Metodologia privind formarea continuă a personalului din învățământ preuniversitar aprobată prin OMECTS nr. 5561/7.10.2011;
- ✓ Ordin nr.4478/ 15.06.2023 pentru completarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5561/2011
- ✓ Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Regulamentul de Organizare și Funcționare a Inspectoratelor Școlare Județene aprobat prin OMECTS nr. 5530 / 05.10.2011 cu modificările și completările ulterioare și OMECȘ nr. 3400/2015;
- ✓ Regulamentul Intern al Inspectoratului Școlar Județean Gorj;
- ✓ Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin OME Nr. 5726/06.08.2024, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Ghidul Comisiei Europene privind programul Erasmus+ 2021-2027;
- ✓ Regulamentul Uniunii Europene nr. 1288/2013 al Parlamentului și Consiliului European privind derularea programului Erasmus+;
- ✓ HG nr. 518 din 10.07.1995 privind unele drepturi și obligații ale personalului român privind îndeplinirea unor misiuni cu caracter temporar, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Regulamentul nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);
- ✓ Contractul de finanțare nr. 2025-1-RO01-KA121-SCH-000322393

Inspectoratul Școlar Județean Gorj	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ DESELECȚIE A PARTICIPANȚILOR ÎN MOBILITĂȚI, DOMENIUL „EDUCAȚIE ȘCOLARĂ” PROIECT DE ACREDITARE ERASMUS+ COD: 2025-1-RO01-KA121-SCH-000322393	Ediția: 3
		Revizia:0
Pag. 36		
Exemplar: 1		

4. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională/de sistem

4.1. Definiții ale termenilor

Nr.	Termenul	Definiția și /sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1	Proiect	Set coerent de activități care sunt organizate cu scopul de a realiza obiective și rezultate bine definite.
2	Beneficiar	Persoana care a depus un proiect în calitate de solicitant devine beneficiar al unui grant în cazul în care proiectul a fost selectat. Beneficiarul semnează un acord de grant cu Agenția Națională sau Agenția Executivă care a selectat proiectul. În cazul în care cererea a fost formulată în numele altor organizații participante, partenerii pot deveni cobeneficiari ai grantului.
3	Coordonator/organizație coordonatoare	Organizație participantă care solicită acordarea unui grant Erasmus+ în numele unui consorțiu de organizații partenere.
4	Solicitant	Organizație participantă sau grup informal care transmite o cerere de finanțare. Solicitanții pot depune cererea individual sau în numele altor organizații implicate în proiect, situație în care solicitantul este denumit, de asemenea, coordonator .
5	Parteneriat	Acord încheiat între un grup de organizații participante din diferite țări participante la program pentru a desfășura activități comune în domeniile educației, formării, tineretului și sportului sau pentru a institui o rețea formală sau informală într-un domeniu relevant, cum ar fi proiecte comune de învățare pentru elevi și profesorii lor, sub formă de schimburi de elevi și mobilitate individuală pe termen lung, programele intensive de învățământ superior și cooperarea între autoritățile locale și regionale pentru promovarea cooperării inter-regionale, inclusiv transfrontaliere; acordul poate fi extins la instituții și/sau organizații din țările partenere, cu scopul de a consolida calitatea parteneriatului.
6	Consortiu/lider de consorțiu	Două sau mai multe organizații participante care se reunesc pentru a pregăti, a pune în aplicare și a monitoriza un proiect sau o activitate din cadrul unui proiect. Un consorțiu poate fi național (implică organizații stabilite în aceeași țară) sau internațional (organizații participante din

Conținutul prezentului material reprezintă responsabilitatea exclusivă a autorilor, iar Agenția Națională și Comisia Europeană nu sunt responsabile pentru modul în care va fi folosit conținutul informației.

Inspectoratul Școlar Județean Gorj	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ DESELECȚIE A PARTICIPANȚILOR ÎN MOBILITĂȚI, DOMENIUL „EDUCAȚIE ȘCOLARĂ” PROIECT DE ACREDITARE ERASMUS+ COD: 2025-1-RO01-KA121-SCH-000322393	Ediția: 3
		Revizia: 0
Pag. 36		
Exemplar: 1		

- țări diferite). Lider de consorțiu, instituția aplicantă, coordonatorul consorțiului.
- 7 Unitate de învățământ membră a consorțiului Organizație participantă/implicată în proiect, dar care nu își asumă rolul de solicitant.
- 8 Activitate Set de sarcini desfășurate ca parte a unui proiect (activitatea poate fi de mobilitate, de cooperare etc).
- 9 Acord de mobilitate/învățare Acord între organizația de trimitere și organizația gazdă, precum și între persoanele participante, care definește obiectivele și conținutul perioadei de mobilitate pentru a asigura relevanța și calitatea acesteia. Acordul poate fi utilizat drept bază pentru recunoașterea perioadei petrecute în străinătate de către organizația gazdă.
- 10 Mobilitate în scop educațional Deplasarea fizică în altă țară decât țara de reședință, în vederea efectuării studiilor, a formării sau a învățării non-formale sau informale. Mobilitatea poate fi sub formă de stagii, ucenicie, schimburi de tineri, voluntariat, predare sau participare la o activitate de dezvoltare profesională și poate include activități de trimitere, de primire sau de monitorizare.
- 11 Transnațional Orice acțiune care implică cel puțin două țări participante la program (excepție unele indicații contrare).
- 12 Organizație de trimitere În unele acțiuni Erasmus+ (în special în acțiunile de mobilitate) organizația de trimitere este o organizație participantă care trimite unul sau mai mulți participanți la o activitate din cadrul unui proiect Erasmus+.
- 13 Organizație gazdă În unele acțiuni Erasmus+ (în special în acțiunile de mobilitate) organizația gazdă este o organizație participantă care primește unul sau mai mulți participanți și organizează una sau mai multe activități ale unui proiect Erasmus+.
- 14 Organizație participantă Orice organizație sau grup informal de tineri implicați în punerea în aplicare a unui proiect Erasmus+. În funcție de rolul pe care îl dețin în cadrul proiectului, organizațiile participante pot fi solicitanți sau parteneri (definiți cosolicitanți, dacă sunt identificați la momentul depunerii cererii de grant).
- 15 Participanți Persoanele implicate în totalitate într-un proiect sunt considerate participanți. În unele cazuri, primesc o parte din valoarea grantului, destinată să acopere valoarea costurilor de participare (de transport și de ședere). În cazul unor acțiuni (de parteneriate, de exemplu) se impune o

Conținutul prezentului material reprezintă responsabilitatea exclusivă a autorilor, iar Agenția Națională și Comisia Europeană nu sunt responsabile pentru modul în care va fi folosit conținutul informației.

Inspectoratul Școlar Județean Gorj	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ DESELECȚIE A PARTICIPANȚILOR ÎN MOBILITĂȚI, DOMENIUL „EDUCAȚIE ȘCOLARĂ” PROIECT DE ACREDITARE ERASMUS+ COD: 2025-1-RO01-KA121-SCH-000322393	Ediția: 3
		Revizia: 0
Pag. 36		
Exemplar: 1		

- distincție între participanții direcți și alte persoane implicate în mod indirect în proiect (de exemplu, grup țintă).
- 16 Procedură operațională/de sistem
Prezentarea în scris a pașilor care trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat necesare îndeplinirii atribuțiilor și sarcinilor, având în vedere asumarea responsabilităților.
- 17 Activitate procedurabilă
Totalitatea atribuțiilor de o anumită natură care determină procese cu un grad de complexitate și omogenitate ridicat, pentru care se pot stabili reguli și modalități de lucru, general valabile, în vederea îndeplinirii, în condiții de regularitate, eficacitate, economicitate și eficiență, a obiectivelor compartimentului / entității publice.
- 18 Ediția unei proceduri operaționale
Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri operaționale, care este aprobată și difuzată.
- 19 Revizia în cadrul unei ediții
Acțiuni de modificare, adăugare sau suprimare (sau altele asemenea), după caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei ediții a procedurii operaționale, acțiuni care au fost aprobate și difuzate.
- 20 Control intern managerial
Ansamblul formelor de control exercitate la nivelul entității publice, inclusiv auditul intern, stabilite de conducere în concordanță cu obiectivele acestora și cu reglementările legale, în vederea asigurării administrării fondurilor în mod economic, eficient și eficace. Acesta include, de asemenea, structurile organizatorice, metodele și procedurile.
- 21 Caz de forță majoră
„forță majoră”: orice situație sau eveniment imprevizibil și excepțional, independent de voința părților, care împiedică îndeplinirea de către oricare dintre părți a obligațiilor care le revin în temeiul acordului, care nu poate fi atribuit erorii sau neglijenței din partea acestora sau din partea subcontractanților, a entităților afiliate sau a terților care beneficiază de sprijin financiar și care se dovedește a fi inevitabil, în pofida eforturilor depuse. Nu pot fi invocate ca forță majoră următoarele: conflictele de muncă, grevele, dificultățile financiare sau orice neprestare a unui serviciu, defect al echipamentului sau al materialului ori întârziere în punerea la dispoziție a acestora, cu excepția cazului în care acestea sunt consecința directă a unui caz relevant de forță majoră.
- 22 Compartiment
Conform organigramei ISJ GJ

Conținutul prezentului material reprezintă responsabilitatea exclusivă a autorilor, iar Agenția Națională și Comisia Europeană nu sunt responsabile pentru modul în care va fi folosit conținutul informației.

