

FIȘA SINTETICĂ DE (AUTO)EVALUARE PENTRU CADRELE DIDACTICE din învățământul gimnazial, liceal, profesional, postliceal privind acordarea gradației de merit în conformitate cu Ordinul Ministrului Educației și Cercetării (MEC) nr. 3919/14.05.2026

**PROFESOR
EDUCAȚIE ARTISTICĂ SPECIALIZATĂ
Educație Muzicală Specializată
Arte Vizuale**

Criteriile de evaluare pentru perioada 01.09.2020-31.08.2025 sunt cuprinse în grila de mai jos

Numele și prenumele:

Funcția: Specialitatea: Gradul didactic:

Vechimea în învățământ:

Unitatea de învățământ:

Calificativul obținut: 2020-2021; 2021-2022:; 2022-2023:; 2023-2024: 2024-2025;

Punctajul obținut la autoevaluare:; Semnătura:

Punctajul obținut în urma evaluării de către consiliul consultativ al domeniului:.....

Nr. crt.	Criterii	Punctaj maxim		Subcriterii	Punctaj			
					Autoevaluare	Evaluare Consiliul Consultativ	Evaluare Comisie de evaluare	Evaluare Comisie de contestații
1.	Criteriul activităților complexe cu valoare instructiv-educativă	80 p						
a)	Rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor, materializate în progresul elevilor pe domenii de dezvoltare, înregistrate în Fișa de apreciere a progresului elevilor, ca o confirmare a parcurgerii coerente și cu consecvență a curriculumului în vigoare și a atingerii obiectivelor/elementelor de competență, rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor materializate în progresul	10	5	-atingerea obiectivelor/competențelor specifice impuse de curriculumul școlar materializate în progresul elevilor/preșcolarilor la clasă/grupă, în proporție de minimum 75% (90%), pe baza unui document autentificat de director; (1p/an școlar)				

<p>elevilor la clasă sau în rezultate ale elevilor la clasă, la testări și examene naționale de sfârșit de ciclu/rezultate obținute cu clasa/individual la disciplinele de specialitate din învățământul tehnologic și vocațional, pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ, ca o confirmare a atingerii obiectivelor/competențelor specifice impuse de curriculumul școlar în vigoare, respectiv rezultate deosebite în activități specifice de consiliere psihopedagogică și de management al vieții personale și al carierei în scopul îmbunătățirii performanțelor școlare, de reducere a abandonului școlar și de creștere a frecvenței elevilor la cursuri, în activități de facilitare a procesului de incluziune școlară și în remedierea limbajului și comunicării cu impact în integrarea școlară și socială a copilului.</p> <p><i>(Dovezi: testări inițiale și finale, fișe de evaluare, tabele comparative, situații statistice, grafice de progres, centralizator pe clasă/grupă, procese-verbale de examen, situații statistice, rapoarte de rezultate, centralizatoare de promovare, diplome/certificate ale elevilor, adeverințe director, situații absențe comparative, raport diriginte, alte dovezi care susțin rezultatele deosebite cu elevii)</i></p>			<p>5</p> <ul style="list-style-type: none"> - obținerea unor rezultate deosebite ale elevilor la clasă, la disciplinele de specialitate) la testări (promovare min 30% medii peste 8.00 și examene naționale de sfârșit de ciclu (promovare peste 75% cu calificative FB); - obținerea unor rezultate deosebite în activități specifice (concerte, audiții, recitaluri, ateliere, expoziții, workshopuri, etc.); 				
---	--	--	---	--	--	--	--

b)	<p>Rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă, școlarizați la domiciliu sau în spital, cu statut social, economic sau cultural scăzut, reîntorși în România, refugiați, separați temporar sau definitiv de părinți, din comunități izolate, din sistemul de protecție socială, cu părinții plecați în străinătate, părinți minori <i>(Dovezi: planuri remediale, fișe de progres individual, rapoarte de monitorizare, liste de prezență, acorduri cu părinții, date statistice, evidențe cu elevii în risc de abandon sau cu număr mare de absențe, programe de sprijin/plan de intervenție, fișe de evaluare inițială și finală, portofoliu individual al elevului, fișe de progres pe competențe/module, centralizator comparativ al rezultatelor înainte și după intervenție, raport privind progresul, procese-verbale, note de analiză, adeverințe/decizii privind includerea elevului în program de sprijin, tabele cu prezența, rapoarte de monitorizare a participării la activități remediale, alte dovezi care susțin îmbunătățirea semnificativă a prezenței la școală sau a rezultatelor elevilor)</i></p>	10*						
b.1)	<p>Îmbunătățirea semnificativă a prezenței la școală sau rezultatelor obținute de elevii aflați în evidența unității de învățământ ca fiind în risc de abandon școlar sau având un număr mare de absențe, pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ.</p>	5	5	<p>program/acțiune de sprijin personalizate cu elevii aflați în evidența unității de învățământ ca fiind în risc de abandon școlar sau având un număr mare de absențe, pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ, ce conduc la creșterea frecvenței cu 50%, reducerea absenteismului sub media absenteismului la nivelul școlii - 0,25 p/elev/an școlar</p>				

