

Validată în COMISIA PARITARĂ din data de 25.05.2026

Aprobată în C.A. al I.Ș.J. Gorj

**FIȘA DE (AUTO)EVALUARE PENTRU CADRELE DIDACTICE DIN CADRUL
CENTRULUI ȘCOLAR PENTRU EDUCATIE INCLUZIVĂ TÂRGU JIU**

PERIOADA EVALUĂRII: 01.09.2020– 31.08.2025

NUMELE ȘI PRENUMELE					
UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT					
FUNCȚIA					
SPECIALITATE					
GRADUL DIDACTIC					
VECHIME					
VECHIMEA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNT (cel puțin 5 ani, conf. art.5 (1) a) din Metodologia și criteriile privind acordarea gradației de merit în învățământul preuniversitar de stat, sesiunea 2026, Anexă la OMEC nr. 3919/14.05.2026					
CALIFICATIVUL OBTINUT ÎN PERIOADA EVALUATĂ	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025

Un document justificativ poate fi evaluat și punctat o singură dată la un criteriu, pentru un singur subcriteriu din fișa de autoevaluare (nu se înregistrează același document la mai multe criterii / subcriterii);

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Criterii generale/subcriterii	Punctaj maxim	Activități	Defalcare punctaj	Punctaj autoevaluare	Punctaj C.C. / inspector coordonator al specialității	Punctaj Comisie evaluare	Punctaj Comisie de contestații	Document justificativ / Exemple
1. CRITERIUL ACTIVITĂȚILOR COMPLEXE CU VALOARE INSTRUCTIV-EDUCATIVĂ (80 de puncte)								
<i>a) Rezultate deosebite obținute în pregătirea preșcolarilor/elevilor, materializate în progresul copiilor pe domenii de dezvoltare, înregistrate în fișa de apreciere a progresului copilului preșcolar/elevului, ca o confirmare a parcurgerii coerente și cu consecvență a curriculumului în vigoare și a atingerii obiectivelor/elementelor de competență menționate în acesta, rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor materializate în progresul elevilor la clasă pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ, ca o confirmare a atingerii obiectivelor/competențelor specifice impuse de curriculumul școlar în vigoare, respectiv rezultate deosebite în activități specifice de consiliere psihopedagogică și de management al vieții personale și al carierei în scopul îmbunătățirii performanțelor școlare, de reducere a abandonului școlar și de</i>	10	<p>- rezultate deosebite obținute în pregătirea preșcolarilor/elevilor, materializate în progresul copiilor pe domenii de dezvoltare, înregistrate în fișa de apreciere a progresului copilului preșcolar/elevului, ca o confirmare a parcurgerii coerente și cu consecvență a curriculumului în vigoare și a atingerii obiectivelor/elementelor de competență menționate în acesta</p> <p>- rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor materializate în progresul elevilor la clasă pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ, ca o confirmare a atingerii obiectivelor/competențelor specifice impuse de curriculumul școlar în vigoare</p>	10p					
			Maxim 2p					
			1 p/ document justificativ					
			Maxim 3p					
			1,5 p/ document justificativ					

<p><i>creștere a frecvenței elevilor la cursuri, în activități de facilitare a procesului de incluziune școlară și în remedierea limbajului și comunicării cu impact în integrarea școlară și socială a copilului/elevului</i></p>		<p>- rezultate deosebite în activități specifice de consiliere psihopedagogică și de management al vieții personale și al carierei în scopul îmbunătățirii performanțelor școlare, de reducere a abandonului școlar și de creștere a frecvenței elevilor la cursuri, în activități de facilitare a procesului de incluziune școlară și în remedierea limbajului și comunicării cu impact în integrarea școlară și socială a copilului/elevului</p>	<p>Maxim 5p 1 p/ document justificativ</p>				
<p><i>b) Rezultate deosebite obținute în pregătirea preșcolariilor/elevilor cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă, școlarizați la domiciliu sau în spital, cu statut social, economic sau cultural scăzut, reînțorși în România, refugiați, separați temporar sau definitiv de părinți, din comunități izolate, din sistemul de protecție socială, cu părinții plecați în străinătate, părinți minori</i></p>	<p>10</p>	<p>b.1. Îmbunătățirea semnificativă a prezenței la școală sau rezultatelor obținute de elevii aflați în evidența unității de învățământ ca fiind în risc de abandon școlar sau având un număr mare de absențe, pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ</p> <p>b.2. Îmbunătățirea semnificativă a rezultatelor obținute cu clasa/ individual la disciplinele/modulele de specialitate de elevii cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă, școlarizați la domiciliu sau în spital, cu statut social, economic sau cultural scăzut, reînțorși în România, refugiați, separați temporar sau definitiv de părinți, din</p>	<p>10p Maxim 5p 1 p/ document justificativ Maxim 5p 1 p/ document justificativ</p>				<p>- diplome obținute la concursuri județene, regionale/ interjudețene, naționale - paginile relevante din proiect; - rapoarte de activitate pe proiecte; - procese-verbale de la activități; - adeverințe; - certificate COȘP; - document justificativ</p>