Inspectoratul Școlar Județean Gorj	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ DESELECȚIE A PARTICIPANȚILOR ÎN MOBILITĂȚI, DOMENIUL „EDUCAȚIE ȘCOLARĂ” PROIECT DE ACREDITARE ERASMUS+ COD: 2025-1-RO01-KA121-SCH-000322393	Ediția: 3
		Revizia: 0
Pag. 36		
Exemplar: 1		

4.2. Abrevieri ale termenilor

Nr.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	PO	Procedură operațională
2.	ME	Ministerul Educației
3.	ISJ GJ	Inspectoratul Școlar Județean Gorj
4.	ANPCDEFP	Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale
5.	CA	Consiliu de Administrație
6.	UÎP	Unitate de învățământ preuniversitar
7.	Arh.	Arhivare
8.	E.	Elaborare
9.	V.	Verificare
10.	A.	Aprobare
11.	Av.	Avizare
12.	Ap.	Aplicare

5. Descrierea procedurii

Selecția elevilor participanți se va realiza prin evaluarea dosarelor depuse de către elevii care doresc să participe la mobilitățile organizate de ISJ GJ, ca lider de consorțiu, conform contractului nr. 2025-1-RO01-KA121-SCH-000322393 și a aplicației de acreditare aprobată cu nr. 2021-1-RO01-KA120-SCH-000042723.

Mobilitatea se va desfășura pe baza obiectivelor stabilite în formularul de aplicație, aprobat de ANPCDEFF, cuprinse în anunțul de selecție și evaluare .

5.1. Pocesul de selecție și evaluare

Presupune lansarea apelului și se va desfășura în conformitate cu un calendar stabilit (Anexa 1).

5.2. Etapele procesului de selecție și evaluare:

- Elaborarea procedurii de selecție și evaluare a dosarelor depuse de elevii participanți la mobilitate și cadrele didactice care vor însoți elevii participanți la mobilitate;
- Prezentarea procedurii de selecție și evaluare unităților de învățământ selectate în consorțiul ISJ GJ;

Conținutul prezentului material reprezintă responsabilitatea exclusivă a autorilor, iar Agenția Națională și Comisia Europeană nu sunt responsabile pentru modul în care va fi folosit conținutul informației.

Inspectoratul Școlar Județean Gorj	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ DESELECȚIE A PARTICIPANȚILOR ÎN MOBILITĂȚI, DOMENIUL „EDUCAȚIE ȘCOLARĂ” PROIECT DE ACREDITARE ERASMUS+ COD: 2025-1-RO01-KA121-SCH-000322393	Ediția: 3
		Revizia: 0
Pag. 36		
Exemplar: 1		

- Constituirea, prin decizie internă, comisiei de selecție și evaluare a dosarelor depuse de elevi și cadre didactice însoțitoare (Anexa 13) și a comisiei pentru contestații (Anexa 14);
- Afișarea anunțului de selecție și evaluare pe site-ul ISJ GJ, site-ul școlilor/pagina școlii sau avizierul școlilor;

Dosarele de candidatură de către elevi interesați să participe la mobilitățile din cadrul consorțiului, precum și dosarele cadrelor didactice care doresc să fie însoțitori ai elevilor participanți la mobilitate se vor depune la secretarul comisiei de selecție și evaluare din fiecare unitate de învățământ preuniversitar din consorțiu: Școala Gimnazială Negreni, Școala Gimnazială Țicleni, Școala Gimnazială "Antonie Mogoș" Ceauru, Liceul Tehnologic "Henri Coandă" Târgu Jiu, Liceul Tehnologic Bîlteni, Liceul Tehnologic Țicleni.

- Dosarele se înregistrează de către secretarul comisiei într-un registru propriu (de la fiecare unitate) al proiectului;
- Evaluarea dosarelor depuse de participanți se face de către comisia de selecție și evaluare pe baza unei grile de autoevaluare și evaluare elaborată de către membrii comisiei (Anexa 4 pentru elevi, respectiv Anexa 5 pentru cadre didactice);
- În situații de egalitate a punctajului, departajarea se va realiza pe baza gradului de implicare în activități extracurriculare/proiecte implementate la nivelul instituției;
- Afișarea rezultatelor selecției și evaluării.

5.3. Comisia de selecție și evaluare:

În fiecare instituție membră a consorțiului, va fi numită, pe baza unei decizii interne (Anexa 13), o comisie de selecție și evaluare a dosarelor formată din: președinte și 2 membri, dintre care unul va avea atribuții de secretar în cadrul comisiei. Membrii comisiei de selecție și evaluare nu pot participa în cadrul mobilităților.

5.4. Comisia de contestații a punctajelor:

În fiecare instituție membră a consorțiului, va fi numită, pe baza unei decizii interne (Anexa 14), o

Inspectoratul Școlar Județean Gorj	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ DESELECȚIE A PARTICIPANȚILOR ÎN MOBILITĂȚI, DOMENIUL „EDUCAȚIE ȘCOLARĂ” PROIECT DE ACREDITARE ERASMUS+ COD: 2025-1-RO01-KA121-SCH-000322393	Ediția: 3
		Revizia: 0
Pag. 36		
Exemplar: 1		

comisie de contestații formată din: președinte și 2 membri dintre care unul va avea atribuții de secretar în cadrul comisiei. Membrii comisiei de contestații a punctajelor nu pot participa în cadrul mobilităților și nu pot face parte din comisia de selecție și evaluare a dosarelor.

5.5. Criteriile de selecție și evaluare menționate în formularul de candidatură ”aprobat” pentru elevi sunt:

- a) Cunoașterea Programului Erasmus+;
- b) Grupul țintă este constituit de elevi din clasele gimnaziale V –VII și/sau liceale IX – X;
- c) Media 10 la purtare și media anuală mai mare sau egală cu 9,00 în anul școlar 2024-2025;
- d) Competențe lingvistice (limbi de circulație internațională) și IT;
- e) Implicare în activitățile extracurriculare și extrașcolare ale școlii ;
- f) În cazuri excepționale , în școlile rurale cu un număr redus de elevi, dacă nu se poate constitui grupul țintă cu elevi din clasele gimnaziale V –VII, se vor accepta și elevi din clasa a VIII –a.
- g) În cazul elevilor de clasa a V – a, respectiv clasa a IX – a se va lua în considerare media la purtare și media la sfârșitul modulului I al anului școlar 2025 – 2026;

Total elevi grup țintă: 42 (câte 7 elevi din fiecare unitate școlară Școala Gimnazială Negreni, Școala Gimnazială Țicleni, Școala Gimnazială ”Antonie Mogoș” Ceauru, Liceul Tehnologic ”Henri Coandă” Târgu Jiu, Liceul Tehnologic Bîlteni, Liceul Tehnologic Țicleni) plus câte o rezervă în fiecare unitate.

* Dosarele care nu îndeplinesc alineatul c) , respectiv g) pentru elevii de clasa a V – a sau clasa a IX – a sunt declarate RESPINSE.

*Dacă într-o unitate școlară nu se identifică 7 elevi, locurile se redistribuie unităților d învățant partenere ținând cont de numărul de elevi al unității.

5.5.1. Dosarul de candidatură al elevilor conține următoarele documente:

- a. Cerere de înscriere (Anexa 7);
- b. Copie Xerox pașaport; (se adaugă ulterior evaluării dosarului)
- c. Copie Xerox certificate de naștere;
- d. Copie Xerox carnet note (purtare și Limba engleză)
- e. Recomandarea dirigintelui (Anexa 8);
- f. Acordul scris al părinților/ susținătorilor legali (Anexa 9);

Conținutul prezentului material reprezintă responsabilitatea exclusivă a autorilor, iar Agenția Națională și Comisia Europeană nu sunt responsabile pentru modul în care va fi folosit conținutul informației.