	<p>b.2) Îmbunătățirea semnificativă a rezultatelor obținute cu clasa/ individual la disciplinele/modulele de specialitate de elevii cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă, școlarizați la domiciliu sau în spital, cu statut social, economic sau cultural scăzut, reîntorși în România, refugiați, separați temporar sau definitiv de părinți, din comunități izolate, din sistemul de protecție socială, cu părinții plecați în străinătate, părinți minori.</p>	5	5	<p>- elaborarea și implementarea programelor de sprijin pentru elevii cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă, școlarizați la domiciliu sau în spital, cu statut social, economic sau cultural scăzut, reîntorși în România, refugiați, elevii audienți, separați temporar sau definitiv de părinți, din comunități izolate, din sistemul de protecție socială, cu părinții plecați în străinătate, părinți minori prin îmbunătățirea rezultatelor la disciplina/modulul de specialitate (progres de minimum 3 puncte față de evaluarea inițială, îmbunătățirea frecvenței cu 30%, atingerea a 90% dintre obiectivele din planul de intervenție personalizat) - 0,25p/elev/an școlar.</p>			
c)	<p>Inițierea și/sau aplicarea la clasă a unor metode, procedee și tehnici de abordare a predării-învățării-evaluării inovative/incluzive, preluate din cercetarea educațională de profil, promovate în cadrul unor proiecte cu finanțare externă (inclusiv schimburi de experiență sau mobilități), al unor proiecte la nivel județean (în parteneriat cu instituții de învățământ superior de profil sau organizații neguvernamentale cu experiență</p>	5*	5	<p>-inițierea și/sau aplicarea la clasă a unor metode, procedee și tehnici de abordare a predării-învățării-evaluării inovative/incluzive, preluate din cercetarea educațională de profil, promovate în cadrul unor proiecte cu finanțare externă (inclusiv schimburi de experiență sau mobilități) - 2,5 p/proiect</p>			

	<p>relevantă în domeniu) și/sau promovate de Ministerul Educației și Cercetării prin scrisori metodice/activități de pregătire suplimentară pentru performanță în cadrul cercurilor pe discipline.</p> <p><i>(Dovezi: proiecte didactice; fișe de activitate utilizate; capturi de ecran; produse finale ale elevilor; procese-verbale; adeverințe eliberate de școală din care să rezulte explicit metodele aplicate, perioada, grupul țintă, impactul asupra elevilor; link-uri; materiale didactice; agenda/programul mobilităților sau schimburilor de experiență; articole/diseminări/ publicații rezultate din proiecte; alte dovezi care arată implicarea personală în inițiere și/sau aplicare a procedee și tehnici de abordare a predării-învățării-evaluării inovative/incluzive)</i></p>		5	<p>-inițierea și/sau aplicarea la clasă a unor metode, procedee și tehnici de abordare a predării-învățării-evaluării inovative/incluzive al unor proiecte promovate de Ministerul Educației prin scrisori metodice/activități de pregătire suplimentară pentru performanță în cadrul cercurilor pe discipline. – 2,5p/proiect</p>				
d)	<p>Performanțe dovedite în pregătirea elevilor distinși la olimpiade școlare și/sau concursuri de profil corelat cu disciplina predată, materializate prin obținerea premiilor I, II, III, mențiunilor/premiilor și mențiunilor speciale la etapa județeană/a sectoarelor municipiului București/interjudețeană/națională/internațională, doar a celor incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/Ministerului Educației și Cercetării și/sau pregătirea loturilor olimpice de elevi.</p> <p><i>(Dovezi: diplome; certificate de premiere; clasamente oficiale/publicarea rezultatelor; tabele nominale cu elevii</i></p>	10	10	<p>-10 p / premii la olimpiade internaționale, cu parcurgerea etapelor de calificare (județeană, regională, națională)</p> <p>- 8 p /premiul I, 7 p/ premiul II, 6p/ premiul III, 5p/ mențiune, 3p / premiul special/ mențiune specială/medalii (faze naționale)</p> <p>- 5p/ premiul I, 4 p/ premiul II; 3 p/ premiul III și 2 p/ mențiune, 1p / premiul special/ mențiune specială (faze județene/ faze regionale/interjudețene)</p>				