		comunități izolate, din sistemul de protecție socială, cu părinții plecați în străinătate, părinți minori.						pentru apartenența la o categorie dezavantajată (adeverință unitate de învățământ); - documente doveditoare rezultate în urma derulării activităților din cadrul programului de formare civică pentru elevii care au primit măsuri neprivative de libertate; - alte dovezi.
<i>c) Inițierea și/sau aplicarea la grupă/clasă a unor metode, procedee și tehnici de abordare a predării-învățării-evaluării inovative, preluate din cercetarea educațională de profil, promovate în cadrul unor proiecte cu finanțare externă (inclusiv schimburi de experiență sau mobilități), al unor proiecte la nivel județean (în parteneriat cu instituții de învățământ superior de profil sau organizații neguvernamentale cu experiență relevantă în domeniu) și/sau promovate de Ministerul Educației și Cercetării prin scrisori metodice,</i>	5	c) Inițierea și/sau aplicarea la grupă/clasă a unor metode, procedee și tehnici de abordare a predării-învățării-evaluării inovative, preluate din cercetarea educațională de profil, promovate în cadrul unor proiecte cu finanțare externă (inclusiv schimburi de experiență sau mobilități), al unor proiecte la nivel județean (în parteneriat cu instituții de învățământ superior de profil sau organizații neguvernamentale cu experiență relevantă în domeniu) și/sau promovate de Ministerul Educației și Cercetării prin scrisori metodice, respectiv în activitatea de	5p 1 p/activitate dovedită prin documente					Se probează cu: -Procese verbale de la activități -Minutele din mobilități -Parteneriatele cu instituții de învățământ superior de profil sau organizații neguvernamentale cu experiență relevantă în domeniu;

<p>respectiv în activitatea de consiliere psihopedagogică/de intervenție logopedică a unor metode, procedee și tehnici inovative.</p>		<p>consiliere psihopedagogică/de intervenție logopedică a unor metode, procedee și tehnici inovative.</p>				<p>- Scrisori metodice ale M.E. privind metode, procedee și tehnici inovative utilizate în activitatea de consiliere psihopedagogică/d e intervenție logopedică; - alte dovezi.</p>
<p>d) Performanțe dovedite în pregătirea preșcolarilor/elevilor din învățământul primar în abordarea integrată a activităților și în lucrul pe proiecte tematice, a elevilor din învățământul primar distinși la concursuri pe discipline, materializate prin obținerea premiilor I, II, III, mențiunilor/premiilor și mențiunilor speciale la etapa județeană/a sectoarelor municipiului București/sector/interjudețeană/națională/internațională, incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/Ministerului Educației și Cercetării</p>	<p>10</p>	<p>-performanțe dovedite în pregătirea preșcolarilor/elevilor din învățământul primar în abordarea integrată a activităților și în lucrul pe proiecte tematice</p> <p>- concursuri pe discipline, materializate prin obținerea premiilor I, II, III, mențiunilor/premiilor și mențiunilor</p>	<p>Maxim 10 p 1p/activitate</p> <p>Maxim 10 p</p>			<p>- diplome; - tabele certificate de organizator; - tabele nominale cu elevii clasei; - extras / listă pagină calendar (Calendarul concursurilor școlare avizate de M.E./IȘJ) pentru certificarea poziției concursului; - alte dovezi.</p>
		<p>Faza internațională/națională</p>	<p>maxim 5p</p>			
		<p>• <i>Locul I</i></p>	<p>3 p x n</p>			
		<p>• <i>Locul II</i></p>	<p>2,5 p x n</p>			
		<p>• <i>Locul III</i></p>	<p>2 p x n</p>			
		<p>• <i>Mențiune/premiu special</i></p>	<p>1,5 p x n</p>			