Inspectoratul Școlar Județean Gorj	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ DESELECȚIE A PARTICIPANȚILOR ÎN MOBILITĂȚI, DOMENIUL „EDUCAȚIE ȘCOLARĂ” PROIECT DE ACREDITARE ERASMUS+ COD: 2025-1-RO01-KA121-SCH-000322393	Ediția: 3
		Revizia: 0
		Pag. 36
		Exemplar: 1

- g. Angajament scris /Acord privind protecția datelor personale (Anexa 10);
- h. CV Europass;
- i. Scrisoare de intenție.

5.6. Criteriile de selecție și evaluare menționate în formularul de candidatură ”aprobat” pentru cadrele didactice însoțitoare sunt:

- Cunoașterea Programului Erasmus+;
- Cunoașterea obiectivelor și a activităților propuse în planul de implementare și asumarea acestora;
- Gradul de participare la cursuri de formare în cadrul programului Erasmus+ în ultimii 5 ani școlari;
- Nevoia de formare corelată cu obiectivele din formularul de candidatură;
- Activitatea didactică desfășurată de candidat vizează grupul țintă inclus în formularul de candidatură;
- Capacitate de transpunere în practică a competențelor dobândite ca urmare a parcurgerii cursurilor de formare în cadrul mobilităților, de multiplicare și diseminare a rezultatelor din proiect, dovedite cu activități susținute la nivelul instituției, articole, comunicate etc.;
- Abilități de muncă în echipă, de management al timpului;
- Să cunoască elevii;
- Competențe lingvistice (limbi de circulație internațională) și IT.

Număr cadre didactice însoțitoare: 6 (câte un cadru didactic din fiecare unitate școlară parteneră).

Se va avea în vedere și o rezervă pentru fiecare unitate școlară.

5.6.1. Dosarul de candidatură al cadrelor didactice însoțitoare va conține următoarele documente:

- Opisul dosarului;
- Cerere de înscriere (*Anexa 6*);
- Copie CI;
- Adeverință din care să reiasă vechimea în muncă și statutul cadrului didactic (titular/detașat/suplinitor), având contract de muncă în unitatea membră în consorțiu, în perioada anului școlar 2025-2026;
- Adeverință calificativ pe ultimii trei ani;

Conținutul prezentului material reprezintă responsabilitatea exclusivă a autorilor, iar Agenția Națională și Comisia Europeană nu sunt responsabile pentru modul în care va fi folosit conținutul informației.

Inspectoratul Școlar Județean Gorj	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ DE SELECȚIE A PARTICIPANȚILOR ÎN MOBILITĂȚI, DOMENIUL „EDUCAȚIE ȘCOLARĂ” PROIECT DE ACREDITARE ERASMUS+ COD: 2025-1-RO01-KA121-SCH-000322393	Ediția: 3
		Revizia: 0
Pag. 36		
Exemplar: 1		

- Scrisoare de intenție cu exprimarea opțiunii privind participarea la cursul de formare din cadrul mobilității și argumentarea nevoii de formare;
- CV Europass;
- Fișa de evaluare a punctajului autoevaluării și evaluării (*Anexa 5*), însoțită de copii ale documentelor justificative;
- Acord cu privire la sarcinile mobilităților din cadrul proiectului (*Anexa 11*);
- Declarație privind evitarea dublei finanțări (*Anexa 12*).

5.7. Evaluarea dosarelor:

- Documentele vor fi numerotate și aranjate în dosar conform ordinii stabilite la punctul 5.5. , respectiv 5.6. (dosarele care nu conțin toate documentele menționate, aranjate în ordinea menționată la punctul 5.5., respectiv 5.6. vor fi respinse.);
- În cazul în care vor exista contestații, acestea vor fi soluționate de către o comisie de contestații stabilită prin decizie internă (Anexele 14), în fiecare instituție membră în consorțiu.
- În termen de 2 zile lucrătoare de la finalizarea procesului de selecție și evaluare, secretarul comisiei va elabora un raport cu rezultatele selecție și evaluare și va transmite echipei de management și implementare a proiectului dosarul cu dovezile și rezultatul evaluării;
- Dosarele de candidatură ale participanților și documentele întocmite de comisia de evaluare/contestații constituie documente justificative ale proiectului COD: 2025-1-RO01-KA121-SCH-000322393 și se păstrează conform normelor în vigoare.

5.8. Monitorizarea activităților și a procesului de selecție va fi efectuată de doamna inspector școlar Necșulea Angelica.

6. Responsabilități în derularea activității

6.1. Conducătorul instituției:

- Emite decizia de constituire a comisiei de selecție și evaluare a participanților și decizia de constituire a comisiei de contestații în baza Hotărârii Consiliului de administrație al instituției/unității de învățământ;

Conținutul prezentului material reprezintă responsabilitatea exclusivă a autorilor, iar Agenția Națională și Comisia Europeană nu sunt responsabile pentru modul în care va fi folosit conținutul informației.

Inspectoratul Școlar Județean Gorj	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ DESELECȚIE A PARTICIPANȚILOR ÎN MOBILITĂȚI, DOMENIUL „EDUCAȚIE ȘCOLARĂ” PROIECT DE ACREDITARE ERASMUS+ COD: 2025-1-RO01-KA121-SCH-000322393	Ediția: 3
		Revizia: 0
		Pag. 36
		Exemplar: 1

6.2. Comisia de selecție și evaluare a participanților:

- Diseminează procedura de selecție și evaluare a participanților;
- Afișează anunțul de selecție și evaluare pe site-ul instituției/pagina școlii sau la avizierul unității;
- Preia dosarele de candidatură depuse de către cadrele didactice pe care le înregistrează prin secretarul comisiei în *Registrul* propriu al proiectului;
- Membrii comisiei de selecție și evaluare evaluează dosarele depuse conform *Anexelor 4 și 5*;

Membrii comisiei de selecție și evaluare vor avea în vedere respectarea următoarelor responsabilități:

- a) Obiectivitate în evaluarea dosarelor pe baza criteriilor de selecție și evaluare stabilite;
- b) Transparența procesului de selecție și evaluare;
- c) Asigurarea echității și evitarea discriminării;
- d) Păstrarea confidențialității pe toată durata evaluării;
- e) Respectarea termenelor stabilite în calendarul de selecție și evaluare;
- f) În situația de egalitate a punctajului, departajarea se va realiza pe baza gradului de implicare în activități extracurriculare /proiecte implementate la nivelul instituției;
- g) Membrii comisiei de selecție și evaluare afișează rezultatele selecție și evaluare la avizierul unității/ instituției de învățământ;
- h) Eventualele contestații vor fi preluate și înregistrate în *Registrul* propriu al proiectului de către secretarul comisiei de selecție și evaluare, care le va preda secretarului comisiei de contestații;
- i) După reevaluarea dosarelor primește de la Comisia de contestații *Raportul* privind rezultatele obținute de candidați în urma contestațiilor;
- j) Secretarul comisiei de selecție și evaluare întocmește un *Raport final* cu rezultatele selecție și evaluare, pe care îl înaintează echipei de management și implementare a proiectului;
- k) Afișarea rezultatelor finale la avizierul unității/ instituției de învățământ;
- l) Documentele care au stat la baza procesului de selecție și evaluare vor fi predate echipei de management și implementare a proiectului.

Inspectoratul Școlar Județean Gorj	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ DESELECȚIE A PARTICIPANȚILOR ÎN MOBILITĂȚI, DOMENIUL „EDUCAȚIE ȘCOLARĂ” PROIECT DE ACREDITARE ERASMUS+ COD: 2025-1-RO01-KA121-SCH-000322393	Ediția: 3
		Revizia: 0
Pag. 36		
Exemplar: 1		

6.3. Comisia de contestații a punctajelor obținute de participanți

- Preia de la secretarul comisiei de selecție și evaluare a candidaților contestațiile depuse;
- Membrii comisiei de contestații reevaluează conform *Anexelor 4 și 5* dosarele candidaților care au depus contestații;
- Afișează rezultatele reevaluării la avizierul instituției / unității de învățământ;
- Transmite Comisiei de selecție și evaluare *Raportul* privind rezultatele obținute de candidați în urma contestațiilor;
- Documentele care au stat la baza reevaluării vor fi predate echipei de management și implementare a proiectului.

6.4. Echipa de management și implementare

- Preia toate documentele comisiei de selecție și evaluare și de contestații;
- Transmite rezultatele finale ale selecției și evaluării echipei de implementare a proiectului de acreditare ISJ GJ.