	<i>premiați; comunicate ISJ/MEC; adeverință eliberată de director/ISJ; decizie de numire; grafic/orar de pregătire suplimentară; procese-verbale ale activităților de pregătire; alte documente care să justifice implicarea în pregătirea elevilor pentru olimpiade/concursuri)</i>			- 2p /pregătirea loturilor olimpice pentru etapele internaționale/an școlar;				
e)	<p>Rezultate deosebite obținute la competițiile organizate de societățile de științe pe discipline, precum și în centrele de excelență, în centrele de resurse pentru educație și dezvoltare, certificate de inspectorul școlar care coordonează disciplina/ organizațiacordonatoare, certificate de directorul unității de învățământ/inspectorul școlar care coordonează disciplina sau directorul centrului județean de resurse și asistență educațională/Centrului Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională.</p> <p><i>(Dovezi: diplome; certificate de premiere; certificate/adeverințe de la inspectorul școlar de specialitate/organizația coordonatoare; liste oficiale cu participanți; rezultate participanți; procese-verbale; rapoarte de activitate; centralizatoare)</i></p>	10	10	<p>2,5p 2p /rezultat/competiție / masterclass-uri, workshop-uri de specialitate, vernisaje, expoziții, spectacole etc. inițiate de școală, asociații profesionale, ONG-uri etc;</p>				

f)	<p>Participarea, în calitate de membru al comisiei de evaluare/organizare, la olimpiadele și concursurile de profil, etapele locale/pe sector, județene/a sectoarelor municipiului București, interjudețene, naționale și internaționale incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/Ministerului Educației și Cercetării. (Dovezi: Decizie ISJ/MEC, adeverință emisă de președintele comisiei; certificat de participare; diplomă de apreciere)</p>	8	8	<p>Participarea, în calitate de membru al comisiei de evaluare /organizare, la olimpiadele și concursurile de profil:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2p/comisie – nivel local - 3p/comisie - nivel județean / interjudețean / zonal, - 4p/comisie - nivel național, -5 p/comisie - nivel internațional. -Profesor însoțitor: 3 2p/ competiție internațională / națională; 2 1p/ competiție interjudețeană /județeană; 1 p / competiție locală; - profesor asistent: 0,5 p/comisie 				
g)	<p>Implicare în activități specifice de incluziune educațională. (Dovezi: tabele nominale cu familiile/elevii consiliați; procese-verbale ale întâlnirilor cu părinții; rapoarte de vizită la domiciliu; corespondență cu mediatorul școlar; convocări, invitații sau mesaje oficiale trimise părinților; documente privind înscrierea/reînscrierea elevilor; centralizatoare privind beneficiarii de burse sociale, masă caldă sau alte măsuri de sprijin; decizii/adeverințe/rapoarte; acorduri/protocoale; planuri de intervenție personalizată; fișe de adaptare curriculară; proiecte de lecție cu sarcini diferențiate; instrumente de evaluare adaptate; rapoarte de progres individual; tabele de prezență; materiale didactice specifice; protocoale de colaborare)</p>	5*	5*					

g.1)	Informarea, consilierea și asistența familiilor dezavantajate, inclusiv prin vizite la domiciliu și în colaborare cu mediatorul școlar, în ceea ce privește înscrierea/reînscrierea și participarea școlară, beneficierea de drepturi, măsuri și servicii de sprijin educațional (ex. masă caldă, burse sociale, învățare remedială, însoțitor, terapii specifice, servicii complementare medicale etc.).	5	5	-1p-0,5p / an școlar				
g.2)	Predarea și evaluarea diferențiată în grupele/clasele unde învață elevi cu cerințe educaționale speciale.	5	5	<ul style="list-style-type: none"> • 1 p / adaptare curriculară • 2p/elevi cu cerințe educaționale speciale CES 				
g.3)	Implicarea în activități de învățare remedială, ca activitate neremunerată.	5	5	<ul style="list-style-type: none"> • 1p / plan remedial avizat de comisia de curriculum /an școlar 				
g.4)	Implicarea în programe de tip „Școală după școală”, ca activitate neremunerată.	5	5	<ul style="list-style-type: none"> • 1p / proiect/ protocol de colaborare avizat de ISJ/director în care să se specifice activitatea de voluntariat/ neremunerată. 				
g.5)	Implicarea în programul „A doua șansă”, ca activitate neremunerată.	5	5	<ul style="list-style-type: none"> • 1p / proiect/ protocol de colaborare avizat de ISJ/director în care să se specifice activitatea de voluntariat/ neremunerată. 				
g.6)	Colaborarea cu instituțiile abilitate (SPAS, DAS, DGASPC, CEPECA etc.) pentru susținerea participării și reușitei școlare a elevilor în risc de excluziune școlară.	5	5	<ul style="list-style-type: none"> • 1p / document justificativ / an școlar 				