		Faza județeană/regională	maxim 5 p					
		• <i>Locul I</i>	2,5 p x n					
		• <i>Locul II</i>	1,25 p x n					
		• <i>Locul III</i>	0,75 p x n					
		• <i>Mențiune/premiu special</i>	0,5 p x n					
		Faza locală	maxim 3 p					
		• <i>Locul I</i>	0,75 p x n					
		• <i>Locul II</i>	0,5 p x n					
		• <i>Locul III</i>	0,25 p x n					
		<i>Mențiune/premiu special</i>	0,10 p x n					
		<p>Notă: - Să se precizeze numele cadrului didactic pe diploma sau adeverința doveditoare; - Se cumulează punctele, fără a depăși punctajul maxim pe criteriu. Se cumulează toate premiile sau mențiunile obținute, indiferent că sunt în ani diferiți sau în același an. Premiile pot fi de același rang (I, II, III, IV, premii speciale, etc.), fără a se depăși punctajul maxim pe criteriu;</p>						
e) Rezultate deosebite obținute la competițiile organizate de societățile de științe pe discipline, în centrele de resurse pentru educație și dezvoltare, în centrele multifuncționale pentru educație timpurie, certificate de inspectorul școlar care coordonează disciplina/organizația coordonatoare, și / sau rezultate deosebite obținute cu preșcolarii sau elevii cu cerințe educaționale speciale și/sau tulburări de învățare, certificate de directorul unității de învățământ/inspectorul școlar care coordonează disciplina	10	e) Rezultate deosebite obținute la competițiile organizate de societățile de științe pe discipline, în centrele de resurse pentru educație și dezvoltare, în centrele multifuncționale pentru educație timpurie, certificate de inspectorul școlar care coordonează disciplina/organizația coordonatoare, și/sau rezultate deosebite obținute cu preșcolarii sau elevii cu cerințe educaționale speciale și/sau tulburări de învățare, certificate de directorul unității de învățământ/inspectorul școlar care coordonează disciplina sau directorul centrului județean de resurse și asistență educațională/Centrului Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională	Maxim 10p 2,5p/ diplomă/ activitate					- diplome obținute la concursuri desfășurate în cadrul unor programe de pregătire pentru performanță; - PIP-uri; - protocoale de colaborare; - adeverință de la unitatea de învățământ care

<p>sau directorul centrului județean de resurse și asistență educațională/Centrului Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională</p>						<p>face dovada că elevul este luat în evidența profesorului consilier școlar / profesor logoped; - fișe de progres pentru preșcolarii sau elevii cu cerințe educaționale speciale și/sau tulburări de învățare; - studii de caz; - alte dovezi.</p>
<p>f) Participarea, în calitate de membru al comisiei de evaluare/organizare, la concursurile de profil, etapele pe sector, județene, interjudețene, naționale și internaționale incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/ Ministerului Educației și Cercetării.</p>	<p>8</p>	<p>- membru al comisiei de evaluare la concursurile de profil, etapele pe sector, județene, interjudețene, naționale și internaționale incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/ Ministerului Educației.</p> <p>- membru al comisiei de organizare la concursurile de profil, etapele pe sector, județene, interjudețene, naționale și internaționale incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/ Ministerului Educației și Cercetării.</p>	<p>8 p</p> <p>Maxim 4p 1p/ concurs</p> <p>Maxim 4p 1p/ concurs</p>			<p>- diplome; -adeverințe; - decizii; - alte dovezi.</p>

g) Implicare în activități specifice de incluziune educațională.	5*	<p>g.1. Informarea, consilierea și asistența familiilor dezavantajate, inclusiv prin vizite la domiciliu și în colaborare cu mediatorul școlar, în ceea ce privește înscrierea/reînscrierea și participarea școlară, beneficierea de drepturi, măsuri și servicii de sprijin educațional (ex.masă caldă, burse sociale, învățare remedială, însoțitor, terapii specifice, servicii complementare medicale etc.).</p> <p>g.2. Predarea și evaluarea diferențiată în grupele/clasele unde învață elevi cu cerințe educaționale speciale.</p> <p>g.3. Implicarea în activități de învățare remedială, ca activitate neremunerată</p>	<p>Maxim 5p</p> <p>5 p</p> <p>0,5 p/ document</p> <p>5 p</p> <p>0,5 p/ document</p> <p>5p</p> <p>0,5 p/ document</p>					<p>-parteneriate; -pagini relevante din proiect educațional; -proces-verbale activități; -adeverințe; -decizii; -alte dovezi.</p>