7. Formular de evidență a modificărilor

Nr. crt.	Ediția	Data ediției	Revizia	Data reviziei	Nr. pag.	Descriere modificare	Semnătura conducătorului departamentului
1.	Ediția I	13.11.2023	-	-	35	-	
2.	Ediția II	29.10.2024	-	-	35	-	
3.	Ediția III	29.10.2025			36		

8. Formular de analiză a procedurii

Nr. crt.	Compartiment	Nume și prenume conducător compartiment	Aviz favorabil		Aviz nefavorabil		
			Semnătura	Data	Observații	Semnătura	Data
2	JURIDIC	Carmen Lambu		29.10.2025			

Conținutul prezentului material reprezintă responsabilitatea exclusivă a autorilor, iar Agenția Națională și Comisia Europeană nu sunt responsabile pentru modul în care va fi folosit conținutul informației.

Inspectoratul Școlar Județean Gorj	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ DESELECȚIE A PARTICIPANȚILOR ÎN MOBILITĂȚI, DOMENIUL „EDUCAȚIE ȘCOLARĂ” PROIECT DE ACREDITARE ERASMUS+ COD: 2025-1-RO01-KA121-SCH-000322393	Ediția: 3
		Revizia: 0
Pag. 36		
Exemplar: 1		

9. Formular de distribuire/difuzare

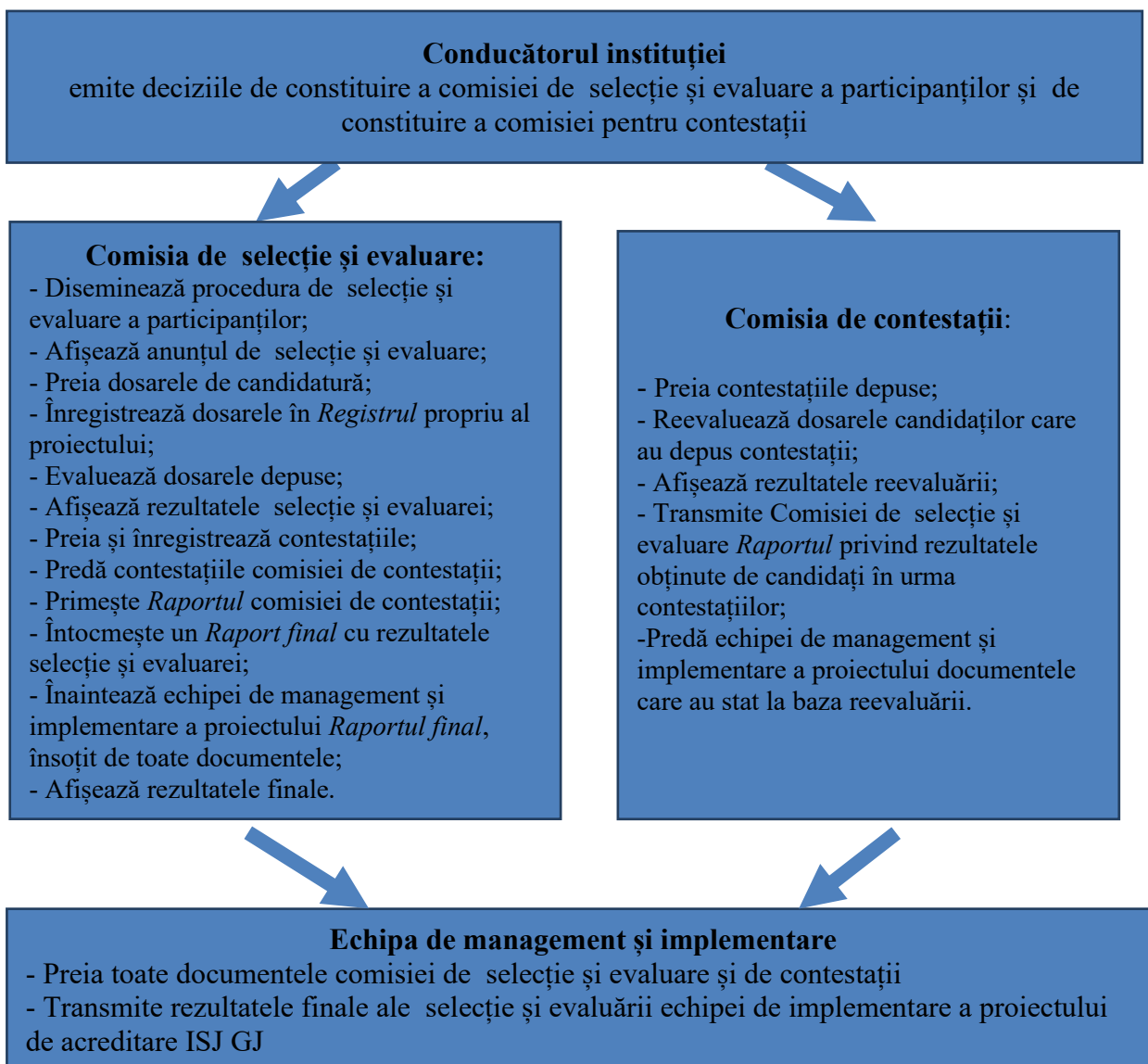
Nr. crt.	Compartiment	Nume și prenume	Data primirii	Semnătura	Data retragerii	Data intrării în vigoare a procedurii	Semnătura
1	ISJ Gorj	Necșulea Angelica	29.10.2025			29.10.2025	
2	Școala Gimnazială Negreni	Diaconescu Lulu Cristian	29.10.2025			29.10.2025	
3	Școala Gimnazială Nr. 1 Țicleni	Roventa Alin Constantin	29.10.2025			29.10.2025	
4.	Școala Gimnazială ”Antonie Mogoș” Ceauru	Șomîcu Cornel	29.10.2025			29.10.2025	
5.	Liceul Tehnologic ”Henri Coandă” Târgu Jiu	Scorei Ionuț	29.10.2025			29.10.2025	
6.	Liceul Tehnologic Bîlteni	Vuc Adela Lavinia	29.10.2025			29.10.2025	
7.	Liceul Tehnologic Țicleni	Istrate Mihai	29.10.2025			29.10.2025	
8.	CA	Simona Ruiu	29.10.2025			29.10.2025	

Conținutul prezentului material reprezintă responsabilitatea exclusivă a autorilor, iar Agenția Națională și Comisia Europeană nu sunt responsabile pentru modul în care va fi folosit conținutul informației.

Inspectoratul Școlar Județean Gorj	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ DESELECȚIE A PARTICIPANȚILOR ÎN MOBILITĂȚI, DOMENIUL „EDUCAȚIE ȘCOLARĂ” PROIECT DE ACREDITARE ERASMUS+ COD: 2025-1-RO01-KA121-SCH-000322393	Ediția: 3
		Revizia: 0
Pag. 36		
Exemplar: 1		

10. Anexe, inclusiv diagrama de proces

Diagrama de proces



Conținutul prezentului material reprezintă responsabilitatea exclusivă a autorilor, iar Agenția Națională și Comisia Europeană nu sunt responsabile pentru modul în care va fi folosit conținutul informației.

Inspectoratul Școlar Județean Gorj	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ DESELECȚIE A PARTICIPANȚILOR ÎN MOBILITĂȚI, DOMENIUL „EDUCAȚIE ȘCOLARĂ” PROIECT DE ACREDITARE ERASMUS+ COD: 2025-1-RO01-KA121-SCH-000322393	Ediția: 3
		Revizia:0
		Pag. 36
		Exemplar: 1

Anexe

Anexa 1. Calendarul procesului de selecție și evaluare a participanților în cadrul mobilității;

Anexa 2. Anunț selecție elevi;

Anexa 3. Anunț selecție cadre didactice însoțitoare

Anexa 4. Fișa de autoevaluare/evaluare elevi;

Anexa 5. Fișă autoevaluare/evaluare cadre didactice însoțitoare;

Anexa 6. Cerere de înscriere cadre didactice însoțitoare;

Anexa 7. Cerere de înscriere elevi

Anexa 8. Recomandarea profesorului diriginte;

Anexa 9. Acordul scris al părinților/ susținătorilor legali;

Anexa 10. Angajament scris /Acord privind protecția datelor personale;

Anexa 11. Acord Mobilitate cadre didactice însoțitoare;

Anexa 12. Declarație privind dubla finanțare;

Anexa 13. Decizie comisie selecție și evaluare dosare elevi și cadre didactice însoțitoare

Anexa 14. Decizie comisie de contestație.