h)	<p>Inițierea și coordonarea unor proiecte educaționale inovatoare, recunoscute și aprobate la nivel local / județean / interjudețean / național / internațional (în domenii precum: educație parentală, educație pentru dezvoltare durabilă, educație pentru sănătate, educație financiară, educație emoțională, educație interculturală, educație culturală, educație civică, prevenirea și combaterea violenței școlare, pentru diversitate și anti-discriminare etc.) (Dovezi: proiecte, solicitare de aprobare/avizare; formulare de aplicație; regulamente proiecte; calendar activități; protocol de parteneriat; decizii; raport de implementare; procese-verbale; liste participanți; program activitate; agenda proiect; materiale din proiecte; capturi de ecran; link-uri, produse educaționale; alte dovezi)</p>	10	10	<p>1p/ proiect/ concert/ recital/ expoziție/ workshop/ tabere de creație/ vizite de documentare la nivel local / județean 2 p / proiect/ concert/ recital/ expoziție/ workshop/ tabere de creație/ vizite de documentare la nivel local / interjudețean / național / internațional</p>				
i)	<p>Participarea, în calitate de autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate de Ministerul Educației și Cercetării, la evaluarea/reevaluarea proiectelor de manuale școlare, la traducerea manualelor școlare din limba română într-o limbă a unei minorități naționale (învățământ cu predare în limba maternă) sau la conceperea unor resurse educaționale deschise/auxiliare curriculare pentru disciplinele de studiu/mijloace de învățământ, oferite gratuit pentru a asigura accesul elevilor, profesorilor și părinților la materiale educaționale de calitate *.</p>	12*	12*					

i.1)	Autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate de Ministerul Educației și Cercetării. <i>(Dovezi: coperta manualului; pagina de titlu; pagina de copyright/mențiunea aprobării MEC; link; alte documente care confirmă participarea ca autor)</i>	10	10	-10 puncte/ manual școlar elaborat în calitate de autor/coautor;				
i.2)	Evaluarea/reevaluarea proiectelor de manuale școlare/traducerea de manuale școlare din limba română într-o limbă a unei minorități naționale. <i>(Dovezi: deicizie; adresă de convocare; adeverințe; raport activitate; alte documente care confirmă participarea ca evaluator/traducător)</i>	10	10	-10 puncte/ fiecare proiect de manual școlar evaluat/reevaluat ; -10 puncte/ fiecare traducere de manual școlar din limba română într-o limbă a unei minorități naționale				
i.3)	Participare, ca formator național, la sesiunile de formare din cadrul Programului de formare continuă pentru experții evaluatori de manuale. <i>(Dovezi: adeverință MEC; program sesiune formare; listă formatori; linkuri; capturi de ecran; feedback de la participanți; raport de activitate)</i>	5	5	-5 puncte/ Participare, ca formator național la sesiunile de formare din cadrul Programului de formare continuă pentru experții evaluatori de manuale				

i.4)	Elaborarea/evaluarea auxiliarelor curriculare; elaborarea, la cererea Ministerului Educației și Cercetării/a inspectoratului școlar, unor lecții pentru clasele gimnaziale (la disciplinele fără manuale școlare la începutul anului școlar). <i>(Dovezi: adeverință MEC/ISJ; copertă auxiliar; capturi de ecran; link; adrese MEC/ISJ de solicitare auxiliare)</i>	4	4	-4 puncte/ auxiliar curricular la elaborarea/evaluarea căruia a participat; -4 puncte/ lecție elaborată pentru clasele gimnaziale (la disciplinele fără manualele școlare la începutul anului școlar), la cererea Ministerului Educației/ a inspectoratului Școlar				
i.5)	Resursă educațională validată de inspectoratul școlar și publicată în format electronic pe platforme educaționale destinate elevilor/mijloace de învățământ. <i>(Dovezi: adeverință validare ISJ; capturi de ecran; link; certificat/adeverință de evaluare/validare)</i>	5	5	-5 puncte/ resursă educațională validată de inspectoratul școlar / director și publicată (în format electronic pe platforme educaționale destinate elevilor, la elaborarea căreia a participat;)				
i.6)	Resurse educaționale deschise/auxiliare curriculare relevante pentru diferențierea predării și a evaluării, pentru recuperarea pierderilor în învățare, pentru asistența psihopedagogică, pentru sprijin și adaptare curriculară. <i>(Dovezi: link; capturi de ecran; adeverință validare director/ISJ/MEC)</i>	4	4	<ul style="list-style-type: none"> 4 puncte / resursă educațională deschisă/auxiliare curriculare validată de directorul școlii 				
2.	Criteriul privind performanțe deosebite în inovarea didactică/management educațional.	40 p						