		<p>g.4. Implicarea în programe de tip „Școală după școală”, ca activitate neremunerată</p> <p>g.5. Implicarea în programul „A doua șansă”, ca activitate neremunerată.</p> <p>g.6. Colaborarea cu instituțiile abilitate (SPAS, DAS, DGASPC, CEPECA etc.) pentru susținerea participării și reușitei școlare a elevilor în risc de excludere școlară.</p>	<p>5 p 1 p/ document</p> <p>5 p 0,5 p/ document</p> <p>5 p 0,5 p/ document</p>					
<p><i>h) Inițierea și coordonarea unor proiecte educaționale inovatoare, recunoscute și aprobate la nivel local/județean/interjudețean/național/internațional (în domenii precum: educație parentală, educație pentru dezvoltare durabilă, educație pentru sănătate, educație financiară, educație emoțională, educație interculturală, rea violenței școlare, pentru diversitate și antidiscriminare etc.) certificate de conducerea unității de învățământ / Inspectoratul școlar</i></p>	10	<p>- activitate în cadrul unor proiecte educaționale inovatoare, recunoscute și aprobate la nivel:</p> <p>a) național/internațional</p> <p>b) județean/interjudețean</p>	<p>Maxim 10p</p> <p>4p/ activitate</p> <p>3p/ activitate</p>					<p>- diplome; - adeverințe; - certificate de participare; - copii după paginile relevante din proiect; - copie aviz plan de excursie/ tabără școlară tematică;</p>

		c) local	3p/ activitate						- adeverință /extras din Program care să certifice încadrarea în norma didactică; - adeverință care atestă calitatea de membru în echipa de implementare; - alte dovezi.
i) Participarea, în calitate de autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate de Ministerul Educației și Cercetării, la evaluarea/reevaluarea proiectelor de manuale școlare, la traducerea manualelor școlare din limba română într-o limbă a unei minorități naționale (învățământ cu predare în limba maternă) sau la conceperea unor resurse educaționale deschise/auxiliare curriculare pentru disciplinele de studiu/mijloace de învățământ, oferite gratuit pentru a asigura accesul elevilor, profesorilor și părinților la materiale educaționale de calitate*	12*		Maxim 12p						
		i.1) Autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate de Ministerul Educației și Cercetării.	Maxim 10 p						- adeverință de la CNEE; - copie copertă manual pentru avizul MEC; - alte dovezi.
		i.2) Evaluarea/reevaluarea proiectelor de manuale școlare/traducerea de manuale școlare din limba română într-o limbă a unei minorități naționale.	Maxim 10 p						- copie copertă manual; alte dovezi.
		i.3) Participare, ca formator național, la sesiunile de formare din cadrul Programului de formare continuă pentru experții evaluatori de manuale	Maxim 5 p						- adeverință formator însoțită de planul sesiunii

								de formare sau alte documente
		i.4) Elaborarea/evaluarea auxiliarelor curriculare; elaborarea, la cererea Ministerului Educație și Cercetării / a Inspectoratului școlar a unor lecții pentru clasele primare (la disciplinele fără manuale școlare la începutul anului școlar).	Maxim 4 p 4 p/ auxiliar avizat; 2 p/ lecții pentru clasele primare					- copie copertă auxiliar pentru avizul M.E. / ISBN; - alte dovezi
		i.5) resursă educațională validată de inspectoratul școlar și publicată în format electronic pe platforme educaționale destinate elevilor/mijloace de învățământ	Maxim 5 p 2,5p/ document justificativ					- adeverință; - diplomă; - print screen platformei; - alte dovezi.
		i.6) Resurse educaționale deschise/auxiliare curriculare relevante pentru diferențierea predării și a evaluării, pentru recuperarea pierderilor în învățare, pentru asistența psihopedagogică, pentru sprijin și adaptare curriculară.	Maxim 4 p 2p/ document justificativ					
2. CRITERIUL PRIVIND PERFORMANȚE DEOSEBITE ÎN INOVAREA DIDACTICĂ/ MANAGEMENT EDUCAȚIONAL (maxim 40 de puncte)								
<i>a) Contribuție la implementarea reformei curriculare la nivel național/ județean prin elaborarea/participarea la elaborarea de programe școlare, regulamente,</i>	5	Contribuție la implementarea reformei curriculare la nivel național/județean, prin elaborarea/ participarea la elaborarea de programe școlare; regulamente,	Maxim 5p					- decizii; - adeverințe; - certificate; - copii aviz; - proces-verbal;