Inspectoratul Școlar Județean Gorj	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ DESELECȚIE A PARTICIPANȚILOR ÎN MOBILITĂȚI, DOMENIUL „EDUCAȚIE ȘCOLARĂ” PROIECT DE ACREDITARE ERASMUS+ COD: 2025-1-RO01-KA121-SCH-000322393	Ediția: 3
		Revizia: 0
Pag. 36		
Exemplar: 1		

ANEXA 1

CALENDARUL PROCESULUI DE SELECȚIE ȘI EVALUARE A PARTICIPANȚILOR ÎN CADRUL MOBILITĂȚII

Nr. crt.	Etapă	Termen
1.	Elaborare procedură de selecție și evaluare	29.10.2025
2.	Prezentarea procedurii de selecție și evaluare la nivelul membrilor consorțiului / la nivelul unității de învățământ din consorțiu (postare pe site-urile școlilor, la avizier etc.).	05.11.2025
3.	Constituirea echipei de selecție și evaluare a participanților și a comisiei de contestații în cadrul proiectului de acreditare mobilitate	07.11.2025
4.	Lansarea apelului de selecție și evaluare participanți în unitățile membre ale consorțiului	10.11.2025
5.	Depunerea dosarelor de candidatură la secretarul comisiei de evaluare, cu număr de înregistrare	17.11.2025- 21.11.2025
6.	Evaluarea dosarelor depuse, pe baza grilei de evaluare (Anexa 2)	21. 11.2025
7.	Afișarea rezultatelor apelului de selecție și evaluare	21. 11.2025
8.	Înregistrarea contestațiilor	24. 11.2025
9.	Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor finale și transmiterea lor la echipa de management și implementare a proiectului de acreditare ISJ GJ	25.11.20211

Conținutul prezentului material reprezintă responsabilitatea exclusivă a autorilor, iar Agenția Națională și Comisia Europeană nu sunt responsabile pentru modul în care va fi folosit conținutul informației.

Inspectoratul Școlar Județean Gorj	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ DESELECȚIE A PARTICIPANȚILOR ÎN MOBILITĂȚI, DOMENIUL „EDUCAȚIE ȘCOLARĂ” PROIECT DE ACREDITARE ERASMUS+ COD: 2025-1-RO01-KA121-SCH-000322393	Ediția: 3
		Revizia: 0
		Pag. 36
		Exemplar: 1

ANEXA 2

ANUNȚ SELECȚIE ELEVI

Se va respecta principiul egalității de șanse, al transparenței, al achității și al evitării conflictului de interese.

Calendarul desfășurării concursului de selecție a participanților :

- Depunerea dosarelor de candidatură 17.11.2025- 21.11.2025;
- Realizarea selecției ;
- Afișarea rezultatelor la avizierul unității de învățământ ;
- Depunerea contestațiilor – dacă este cazul ;
- Afișarea rezultatelor finale.

Condiții de înscriere la concursul de selecție :

- a) Cunoașterea Programului Erasmus+;
- b) Grupul țintă este constituit de elevi din clasele gimnaziale V –VII și/sau liceale IX – X;
- c) Media 10 la purtare și media anuală mai mare sau egală cu 9,00 în anul școlar 2024-2025;
- d) Competențe lingvistice (limbi de circulație internațională) și IT;
- e) Implicare în activitățile extracurriculare și extrașcolare ale școlii ;
- f) În cazuri excepționale , în școlile rurale cu un număr redus de elevi, dacă nu se poate constitui grupul țintă cu elevi din clasele gimnaziale V –VII, se vor accepta și elevi din clasa a VIII –a.
- g) În cazul elevilor de clasa a V – a, respectiv clasa a IX – a se va lua în considerare media la purtare și media la sfârșitul modulului I al anului școlar 2025 – 2026;

Conținutul dosarului de candidatură :

- ▶ Cerere de înscriere (Anexa 7);
- ▶ Copie Xerox pașaport; (se adăugă ulterior evaluării)
- ▶ Copie Xerox certificat de naștere;
- ▶ Copie carte identitate (unde este cazul);
- ▶ Copie Xerox carnet note (purtare și Limba engleză)

Conținutul prezentului material reprezintă responsabilitatea exclusivă a autorilor, iar Agenția Națională și Comisia Europeană nu sunt responsabile pentru modul în care va fi folosit conținutul informației.

Inspectoratul Școlar Județean Gorj	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ DESELECȚIE A PARTICIPANȚILOR ÎN MOBILITĂȚI, DOMENIUL „EDUCAȚIE ȘCOLARĂ” PROIECT DE ACREDITARE ERASMUS+ COD: 2025-1-RO01-KA121-SCH-000322393	Ediția: 3
		Revizia: 0
		Pag. 36
		Exemplar: 1

- ▶ Recomandarea dirigintelui (Anexa 8);
- ▶ Acordul scris al părinților/ susținătorilor legali (Anexa 9);
- ▶ Angajament scris /Acord privind protecția datelor personale (Anexa 10);
- ▶ CV Europass;
- ▶ Scrisoare de intenție.

Dosarele se vor depune la secretarul comisiei de selecție și evaluare respectându-se programul de lucru.

Inspectoratul Școlar Județean Gorj	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ DESELECȚIE A PARTICIPANȚILOR ÎN MOBILITĂȚI, DOMENIUL „EDUCAȚIE ȘCOLARĂ” PROIECT DE ACREDITARE ERASMUS+ COD: 2025-1-RO01-KA121-SCH-000322393	Ediția: 3
		Revizia:0
		Pag. 36
		Exemplar: 1

ANEXA 3

ANUNȚ SELECȚIE CADRE DIDCTICE ÎNSOȚITOARE

Se va respecta principiul egalității de șanse, al transparenței, al achității și al evitării conflictului de interese.

Calendarul desfășurării concursului de selecție a participanților :

- Depunerea dosarelor de candidatură 17.11.2025- 21.11.2025;
- Realizarea selecției ;
- Afișarea rezultatelor la avizierul unității de învățământ ;
- Depunerea contestațiilor – dacă este cazul ;
- Afișarea rezultatelor finale.

Condiții de înscriere la concursul de selecție :

- a) Cunoașterea Programului Erasmus+;
- b) Cunoașterea obiectivelor și a activităților propuse în planul de implementare și asumarea acestora;
- c) Gradul de participare la cursuri de formare în cadrul programului Erasmus+ în ultimii 5 ani școlari;
- d) Nevoia de formare corelată cu obiectivele din formularul de candidatură;
- e) Activitatea didactică desfășurată de candidat vizează grupul țintă inclus în formularul de candidatură;
- f) Capacitate de transpunere în practică a competențelor dobândite ca urmare a parcurgerii cursurilor de formare în cadrul mobilităților, de multiplicare și diseminare a rezultatelor din proiect, dovedite cu activități susținute la nivelul instituției, articole, comunicate etc.;
- g) Abilități de muncă în echipă, de management al timpului;
- h) Competențe lingvistice (limbi de circulație internațională) și IT.

Conținutul prezentului material reprezintă responsabilitatea exclusivă a autorilor, iar Agenția Națională și Comisia Europeană nu sunt responsabile pentru modul în care va fi folosit conținutul informației.

Inspectoratul Școlar Județean Gorj	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ DESELECȚIE A PARTICIPANȚILOR ÎN MOBILITĂȚI, DOMENIUL „EDUCAȚIE ȘCOLARĂ” PROIECT DE ACREDITARE ERASMUS+ COD: 2025-1-RO01-KA121-SCH-000322393	Ediția: 3
		Revizia: 0
		Pag. 36
		Exemplar: 1

Conținutul dosarului de candidatură :

- Opisul dosarului;
- Cerere de înscriere (*Anexa 6*);
- Copie CI;
- Adeverință din care să reiasă vechimea în muncă și statutul cadrului didactic (titular/detașat/suplinitor), având contract de muncă în unitatea membră în consorțiu, în perioada anului școlar 2025-2026;
- Adeverință calificativ pe ultimii trei ani;
- Scrisoare de intenție cu exprimarea opțiunii privind participarea la cursul de formare din cadrul mobilității și argumentarea nevoii de formare;
- CV Europass;
- Fișa de evaluare a punctajului autoevaluării și evaluării (*Anexa 5*), însoțită de copii ale documentelor justificative;
- Acord cu privire la sarcinile mobilităților din cadrul proiectului (*Anexa 11*);
- Declarație privind evitarea dublei finanțări (*Anexa 12*).

Dosarele se vor depune la secretarul comisiei de selecție și evaluare respectându-se programul de lucru.