a)	Contribuție la implementarea reformei curriculare la nivel național / județean prin elaborarea / participarea la elaborarea de programe școlare, regulamente, metodologii, proceduri, studii / cercetări în domeniu, la nivel național/județean. <i>(Dovezi: adresă oficială de desemnare de la MEC/ISJ; decizie de constituire a grupului de lucru / comisiei; versiune de programe școlare, regulamente, metodologii, proceduri, studii / cercetări în domeniu; adeverință emisă de MEC/ISJ/coordonator grup de lucru; OM publicat; capturi de ecran; raport de cercetare, procese-verbale ale grupului de lucru)</i>	5*	5	-elaborarea/participarea la elaborarea de programe școlare, regulamente • nivel național/județean - 5p/programă/regulament				
			5	-elaborarea/participarea la elaborarea de metodologii • nivel național/județean- 5p/metodologie				
			5	-elaborarea/participarea la elaborarea proceduri, studii/cercetări în domeniu • nivel național/județean- 5p/pocedură/ studiu/cercetare în domeniu				
b)	Organizarea/participarea ca speaker la sesiunile de îndrumare și consiliere organizate online sau față în față de Ministerul Educației și Cercetării sau Centrul Național de Politici și Evaluare în Educație /sesiunile grupurilor de lucru pentru Curriculum Național. <i>(Dovezi: invitații, adrese/decizii de desemnare, programe oficiale, adeverințe MEC/CNCE, certificate de speaker, capturi de ecran/linkuri, materiale prezentate și rapoarte/procese-verbale ale sesiunilor)</i>	2*	2	-2p - Organizarea/participarea ca speaker / coordonator/ sesiuniune online de îndrumare și consiliere				
			2	-2p- Organizarea/participarea ca speaker / sesiuniune -grup de lucru pentru Curriculum Național				

c)	Elaborarea / participarea la elaborarea de îndrumătoare/ghiduri metodice, suporturi de curs avizate de inspectoratul școlar sau de Ministerul Educației și Cercetării, articole în reviste/publicații/, înregistrate cu ISBN/ISSN; elaborarea reperelor metodologice curriculare la nivel național; elaborarea de programe școlare pentru discipline opționale noi, însoțite de suportul de curs. <i>(Dovezi: coperta și pagina de titlu, aviz MEC/ISJ, adeverință de autor/coautor, link)</i>	3*	3	<ul style="list-style-type: none"> • 2 p / Elaborarea / participarea la elaborarea de îndrumătoare/ghiduri metodice, suporturi de curs avizate de inspectoratul școlar sau de Ministerul Educației și Cercetării • 1 / Articole publicate/editate in albume, cataloage, carti, ziare, reviste/ cu rubrica de specialitate 				
			3	<ul style="list-style-type: none"> • 1,5p / articol în reviste/publicații de specialitate, înregistrate cu ISBN/ISSN; 				
			3	<ul style="list-style-type: none"> • 3p / elaborarea reperelor metodologice curriculare la nivel național; 				
			3	<ul style="list-style-type: none"> • 1p / elaborarea de programe școlare pentru discipline opționale noi, însoțite de suportul de curs, avizat de ISJ 				
d)	Implementarea/coordonarea la nivel național/județean a activităților din cadrul Programului TV Teleshcoală. Proiectarea/prezentarea materialelor/lecțiilor în cadrul emisiunilor TV Teleshcoală.	5*	5	- -5p/ program /Implementarea/coordonarea la nivel național/județean a activităților din cadrul programului TV TELEȘCOALĂ -5p/ program				

	Realizarea/participarea la realizarea de softuri educaționale în specialitate, platforme de e-learning pentru susținerea progresului școlar, avizate de Ministerul Educației Cercetării. <i>(Dovezi: adrese MEC; adeverințe MEC/ISJ; link-uri; capturi de ecran; alte documente care certifică susținerea activității)</i>		5	-2,5p / program / Proiectarea/prezentarea materialelor/lecțiilor în cadrul emisiunilor TV TELEȘCOALĂ				
			5	- 2,5p /soft /Realizarea/participarea la realizarea de softuri educaționale în specialitate pentru susținerea progresului școlar, avizate de Ministerul Educației și Cercetării.				
			5	- 5p / Realizarea/participarea la realizarea de platforme de e-learning pentru susținerea progresului școlar, avizate de Ministerul Educației și Cercetării				
e)	Activitatea de formator național pentru constituirea corpului de profesori evaluatori pentru examene, formator în alte programe de formare continuă acreditate/avizate de Ministerul Educației și Cercetării, activitatea susținută în cadrul cercurilor pedagogice în vederea promovării accesului la o educație de calitate pentru toți beneficiarii. <i>(Dovezi: adrese MEC; adeverințe MEC/ISJ/CCD; link-uri; capturi de ecran; alte documente care certifică susținerea activității)</i>	5*	5	- 5p / sesiune de formare- Formator național pentru constituirea corpului de profesori evaluatori pentru examene				
			5	- 2,5 p/program de formare- Formator în alte programe de formare continuă acreditate/avizate de Ministerul Educației și Cercetării.				
			5	- 1 p/activitate -activitatea susținută în cadrul cercurilor pedagogice în vederea promovării accesului la o educație de calitate pentru toți beneficiarii / membru a corpului de profesori evaluatori pentru examene				