<i>metodologii, proceduri, studii/ cercetări în domeniu, la nivel național/județean.</i>		metodologii, proceduri, studii/ cercetari în domeniu la nivel; - național - județean.	3 p/ document 2,5 p /document					- diplomă.
<i>b) Organizarea/participarea ca speaker la sesiunile online de îndrumare și consiliere organizate de Ministerul Educației și Cercetării și Centrul Național pentru Curriculum și Evaluare / sesiunile grupurilor de lucru pentru curriculum național</i>	2	- Organizarea/participarea ca speaker la sesiunile online de îndrumare și consiliere organizate de Ministerul Educației și Cercetării și Centrul Național pentru Curriculum și Evaluare/sesiunile grupurilor de lucru pentru curriculum național	Maxim 2p 1p/ sesiune					- decizii; - adeverințe; - proceduri;
<i>c) Elaborarea/ participarea la elaborarea de îndrumătoare/ghiduri metodice, suporturi de curs avizate de inspectoratul școlar sau de Ministerul Educației și Cercetării, articole în reviste/publicații de specialitate, înregistrate cu ISBN/ISSN; elaborarea reperelor metodologice curriculare la nivel național; elaborarea de programe școlare pentru discipline opționale noi, însoțite de suportul de curs.</i>	4	Elaborarea/ participarea la elaborarea de: - îndrumătoare/ ghiduri metodice, suporturi de curs avizate de inspectoratul școlar sau de Ministerul Educației și Cercetării; - articole în reviste/publicații de specialitate, înregistrate cu ISBN/ISSN; - elaborarea reperelor metodologice curriculare la nivel național;	Maxim 4p 2/ document justificativ 1p /articol 1,5 p/ document justificativ 1 p/ programa școlară					- adeverințe; - copie articol/ publicație împreună cu pagina tehnică pentru ISSN/ ISBN; - îndrumătoare/ ghiduri metodice/articole reviste; - alte dovezi.

		- elaborarea de programe școlare pentru discipline opționale noi, însoțite de suportul de curs.						
<i>d) implementarea/coordonarea la nivel național/județean a activităților din cadrul Programului TV Teleshcoală. Proiectarea/ prezentarea materialelor/ lecțiilor în cadrul emisiunilor TV Teleshcoală. Realizarea/ participarea la realizarea de softuri educaționale în specialitate, platforme de e-learning pentru susținerea progresului școlar, avizate de Ministerul Educației și Cercetării.</i>	5	Implementarea/coordonarea la nivel național/județean a activităților din cadrul Programului TV Teleshcoală. Proiectarea/ prezentarea materialelor/ lecțiilor în cadrul emisiunilor TV Teleshcoală. Realizarea/participarea la realizarea de softuri educaționale în specialitate, platforme de e-learning pentru susținerea progresului școlar, avizate de Ministerul Educației și Cercetării	Maxim 5p 2,5p /realizare/ participare					- printscreen platformă; - adeverință; - copie copertă soft; alte dovezi.

<p>e) Activitatea de formator național pentru constituirea corpului de profesori evaluatori pentru examene, formator în alte programe de formare continuă acreditate/avizate de Ministerul Educației și Cercetării, activitatea susținută în cadrul cercurilor pedagogice în vederea promovării accesului la o educație de calitate pentru toți beneficiarii.</p>	<p>5</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Activitatea de formator național pentru constituirea corpului de profesori evaluatori pentru examene, formator în alte programe de formare continuă acreditate/avizate de Ministerul Educației și Cercetării; - Activitatea susținută în cadrul cercurilor pedagogice în vederea promovării accesului la o educație de calitate pentru toți beneficiarii.) 	<p>Maxim 5p</p> <p>1,5p/ activitate</p> <p>1p/ activitate</p>					<ul style="list-style-type: none"> - adeverință și tabel practică pedagogică de la DPPD; - adeverință formator însoțită de planul sesiunii de formare sau alte documente; - adeverință /copie BIG cerc pedagogic, CCD + proces-verbal al cercului pedagogic în care s-a susținut activitatea; - alte dovezi.
<p>f) Activitatea, la nivelul unității de învățământ/județean/al municipiului București, în cadrul comisiilor de etică, comisiilor de acordare a burselor, comisii paritare/de dialog social, comisii de evaluare și asigurare a calității în educație, comisii de control intern managerial, comisii de sănătate și securitate în muncă,</p>	<p>6</p>	<p>Desfășurarea de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - activitate în comisiile de etică; activitate în comisii de acordare a burselor; -activitate în comisii paritare/ de dialog social; 	<p>Maxim 6p</p> <p>1p /activitate</p>					<ul style="list-style-type: none"> - adeverințe; - decizii; - alte dovezi.