Inspectoratul Școlar Județean Gorj	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ DESELECȚIE A PARTICIPANȚILOR ÎN MOBILITĂȚI, DOMENIUL „EDUCAȚIE ȘCOLARĂ” PROIECT DE ACREDITARE ERASMUS+ COD: 2025-1-RO01-KA121-SCH-000322393	Ediția: 3
		Revizia: 0
Pag. 36		
Exemplar: 1		

Anexa 4

Grilă de evaluare elevi
pentru selecția participanților în cadrul proiectului ERASMUS+

FIȘA DE AUTOEVALUARE/EVALUARE

CRITERIUL	PUNCTAJ MAX	PUNCTAJ AUTOEVALUARE	PUNCTAJ COMISIE
Cunoașterea Programului Erasmus+; Cunoașterea obiectivelor și a activităților propuse în planul de implementare și asumarea acestora, consemnate în Scrisoarea de intenție;	30 puncte		
Gradul de participare la activitățile extracurriculare și extrașcolare ale școlii. 10 puncte/activitate	20 puncte		
Competențe lingvistice (limbi de circulație internațională) Media 9 – 10 puncte Media 10 – 20 puncte *punctajele nu se cumulează	20 puncte		
Competențe TIC Media 9 – 10 puncte Media 10 – 20 puncte punctajele nu se cumulează	20 puncte		
Abilități de muncă în echipă, de management al timpului, menționate în CV și Scrisoare de intenție;	10 puncte		
Total	100 puncte		

Dosarele candidaților care nu au media 10 la purtare și media anuală mai mare sau egală cu 9,00 în anul școlar 2024-2025 sunt declarate respinse. Pentru elevii de clasa a V – a, respectiv clasa a IX se ia în considerare media la purtare și media tuturor notelor la sfârșitul modulului I.

Comisie de selecție și evaluare
Președinte: _____ Membri evaluatori : _____

Conținutul prezentului material reprezintă responsabilitatea exclusivă a autorilor, iar Agenția Națională și Comisia Europeană nu sunt responsabile pentru modul în care va fi folosit conținutul informației.

Inspectoratul Școlar Județean Gorj	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ DESELECȚIE A PARTICIPANȚILOR ÎN MOBILITĂȚI, DOMENIUL „EDUCAȚIE ȘCOLARĂ” PROIECT DE ACREDITARE ERASMUS+ COD: 2025-1-RO01-KA121-SCH-000322393	Ediția: 3
		Revizia: 0
Pag. 36		
Exemplar: 1		

Anexa 5

FIȘA DE AUTOEVALUARE/EVALUARE CADRE DIDACTICE

CRITERIUL	PUNCTAJ MAX	PUNCTAJ AUTOEVALUARE	PUNCTAJ COMISIE
Cunoașterea Programului Erasmus+; Cunoașterea obiectivelor și a activităților propuse în planul de implementare și asumarea acestora, consemnate în Scrisoarea de intenție;	10 puncte		
Gradul de participare la cursuri de formare în cadrul programului Erasmus+ în ultimii 5 ani școlari, dovedite prin adeverințe, certificate etc. (5 puncte/curs); Participarea la simpozioane cu specific din cadrul programului Erasmus+, dovedite prin adeverințe, certificate (2 puncte/participare);	10 puncte		
Nevoia de formare corelată cu obiectivele din formularul de candidatură susținută în Scrisoarea de intenție și CV;	10 puncte		
Activitatea didactică desfășurată de candidat vizează grupul țintă inclus în formularul de candidatură dovedită prin realizare, implementare, coordonare de programe/proiecte/activități extrașcolare, rezultate ale elevilor, adeverințe, diplome, certificate etc.;	20 puncte		
Capacitatea de transpunere în practică a competențelor dobândite ca urmare a parcurgerii cursurilor de formare în cadrul mobilităților, de multiplicare și diseminare a rezultatelor din proiect, dovedite cu activități susținute la nivelul instituției, articole, comunicate etc., menționate în scrisoare de intenție și CV;	10 puncte		
Abilități de muncă în echipă, de management al timpului, menționate în CV și Scrisoare de intenție;	10 puncte		
Competențe lingvistice (limbi de circulație internațională, minimum A1 – 10 puncte; A2 – 20 puncte)*	15 puncte		
Cunoștințe de operare IT (atestat sau curs program de formare acreditat IT)	15 puncte		
Total	100 p		

*Punctajul de la acest criteriu nu se cumulează.

Comisie de selecție și evaluare

Președinte:

Membri evaluatori :

Conținutul prezentului material reprezintă responsabilitatea exclusivă a autorilor, iar Agenția Națională și Comisia Europeană nu sunt responsabile pentru modul în care va fi folosit conținutul informației.

Inspectoratul Școlar Județean Gorj	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ DESELECȚIE A PARTICIPANȚILOR ÎN MOBILITĂȚI, DOMENIUL „EDUCAȚIE ȘCOLARĂ” PROIECT DE ACREDITARE ERASMUS+ COD: 2025-1-RO01-KA121-SCH-000322393	Ediția: 3
		Revizia: 0
Pag. 36		
Exemplar: 1		

Anexa 6

CERERE DE ÎNSCRIERE

În vederea selecției și evaluării pentru participarea la mobilitatea din cadrul

Proiectului Erasmus+ Cod: 2025-1-RO01-KA121-SCH-000322393

Domnule președinte,

Subsemnatul/a,
legitimată/ă prin seria Nr. CNP
adresa de e-mail..... prin prezenta, solicit înscrierea la concursul de selecție și
evaluare în vederea participării la mobilitatea elevilor din cadrul acreditării Erasmus+, cod proiect
2025-1-RO01-KA121-SCH-000322393, în calitate de profesor însoțitor pentru elevi.

Menționez că îndeplinesc condițiile de înscriere, conform procedurii de selecție și evaluare,
fiind încadrat la instituția/unitatea de învățământ
....., membră a consorțiului ISJ GJ.
Precizez că am statut de cadru didactic titular/suplinitor/detașat/, pe funcția de
.....

Declar că am luat la cunoștință de prevederile legale în vigoare (Regulamentul nr. 679/2016
privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și
privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general
privind protecția datelor), precum și de informațiile prevăzute în ghidul programului Erasmus+ 2021-
2027 și în Apelul Național de propuneri pentru proiecte Erasmus+ 2022, (disponibile pe site-ul
<https://www.erasmusplus.ro/>) și de obligația pe care o am privind contractul încheiat cu ISJ GJ (parte
a contractului dintre ANPCDEFP și ISJ GJ).

Mă angajez să respect cerințele și termenele prevăzute de implementarea proiectului de
acreditare Erasmus+, să particip la activitățile cuprinse în planul Erasmus+, aprobat prin contractul

Conținutul prezentului material reprezintă responsabilitatea exclusivă a autorilor, iar Agenția Națională și Comisia
Europeană nu sunt responsabile pentru modul în care va fi folosit conținutul informației.

Inspectoratul Școlar Județean Gorj	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ DESELECȚIE A PARTICIPANȚILOR ÎN MOBILITĂȚI, DOMENIUL „EDUCAȚIE ȘCOLARĂ” PROIECT DE ACREDITARE ERASMUS+ COD: 2025-1-RO01-KA121-SCH-000322393	Ediția: 3
		Revizia: 0
		Pag. 36
		Exemplar: 1

cu nr. 2025-1-RO01-KA121-SCH-000322393 și să întocmesc toate documentele solicitate de echipa de implementare a proiectului, să diseminez informațiile din cadrul mobilităților și să asigur susținabilitatea proiectului.

Anexez la prezenta cerere următoarele documente:

- Opisul dosarului;
- Cerere de înscriere (*Anexa 6*);
- Copie CI;
- Adeverință din care să reiasă vechimea în muncă și statutul cadrului didactic (titular/detașat/suplinitor), având contract de muncă în unitatea membră în consorțiu, în perioada anului școlar 2025-2026;
- Adeverință calificativ pe ultimii trei ani;
- Scrisoare de intenție cu exprimarea opțiunii privind participarea la cursul de formare din cadrul mobilității și argumentarea nevoii de formare;
- CV Europass;
- Fișa de evaluare a punctajului autoevaluării și evaluării (*Anexa 5*), însoțită de copii ale documentelor justificative;
- Acord cu privire la sarcinile mobilităților din cadrul proiectului (*Anexa 11*);
- Declarație privind evitarea dublei finanțări (*Anexa 12*).

Vă mulțumesc.

Data și localitatea

Nume și prenume

Semnătura

Inspectoratul Școlar Județean Gorj	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ DESELECȚIE A PARTICIPANȚILOR ÎN MOBILITĂȚI, DOMENIUL „EDUCAȚIE ȘCOLARĂ” PROIECT DE ACREDITARE ERASMUS+ COD: 2025-1-RO01-KA121-SCH-000322393	Ediția: 3
		Revizia: 0
Pag. 36		
Exemplar: 1		

ANEXA 7

CERERE DE ÎNSCRIERE ELEVİ

în vederea selecției pentru participarea la mobilitățile din cadrul
Proiectului european Erasmus + cod proiect 2025-1-RO01-KA121-SCH-000322393

Subsemnatul/a, elev/elevă în clasa..... la
....., domiciliat/ă în localitatea,
județ, strada, nr., bl., sc., et., ap.
telefon....., adresă e-mail, doresc
să particip la concursul de selecție pentru mobilități grup de elevi desfășurat în cadrul Programului
ERASMUS+ 2025-1-RO01-KA121-SCH-000322393.