f)	<p>Activitatea, la nivelul unității de învățământ/județean/al municipiului București, în cadrul comisiilor de etică, comisiilor de acordare a burselor, comisiilor paritare/de dialog social, comisiilor de evaluare și asigurare a calității în educație, comisii de control intern managerial, comisii de sănătate și securitate în muncă, activitate în calitate de membru în comisiile de ocupare a posturilor vacante/rezervate, activitatea de coordonator pentru proiecte și programe educative școlare, activitate în organismele de conducere ale organizațiilor sindicale afiliate federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de negociere colectivă învățământ preuniversitar, precum și în cadrul asociațiilor profesionale ale cadrelor didactice la nivel local/județean/național/internațional, inclusiv în calitate de observator.</p> <p><i>(Dovezi: decizii; adeverințe MEC/ISJ/CCD; rapoarte ale comisiilor; alte documente care certifică susținerea activității)</i></p>	5	5	<p>-1p/comisie -1p 0,5p/expoziții/ concerte/ recitaluri</p>				
g)	<p>Activitatea de metodist, membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar, coordonator de cerc pedagogic, certificată de inspectorul școlar care coordonează disciplina și de inspectorul școlar general.</p> <p><i>(Dovezi: decizii; adeverințe ISJ; alte documente care certifică susținerea activității)</i></p>	4*	4	-1p/an - metodist în activitate				
			4	-1p/an - membru în consiliul consultativ al I.S.J. /consiliul consultativ de specialitate/ domeniu la nivelul inspectoratului școlar				
			4	-1p/an - coordonator de cerc pedagogic -1p/an membru in comisia de specialitate a unității (artă/muzică)				

h)	<p>Activitate desfășurată, la solicitarea Ministerului Educației și Cercetării /inspectoratului școlar, în cadrul Comisiei Naționale/ Județene de Specialitate, al unor comisii tehnice/grupuri de lucru pentru elaborarea unor acte normative/administrative, pentru elaborarea/revizuirea programelor/subiectelor/testelor de antrenament pentrusimulările/evaluările/examenele/concursurile naționale, respectiv al unor comisii de evaluare constituite la nivel național/al Ministerului Educației și Cercetării, în calitate de reprezentant desemnat de către comisiile naționale de organizare și desfășurare a examenelor naționale, traducerea variantelor de subiecte pentru examenele naționale; activitate în calitate de membru al Corpului de Experti al Corpului de Control din Ministerul Educației și Cercetării; activitate desfășurată, la solicitarea inspectoratului școlar, pentru susținerea lecțiilor on-line demonstrative.</p>	6	6	2 p / participare la activitate ca urmare a solicitării ME / ISJ				
i)	<p>Participarea cu comunicări la simpozioane, conferințe județene, naționale și/sau internaționale, care demonstrează performanțele deosebite ale cadrului didactic în inovarea didactică, participarea la cursuri de perfecționare în domeniu sau în management educațional, dovedite prin documente oficiale ale manifestării. <i>(Dovezi: adresă oficială de solicitare; decizie; procese-verbale ale activităților; documente elaborate; adevărinițe; documente aprobate/publicate; capturi de ecran; linkuri; rapoarte de activitate)</i></p>	2*	2	-1-0,5 p/participare cu comunicări la simpozioane, conferințe județene, naționale și/sau internaționale, care demonstrează performanțele deosebite ale cadrului didactic în inovarea didactică				
			2	-1p/curs (min 25 ore) - participarea la cursuri de perfecționare în domeniu sau în management educațional				

j)	Participarea la organizarea și desfășurarea simulărilor examenelor naționale. <i>(Dovezi: adeverințe; decizii; rapoarte ale simulărilor)</i>	3*	3	- 1 p/participare – organizare simulare EN - 1-0,5p /participare – desfășurare simulare EN 1 p /participare – organizare simulare BAC - 1-0,5p /participare – desfășurare simulare BAC					
3.	Criteriul privind activitățile extracurriculare și implicarea în proiecte/programe de formare profesională.	15 p							
a)	Implementare/coordonare/participare la proiecte/programe de formare profesională*. <i>(Dovezi: decizii de numire, adrese de convocare, adeverințe; convenții de practică; protocoale; programul activităților, liste de prezență, rapoarte de activitate/monitorizare, materiale elaborate; raport final al proiectului/programului)</i>	5*	5*						
a.1)	Implementare/coordonare proiecte/programe de formare profesională (cursuri, mentorat, tutorat, coaching, comunități de practică etc.).	5	5	-2,5 p/ proiect/program- Implementare/coordonare proiecte/programe de formare profesională (expozitii, proiecte personale, aparitii/publicatii, management artistic, etc)					