<p><i>activitate în calitate de membru în comisiile de ocupare a posturilor vacante/rezervate, activitatea de coordonator pentru proiecte și programe educative școlare, activitatea de coordonator al centrului județean de asistență psihopedagogică (CJAP)/centrul logopedic interșcolar (CLI) sau în cadrul CJRAE/CMBRAE, activitate în organismele de conducere ale organizațiilor sindicale afiliate federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de negociere colectivă învățământ preuniversitar, precum și în cadrul asociațiilor profesionale ale cadrelor didactice la nivel local/județean/național/internațional, inclusiv în calitate de observator.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> -activitate în comisii de evaluare și asigurare a calității în educație (CEAC); activitate în comisii de control intern managerial; -activitate în comisii de sănătate și securitate în muncă; -activitate în calitate de membru în comisiile de ocupare a posturilor vacante/rezervate; -activitatea de coordonator pentru proiecte și programe educative școlare, -activitate de coordonator al centrului județean de asistență psihopedagogică (CJAP)/centrul logopedic interșcolar (CLI) sau în cadrul CJRAE/CMBRAE -activitate în organismele de conducere ale organizațiilor sindicale afiliate federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de negociere colectivă învățământ preuniversitar, -activitate în cadrul asociațiilor profesionale ale cadrelor didactice la nivel local/județean/național/internațional, inclusiv în calitate de observator. 						
--	--	--	--	--	--	--	--

<p>g) <i>Activitatea de metodist, membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar, coordonator de cerc pedagogic, certificată de inspectorul școlar care coordonează disciplina și de inspectorul școlar general.</i></p>	<p>4</p>	<p>Activitate de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - metodist; - membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar; - coordonator de cerc pedagogic. 	<p>Maxim 4p</p> <p>1p/activitate</p>					<ul style="list-style-type: none"> - adeverințe; - delegații; - decizii.
<p>h) <i>Activitate desfășurată, la solicitarea Ministerului Educație și Cercetării/ inspectoratului școlar, în cadrul Comisiei Naționale/ Județene de Specialitate, al unor comisii tehnice/grupuri de lucru pentru elaborarea unor acte normative/ administrative, pentru elaborarea / revizuirea programelor/subiectelor/testelor de antrenament pentru simulările / evaluările/ examenelor/ concursurile naționale, respectiv al unor comisii de evaluare constituite la nivel național/al Ministerului Educației și Cercetării, în calitate de reprezentant desemnat de către comisiile naționale de organizare și desfășurare a examenelor naționale, traducerea variantelor de subiecte pentru examenele naționale; activitate în calitate de membru al Corpului de Experți al Corpului de Control din Ministerul Educației și Cercetării; activitate desfășurată, la solicitarea</i></p>	<p>7</p>	<p>Activitate desfășurată, la solicitarea Ministerului Educației și Cercetării/ inspectoratului școlar, în cadrul Comisiei Naționale/ Județene de Specialitate, al unor comisii tehnice/grupuri de lucru pentru elaborarea unor acte normative/ administrative, pentru elaborarea/ revizuirea programelor/ subiectelor/ testelor de antrenament pentru simulările/ evaluările/ examenelor/ concursurile naționale, respectiv al unor comisii de evaluare constituite la nivel național/al Ministerului Educației, în calitate de reprezentant desemnat de către comisiile naționale de organizare și desfășurare a examenelor naționale, traducerea variantelor de subiecte pentru examenele naționale; activitate în calitate de membru al Corpului de Experți al Corpului de Control din Ministerul Educației și Cercetării; activitate desfășurată, la solicitarea inspectoratului școlar, pentru susținerea lecțiilor on-line demonstrative</p>	<p>Maxim 7p</p> <p>3,5p /activitate</p>					<ul style="list-style-type: none"> - adeverințe; - delegații; - decizii etc.