Precizez că am luat notă de prevederile procedurii de selecție și evaluare din proiectul
menționat mai sus și sunt de acord cu acestea.

Anexez la prezenta cerere următoarele documente:

1. Cerere de înscriere (Anexa 7);
2. Copie Xerox pașaport; (se adăugă ulterior evaluării)
3. Copie Xerox certificat de naștere;
4. Copie carte identitate (unde este cazul);
5. Copie Xerox carnet note (purtare și Limba engleză)
6. Recomandarea dirigintelui (Anexa 8);
7. Acordul scris al părinților/ susținătorilor legali (Anexa 9);
8. Angajament scris /Acord privind protecția datelor personale (Anexa 10);
9. CV Europass;
10. Scrisoare de intenție.

Nume și prenume:

Data

Semnătură

Conținutul prezentului material reprezintă responsabilitatea exclusivă a autorilor, iar Agenția Națională și Comisia Europeană nu sunt responsabile pentru modul în care va fi folosit conținutul informației.

Inspectoratul Școlar Județean Gorj	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ DESELECȚIE A PARTICIPANȚILOR ÎN MOBILITĂȚI, DOMENIUL „EDUCAȚIE ȘCOLARĂ” PROIECT DE ACREDITARE ERASMUS+ COD: 2025-1-RO01-KA121-SCH-000322393	Ediția: 3
		Revizia: 0
		Pag. 36
		Exemplar: 1

ANEXA 8

RECOMANDAREA DIRIGINTELUI

Numele și prenumele elevei/elevului:

Clasa:

Media la purtare în anul școlar 2024 - 2025, respectiv la sfârșitul modulului I al anului școlar 2025 – 2026 pentru elevii de clasa a V – a și clasa a IX – a :

Media la Limba engleză în anul școlar 2024 – 2025, respectiv la sfârșitul modulului I al anului școlar 2025 -2026 pentru elevii de clasa a V –a și clasa a IX – a :

Media generală la sfârșitul anului școlar 2024 -2025, respectiv la sfârșitul modulului I al anului școlar 2025 -2026 pentru elevii de clasa a V –a și clasa a IX – a :

Prezentați aspectele pe care le considerați importante despre această/acest elevă/elev, inclusiv o descriere a caracteristicilor școlare și personale. Comparativ cu alți elevi ai clasei din care face parte, evaluați pe o scară de la 1 la 4 acest elev, unde 1 semnifică insuficient, 2 satisfăcător, 3 bine, 4 foarte bine, în ceea ce privește:

- ▶ Motivația de a participa la activitățile clase ;
- ▶ Relaționarea cu ceilalți colegi de clasă ;
- ▶ Încrederea în sine ;
- ▶ Relaționarea cu ceilalți colegi de clasă ;
- ▶ Implicare activă în proiectele școlii.

Nume și prenume profesor diriginte :

Data

Semnătură

Inspectoratul Școlar Județean Gorj	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ DESELECȚIE A PARTICIPANȚILOR ÎN MOBILITĂȚI, DOMENIUL „EDUCAȚIE ȘCOLARĂ” PROIECT DE ACREDITARE ERASMUS+ COD: 2025-1-RO01-KA121-SCH-000322393	Ediția: 3
		Revizia:0
		Pag. 36
		Exemplar: 1

ANEXA 9

ACORDUL PĂRINTELUI / TUTORELUI LEGAL

Subsemnatul/Subsemnata,

CNP..... CI..... eliberat de....., la data de
....., adresa de domiciliu.....

localitatea județul telefon e-mail

.....în calitate de părinte / tutore al elevului/ elevei.....

.....clasa CNP....., adresa de domiciliu

.....localitatea....., județul,

telefon....., adresă e-mail.....

Precizez că am luat notă de prevederile procedurii de selecție din proiectul menționat mai sus și sunt de acord cu acestea.

Declar următoarele:

- sunt de acord cu participarea fiului meu /fiicei mele

..... la concursul de selecție pentru proiectul ERASMUS+ COD: 2025-1-RO01-KA121-SCH-000322393.

- îmi asum răspunderea cu privire la îndeplinirea, de către fiul meu / fiica mea,

..... a tuturor obligațiilor ce revin beneficiarilor prin proiect (participarea la toate activitățile de proiect, în cazul în care va fi selectat).

Nume și prenume :

Data

Semnătură

Inspectoratul Școlar Județean Gorj	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ DESELECȚIE A PARTICIPANȚILOR ÎN MOBILITĂȚI, DOMENIUL „EDUCAȚIE ȘCOLARĂ” PROIECT DE ACREDITARE ERASMUS+ COD: 2025-1-RO01-KA121-SCH-000322393	Ediția: 3
		Revizia: 0
Pag. 36		
Exemplar: 1		

ANEXA 10

ANGAJAMENT SCRIS ACORD PRIVIND UTILIZAREA DATELOR PERSONALE

Subsemnatul/a....., părinte al
elevului/eleveii având CNP.....
domiciliat/ă în..... Str.
nr..... ap..... tel. mobil..... e-mail..... ca
beneficiar/ă al/a Programului ERASMUS+ cod: 2025-1-RO01-KA121-SCH-000322393
, declar prin prezenta că am fost informat privind obligativitatea de a furniza datele personale, cu
respectarea dispozițiilor legale.

Declar că sunt de acord ca datele personale ale fiului/fiicei mele, precum și materialele rezultate în urma activităților (fotografii, filmări video, etc), să fie utilizate în scopul proiectului sus-menționat pe internet, site-ul școlii, site-ul proiectului, facebook, cât și prin publicarea lor în presa locală. Declar că sunt de acord ca datele personale ale fiului/fiicei mele, să fie utilizate în scopul proiectului sus-menționat. Înțeleg că orice omisiune sau incorectitudine în prezentarea informațiilor în scopul de a obține avantaje patrimoniale sau de orice altă natură este pedepsită conform legii, declar că nu am furnizat informații false în documentele prezentate și îmi asum responsabilitatea datelor conținute în dosarul de candidatură, garantând că datele furnizate sunt actuale, reale, corecte și complete și mă angajez ca, în eventualitatea modificărilor survenite în datele personale care fac obiectul dosarului de candidatură (reînnoirea cărților de identitate, schimbarea numelui, schimbarea adresei de domiciliu etc.), să anunț echipa de implementare a proiectului și să aduc o copie a actelor doveditoare.

Nume și prenume :

Data

Semnătură

Conținutul prezentului material reprezintă responsabilitatea exclusivă a autorilor, iar Agenția Națională și Comisia Europeană nu sunt responsabile pentru modul în care va fi folosit conținutul informației.

Inspectoratul Școlar Județean Gorj	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ DESELECȚIE A PARTICIPANȚILOR ÎN MOBILITĂȚI, DOMENIUL „EDUCAȚIE ȘCOLARĂ” PROIECT DE ACREDITARE ERASMUS+ COD: 2025-1-RO01-KA121-SCH-000322393	Ediția: 3
		Revizia:0
		Pag. 36
		Exemplar: 1

ANEXA 11

ACORD PRIVIND MOBILITĂȚILE DIN PROIECTUL DE ACREDITARE ERASMUS+ cod 2025-1-RO01-KA121-SCH-000322393

Subsemnatul/a,

legitimată/ă prinseria Nr. CNP

în condițiile în care candidatura mea la apelul de selecție și evaluare în vederea participării la cursurile de formare din cadrul mobilității Erasmus+ cod 2025-1-RO01-KA121-SCH-000322393 va fi aprobată, îmi exprim acordul privind:

- Perioada, programul de formare și conținutul cursurilor;
- Modalitatea de certificare a formării Adeverință/ Certificat Europass Mobility;
- Respectarea programului de pregătire de specialitate desfășurată anterior perioadei de mobilitate;
- Respectarea programului de lucru în cadrul mobilității, a solicitărilor echipei de coordonare și implementare a proiectului;
- Redactarea raportului individual în termen de 30 de zile de la revenirea de la cursurile de formare;
- Implicarea activă în activitățile de diseminare și follow-up a mobilității, conform planului Erasmus+ aprobat de ANPCDEFPP;
- Disponibilitatea de a lucra în echipă și atât timp cât implică finalizarea activităților proiectului.