	a.2)	Participare la proiecte/programe de formare profesională (cursuri, mentorat, tutorat, coaching, comunități de practică etc.).	3	3	- 1p/ proiect/program -participare (ca asistent, membru)la proiecte/programe de formare profesională (conferinte, cursuri, workshopuri,schimburi de experienta, tabere de creatie, proiecte, ore deschise, prezentari, concerte/ recitaluri/ programe de formare profesională (artă-muzică) etc)				
	b)	Implementare/coordonare/participare la proiecte județene, interjudețene, naționale sau internaționale care vizează domeniul activităților extrașcolare. * <i>(Dovezi: decizii de numire, adrese de convocare, adeverințe; protocoale; programul activităților; liste de prezență; rapoarte de activitate/monitorizare, materiale elaborate; raport final al proiectului/programului)</i>	5*	5*					
	b.1)	Implementare/coordonare proiecte care vizează domeniul activităților extrașcolare, inclusiv coordonarea activităților din cadrul săptămânii ”Școala altfel”, respectiv din cadrul programului ”Săptămâna verde”.	5	5	-2,5p/ Implementare/coordonare proiecte (workshop, vizite de documentare, Excursii tematice, implicarea în programul ”Școala altfel” și/ sau “Săptămâna verde”ca activitate în norma didactică pentru profesorii care nu sunt diriginți etc)				
	b.2)	Participare la proiecte care vizează domeniul activităților extrașcolare	3	3	-1p/ Participare la proiecte care vizează domeniul activităților extrașcolare si profesionale Expozitii, performance –uri, concerte, lansari, etc (afise, materiale promotionale, brosure, ghiduri, albume, etc				

c)	<p>Participarea la activități de voluntariat, la activități de îndrumare a unor formațiuni de elevi (ex. ansambluri, cluburi, echipe, trupe) cu activități în domeniul artistic/civic/ sportiv/ dezvoltării durabile/programare/modelare/robotică, performanțe dovedite în pregătirea elevilor la concursuri cultural-artistice, tehnico-științifice și sportive etc.</p> <p><i>(Dovezi: adeverințe nominale, decizii de coordonare, planuri de activitate, parteneriate, procese-verbale, diplome/certIFICATE, rapoarte de activitate, tabele cu elevii implicați și documente oficiale privind rezultatele obținute la concursuri)</i></p>	3	-1p/activitate -participarea la activități de voluntariat, inclusiv participarea la activitățile din cadrul Strategiei naționale de acțiune comunitară:					
		3*	3	-1p/activitate- îndrumarea unor formațiuni (ex. ansambluri, cluburi, echipe, trupe, cerc teatru, filmhub, reviste școlare,) de elevi cu activități în domeniul artistic/civic/ sportiv/ dezvoltării durabile / programare/modelare/robotică, performanțe dovedite în pregătirea elevilor la concursuri cultural-artistice, tehnico-științifice și sportive etc.				
d)	<p>Inițierea/organizarea/participarea la schimburi de experiență cu alte unități de învățământ, rețele sau proiecte interșcolare.</p> <p><i>(Dovezi: acorduri/parteneriate/protocoale, decizii de coordonare; planuri de activitate; adeverințe nominale; procese-verbale, rapoarte de activitate, materiale realizate în comun; dovezi de diseminare)</i></p>	2	2	-1p/schimb de experiență - inițierea/organizarea schimburilor de experiență cu alte unități de învățământ, rețele sau proiecte interșcolare -0,5p/schimb de experiență - participarea la schimburi de experiență / colaborari cu alte unități de învățământ, sau asociații, firme, organizații, institutii, muzee, galerii, cinema, etc) rețele sau proiecte interșcolare				

4.	Criteriul privind contribuția la dezvoltarea instituțională	15 p					
a)	<p>Atragerea de fonduri în cadrul unor proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă (Erasmus+, POCU, PNRR, transfrontaliere, Banca Mondială și altele similare), având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare*.</p> <p><i>(Dovezi: contracte de finanțare; acorduri de parteneriat; decizii de numire în proiect; fișa de atribuții în proiect; notificare aprobare proiect; procese-verbale ale întâlnirilor de proiect; rapoarte de implementare; documente de achiziție/dotare; materiale rezultate din proiect; dovezi de diseminare; documente care arată impactul asupra procesului educațional)</i></p>	10*					
a.1)	Scrierea unor proiecte câștigătoare, ca activitate neremunerată.	5	5	5p/proiect			
a.2)	Coordonarea implementării proiectelor, ca activitate neremunerată.	5	5	5p/proiect/ tabere de creație, vizite de documentare, masterclassuri.			
a.3)	Participarea la implementarea proiectelor, ca activitate neremunerată.	5	5	5-2,5p//proiect/ tabere de creație, vizite de documentare, masterclassuri.			
b)	<p>Obținerea de sponsorizări și de alte finanțări extrabugetare pentru dezvoltarea bazei materiale a unității de învățământ (săli de clasă, biblioteci, centre de documentare și informare, laboratoare etc.), având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare.</p> <p><i>(Dovezi: contracte/acorduri de sponsorizare; facturi; procese-verbale de predare-primire; inventare; fotografii)</i></p>	2*	2	2p-1p /sponsorizare - Obținerea de sponsorizări pentru dezvoltarea bazei materiale a unității de învățământ (săli de clasă, biblioteci, centre de documentare și informare, laboratoare etc.), având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare.			