<i>inspectoratului școlar, pentru susținerea lecțiilor on-line demonstrative</i>								
<i>i) Participarea cu comunicări la simpozioane, conferințe zonale, județene, naționale și/sau internaționale, care demonstrează performanțele deosebite ale cadrului didactic în inovarea didactică, participarea la cursuri de formare continuă în domeniu sau în management educațional, dovedite prin documente oficiale ale manifestării.</i>	2	Participarea cu comunicări la simpozioane, conferințe zonale, județene, naționale și/sau internaționale, care demonstrează performanțele deosebite ale cadrului didactic în inovarea didactică, participarea la cursuri de formare continuă în domeniu sau în management educațional, dovedite prin documente oficiale ale manifestării.	Maxim 2 p 0,5p /diplomă					- adeverințe; - diplome; - certificate.
3. CRITERIUL PRIVIND ACTIVITĂȚILE EXTRACURRICULARE ȘI IMPLICAREA ÎN PROIECTE/PROGRAME DE FORMARE PROFESIONALĂ. (15 puncte)								
<i>a) Implementare/coordonare/participare la proiecte/programe de formare profesională*</i>	5*	a 1. Implementare/ coordonare proiecte/ programe de formare profesională (cursuri, mentorat, tutorat, coaching, comunități de practică etc.)	Maxim 5p Maxim 5 p 2,5p/ activitate					- contracte de finanțare; - paginile din formularul proiectului care dovedesc calitatea de coordonator; -dispoziție (decizie) cu membrii proiectului, însoțită de o copie a procesului-verbal

								al Consiliului de Administrație.
		a. 2. Participare la proiecte/programe de formare profesională (cursuri, mentorat, tutorat, coaching, comunități de practică etc.).	Maxim 3p 1p / participare					- certificate emise de școala-gază, însoțită de listele de participare; - document Europass, însoțit de confirmare cu nr. de identificare; - Youthpass, însoțit de Infokit; certificate/adeverințe cursuri de formare profesională.
b) Implementare/coordonare/participare la proiecte județene, interjudețene,	5*		Maxim 5p					- copie după pagini relevante din proiect;

naționale sau internaționale care vizează domeniul activităților extrașcolare *.		<p>b.1. Implementare/coordonare proiecte care vizează domeniul activităților extrașcolare, inclusiv coordonarea activităților din cadrul programelor ”Școala altfel”, respectiv ”Săptămâna Verde”</p> <p>- județean; - regional; - național/internațional.</p>	<p>Maxim 5p</p> <p>1 p/ proiect 2 p/ proiect 2 p/ proiect</p>					<p>- diplome; - adeverințe; - alte dovezi.</p>
		<p>b. 2. Participare la proiecte care vizează domeniul activităților extrașcolare.</p> <p>- județean; - regional; - național/internațional.</p>	<p>Maxim 3p</p> <p>1 p/ activitate 1 p/ activitate 1 p/ activitate</p>					<p>- diplome cadru didactic/elev; - adeverințe; - procese-verbale; - alte dovezi</p>
<p>c) Participarea la activități de voluntariat,, la activități de îndrumarea a unor formațiuni de elevi (ex. ansambluri, cluburi, echipe, trupe) cu activități în domeniul artistic/civic/ sportiv/ dezvoltării durabile/ programare/modelare/robotică, performanțe dovedite în pregătirea elevilor la concursuri cultural-artistice, tehnico-științifice și sportive etc.</p>	<p>3</p>	<p>Participarea la:</p> <p>-activități de voluntariat;</p> <p>-îndrumarea de îndrumarea unor formațiuni (ex. ansambluri, cluburi, echipe, trupe) de elevi cu activități în domeniul artistic/civic/ sportiv/ dezvoltării durabile/ programare /modelare/robotică;</p> <p>-performanțe dovedite în pregătirea elevilor la concursuri cultural-artistice, tehnico-științifice și sportive.</p>	<p>Maxim 3p</p> <p>1 p/ activitate</p> <p>1p/ activitate</p> <p>1 p/elev/ concurs</p>					<p>- adeverințe; - diplome; - copie după copertă revistă; - certificate; - alte dovezi</p>