În cazul renunțării/neparticipării la cursurile de formare din cadrul mobilității, conform regulamentului financiar descris în Ghidul Erasmus+ și în Contractul semnat de către ANPCDEFPP și ISJ GJ, mă angajez să rambursez contravaloarea cheltuielilor aferente.

Data și localitatea

Nume și prenume

Semnătura

Conținutul prezentului material reprezintă responsabilitatea exclusivă a autorilor, iar Agenția Națională și Comisia Europeană nu sunt responsabile pentru modul în care va fi folosit conținutul informației.

Inspectoratul Școlar Județean Gorj	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ DESELECȚIE A PARTICIPANȚILOR ÎN MOBILITĂȚI, DOMENIUL „EDUCAȚIE ȘCOLARĂ” PROIECT DE ACREDITARE ERASMUS+ COD: 2025-1-RO01-KA121-SCH-000322393	Ediția: 3
		Revizia: 0
		Pag. 36
		Exemplar: 1

ANEXA 12

DECLARAȚIE PRIVIND DUBLA FINANȚARE

Subsemnatul/a,,
legitimată prin seria Nr.CNP,
cadru didactic titular/detașat/suplinitor în cadrul instituției/unității de învățământ
..... membră în consorțiul ISJ GJ, în calitate
de beneficiar al proiectului cod 2025-1-RO01-KA121-SCH-000322393, finanțat de Uniunea
Europeană prin Programul Erasmus+, acțiunea-cheie 1 mobilități în domeniul „Educație școlară”,
coordonat de Inspectoratul Școlar Județean Gorj, ca lider de consorțiu, cunoscând dispozițiile art. 292,
Cod penal, cu privire la falsul în declarații, declar pe proprie răspundere că nu beneficiaz de alte surse
de finanțare din programe europene sau de la bugetul de stat pentru acoperirea cheltuielilor legate de
transport, servicii de formare, sprijin individual.

Data și localitatea

Nume și prenume

Semnătura

Inspectoratul Școlar Județean Gorj	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ DESELECȚIE A PARTICIPANȚILOR ÎN MOBILITĂȚI, DOMENIUL „EDUCAȚIE ȘCOLARĂ” PROIECT DE ACREDITARE ERASMUS+ COD: 2025-1-RO01-KA121-SCH-000322393	Ediția: 3
		Revizia: 0
Pag. 36		
Exemplar: 1		

Anexa 13

DECIZIA Nr.

Privind constituirea comisiei de selecție și evaluare a dosarelor elevilor și profesorilor însoțitori din unitatea de învățământ membră în consorțiul ISJ GJ, la cursurile de formare din cadrul proiectului cod 2025-1-RO01-KA121-SCH-000322393

Directorul, numit în funcție prin decizia cu nr.....

Având în vedere;

- Formularul de candidatură KA121-SCH-69624304 pentru proiectul de mobilitate Erasmus+ cu nr. de referință 2025-1-RO01-KA121-SCH-000322393 în cadrul Programului Erasmus+, Acțiunea cheie 1: Mobilitatea persoanelor în scopul învățării, privitor la repartizarea responsabilităților în echipa de implementare din cadrul instituției coordonatorului;
- Acreditarea Erasmus pentru mobilități Erasmus+ în domeniul „Educație școlară” nr. 2021-1-RO01-KA120-SCH-000042723
- Contractul de finanțare nr. 2025-1-RO01-KA121-SCH-000322393 tip, Erasmus+ pentru proiecte de mobilitate;
- Prevederile Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023 cu modificările și completările ulterioare;
- Ghidul Programului Erasmus+, 2021-2027;

În temeiul:

- Regulamentului cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare aprobat prin OMECTS nr. 5530/2011, modificat și completat de OMECS nr. 3400/2015 privind modificarea Regulamentului cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare;
- Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin OME Nr. 5726/2024, cu modificările și completările ulterioare;
- În conformitate cu prevederile procedurii de selecție a participanților în mobilități, domeniul „Educație școlară” proiect de acreditare Erasmus+ cod: 2025-1-RO01-KA121-SCH-000322393, aprobată în CA ISJ GJ cu nr.

Decide

ART. 1. Se constituie comisia de evaluare a dosarelor participanților în mobilități, domeniul „Educație școlară” proiect de acreditare Erasmus+ cod: 2025-1-RO01-KA121-SCH-000322393, cu următoarea componență:

Președinte:

Secretar:

Membri:

1. - atribuții de secretar comisie;

Conținutul prezentului material reprezintă responsabilitatea exclusivă a autorilor, iar Agenția Națională și Comisia Europeană nu sunt responsabile pentru modul în care va fi folosit conținutul informației.

Inspectoratul Școlar Județean Gorj	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ DESELECȚIE A PARTICIPANȚILOR ÎN MOBILITĂȚI, DOMENIUL „EDUCAȚIE ȘCOLARĂ” PROIECT DE ACREDITARE ERASMUS+ COD: 2025-1-RO01-KA121-SCH-000322393	Ediția: 3
		Revizia:0
		Pag. 36
		Exemplar: 1

2.

ART2. Comisia menționată la ART 1. își va desfășura activitatea conform procedurii de selecție a participanților în mobilități, aprobată în CA ISJ GJ cu nr.....

ART.3. Prezenta decizie se comunică membrilor echipei de selecție și evaluare.

**Director
Prof.**

Inspectoratul Școlar Județean Gorj	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ DESELECȚIE A PARTICIPANȚILOR ÎN MOBILITĂȚI, DOMENIUL „EDUCAȚIE ȘCOLARĂ” PROIECT DE ACREDITARE ERASMUS+ COD: 2025-1-RO01-KA121-SCH-000322393	Ediția: 3
		Revizia:0
		Pag. 36
		Exemplar: 1

ANEXA 14

DECIZIA

Nr./.....

Privind constituirea comisiei de contestații a punctajelor obținute de participanții din unitatea de învățământ membră în consorțiul ISJ GJ, la cursurile de formare din cadrul proiectului cod 2025-1-RO01-KA121-SCH-000322393

DIRECTORUL, numit în funcție prin decizia cu nr.....

Având în vedere;

- Formularul de candidatură KA121-SCH-69624304 pentru proiectul de mobilitate Erasmus+ cu nr. de referință 2025-1-RO01-KA121-SCH-000322393 în cadrul Programului Erasmus+, Acțiunea cheie 1: Mobilitatea persoanelor în scopul învățării, privitor la repartizarea responsabilităților în echipa de implementare din cadrul instituției coordonatorului;
- Accreditarea Erasmus pentru mobilități Erasmus+ în domeniul „Educație școlară” nr. . 2021-1-RO01-KA120-SCH-000042723;
- Contractul de finanțare nr. 2025-1-RO01-KA121-SCH-000322393 tip, Erasmus+ pentru proiecte de mobilitate;
- Prevederile Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- Ghidul Programului Erasmus+, 2021-2027;

În temeiul:

- Regulamentului cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare aprobat prin OMECTS nr. 5530/2011, modificat și completat de OMECS nr. 3400/2015 privind modificarea Regulamentului cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare;
- Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin OME Nr. 5726/06.08.2024, cu modificările și completările ulterioare;

Conținutul prezentului material reprezintă responsabilitatea exclusivă a autorilor, iar Agenția Națională și Comisia Europeană nu sunt responsabile pentru modul în care va fi folosit conținutul informației.

Inspectoratul Școlar Județean Gorj	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ DESELECȚIE A PARTICIPANȚILOR ÎN MOBILITĂȚI, DOMENIUL „EDUCAȚIE ȘCOLARĂ” PROIECT DE ACREDITARE ERASMUS+ COD: 2025-1-RO01-KA121-SCH-000322393	Ediția: 3
		Revizia: 0
		Pag. 36
		Exemplar: 1

- În conformitate cu prevederile procedurii de selecție a participanților în mobilități, domeniul „Educație școlară” proiect de acreditare Erasmus+ cod:, aprobată în CA ISJ GJ cu nr.

Decide

ART. 1. Se constituie comisia de contestații a punctajelor obținute de participanții la apelul de selecție și evaluare în mobilități, domeniul „Educație școlară” proiect de acreditare Erasmus+ cod: 2025-1-RO01-KA121-SCH-000322393, cu următoarea componență:

Președinte:

Membri:

1. - atribuții de secretar comisie;
- 2.

ART. 2. Comisia menționată la ART 1. își va desfășura activitatea conform procedurii de selecție a participanților în mobilități, aprobată în CA ISJ GJ cu nr.

ART. 3. Prezenta decizie se comunică membrilor echipei de selecție și evaluare.

Director

Prof.