<p>d) Inițierea/organizarea/participarea la schimburi de experiență cu alte unități de învățământ, rețele sau proiecte interșcolare.</p>	<p>2</p>	<p>Inițierea/organizarea/participarea la proiecte de parteneriat școlar la nivel:</p> <ul style="list-style-type: none"> - local/județean; - regional/național/ internațional. 	<p>Maxim 2p</p> <p>0,75 p/ proiect 1,25 p/ proiect</p>					<ul style="list-style-type: none"> - certificate; - adeverințe; - parteneriate/ copii pagini relevante din proiect; alte dovezi
<p>4. CRITERIUL PRIVIND CONTRIBUȚIA LA DEZVOLTAREA INSTITUȚIONALĂ (15 puncte)</p>								
<p>a) Atragerea de fonduri în cadrul unor proiecte cu finanțare europeană nerambursabil (Erasmus+, POCU, PNRR, transfrontaliere, Banca Mondială și altele similare), având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare*.</p>	<p>10*</p>	<p>a.1. Scrierea unor proiecte câștigătoare, ca activitate neremunerată</p> <p>a.2. Coordonarea implementării proiectelor, ca activitate neremunerată.</p> <p>a.3. Participarea la implementarea proiectelor, ca activitate neremunerată</p>	<p>Maxim 10p</p> <p>5 p.</p> <p>5p.</p> <p>5p.</p>					<ul style="list-style-type: none"> - contractul de finanțare, la care se adaugă partea din care rezultă că este aplicant în proiect; - pagini din proiect, relevante pentru obținerea finanțării, însoțite de pagini din Metodologia finanțatorului și de Raportul financiar cu încadrarea în bugetul alocat, calculat conform formulei de finanțare,

<i>b) Obținerea de sponsorizări și de alte finanțări extrabugetare pentru dezvoltarea bazei materiale a unității de învățământ (săli de clasă, biblioteci, centre de documentare și informare, laboratoare etc.), având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare.</i>	2	Obținerea de sponsorizări și de alte finanțări extrabugetare pentru dezvoltarea bazei materiale a unității de învățământ (săli de clasă, biblioteci, centre de documentare și informare, laboratoare etc.), având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare.	Maxim 2p 1p/ achiziție/ contract sponsorizare						- documente probatoare (contract de sponsorizare, alte dovezi)
<i>c) Participare și implicare în realizarea de parteneriate instituționale în concordanță cu nevoile comunității școlare și cu țintele stabilite, cu efecte pozitive în domeniul incluziunii sociale și dezvoltării durabile.</i>	3	Participare și implicare în realizarea de parteneriate instituționale în concordanță cu nevoile comunității școlare și cu țintele stabilite, cu efecte pozitive în domeniul incluziunii sociale și dezvoltării durabile	Maxim 3 p 1 p/ activitate						- adeverințe; - decizii; - copii după parteneriat; - alte dovezi.
PUNCTAJ TOTAL	150								
SEMNĂTURA									

*Pentru fiecare subcriteriu pentru care suma punctajelor detaliate este mai mare decât punctajul total acordat subcriteriului, se acordă punctajul maxim.

Exemplu: La subcriteriul 1.i), în situația în care suma punctajelor acordate pentru i.1) - i.6) este mai mare de 12 puncte, se acordă punctajul maxim de 12 puncte.

Notă: Se acceptă doar documente justificative emise de unități de învățământ preuniversitar, de instituții de învățământ superior, de inspectorate școlare, case ale corpului didactic, centre de excelență, CJRAE/CMBRAE, precum și de Ministerul Educației și Cercetării și de instituțiile și unitățile care funcționează în subordinea sau coordonarea Ministerului Educației și Cercetării, conform Hotărârii Guvernului nr. 731/2024 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației și Cercetării, cu modificările și completările ulterioare, respectiv de parteneri sociali ai Ministerului Educației și Cercetării.

Documentele emise de alte instituții, organizații neguvernamentale, sau organisme instituționale pot fi depuse și acceptate ca documente justificative numai în condițiile în care sunt vizate prin semnătură/certificate de directorul unității de învățământ sau de un reprezentant al inspectoratului școlar (ex: inspector școlar care coordonează disciplina/ domeniul, inspector școlar general adjunct, inspector școlar general).

Total	Autoevaluare	Evaluare C.C	Evaluare C.J	Contestație
150 puncte				

Data _____

Semnătura candidat _____

Evaluare C.C : Nume și prenume, Semnătura Inspector școlar	Evaluare C.J : Nume și prenume, Semnătura Președinte comisie	Comisia de contestații : Nume și prenume, Semnătura Președinte comisie