	<i>înainte/după; documente de recepție și utilizare; rapoarte de implementare; hotărâri ale consiliului de administrație)</i>		2	2p/ finanțare extrabugetară - Obținerea de alte finanțări extrabugetare pentru dezvoltarea bazei materiale a unității de învățământ (săli de clasă, biblioteci, centre de documentare și informare, laboratoare etc.), având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare.)				
c)	Participare și implicare în realizarea de parteneriate instituționale în concordanță cu nevoile comunității școlare și cu țintele stabilite, cu efecte pozitive în domeniul incluziunii sociale și dezvoltării durabile. <i>(Dovezi: acorduri/convenții/protocoale de parteneriat, planuri comune de activitate, procese-verbale, rapoarte finale, liste de beneficiari, adevărțițe nominale, dovezi foto; documente care atestă efectele asupra incluziunii sociale și dezvoltării durabile)</i>	3*	3	-1p/comisie –la nivel de unitate/instituție/local - 2p/comisie – la nivel județean - 3p/comisie – la nivel național				
			3	-1,5p/parteneriat				
	PUNCTAJ TOTAL	150						

*Pentru fiecare subcriteriu pentru care suma punctajelor detaliate este mai mare decât punctajul total acordat subcriteriului, se acordă punctajul maxim.
Exemplu: La subcriteriul 1.i), în situația în care suma punctajelor acordate pentru i.1) - i.6) este mai mare de 12 puncte, se acordă punctajul maxim de 12 puncte.

Notă:

1. Se acceptă doar documente justificative emise de unități de învățământ preuniversitar, de instituții de învățământ superior, de inspectorate școlare, case ale corpului didactic, centre de excelență, CJRAE/CMBRAE precum și de Ministerul Educației și Cercetării și de instituțiile și unitățile care funcționează în subordinea sau coordonarea Ministerului Educației și Cercetării, conform Hotărârii Guvernului nr. 731/2024 privind organizarea și

funcționarea Ministerului Educației și Cercetării cu modificările și completările ulterioare, respectiv de parteneri sociali ai Ministerului Educației și Cercetării.

2. Documentele emise de alte instituții, organizații neguvernamentale, sau organisme instituționale pot fi depuse și acceptate ca documente justificative numai în condițiile în care sunt vizate prin semnătură/certificate de directorul unității de învățământ sau de un reprezentant al inspectoratului școlar (ex: inspector școlar care coordonează disciplina/ domeniul, inspector școlar general adjunct, inspector școlar general).
3. Fiecare criteriu va fi susținut cu documente doveditoare privind activitatea desfășurată în perioada 1 septembrie 2020 - 31 august 2025 sau pentru perioadele corespunzătoare confor art. 5 alin. (3);
4. Raportul de activitate pentru perioada evaluată trebuie să respecte ordinea criteriilor/subcriteriilor din fișa de (auto)evaluare și să conțină trimiteri explicite la documentele justificative din dosar;
5. Documentele justificative trebuie grupate pe criteriile și subcriteriile din fișa de (auto)evaluare pentru gradație de merit, elaborată de inspectoratul școlar la categoria de personal didactic la care candidează.
6. Candidatul are obligația să respecte ordinea criteriilor și subcriteriilor din fișa de (auto)evaluare la îndosărierea documentelor justificative și paginația din opisul întocmit în numerotarea paginilor.
7. Documentele justificative depuse la dosar care nu respectă condiția menționată anterior nu vor fi luate în considerare în vederea evaluării și punctării.
8. În cazul în care în dosarul candidatului există documente asupra cărora comisia de evaluare are suspiciuni cu privire la autenticitatea, valabilitatea, veridicitatea sau legalitatea acestora, se solicită candidatului, în scris, în perioada destinată evaluării dosarelor, dovezi suplimentare (documente în original, decizii, adeverințe, liste cu participarea la concursuri/olimpiade etc.).
9. În situația în care candidatul nu poate proba autenticitatea, valabilitatea, veridicitatea sau legalitatea documentelor respective, dosarul acestuia nu se evaluează, candidatul este eliminat din concurs și i se interzice participarea la concursul în vederea acordării gradației de merit organizat **în următorii 2 ani.**

10. Un document justificativ poate fi evaluat și punctat numai o singură dată, la un criteriu, pentru un singur subcriteriu din fișa de (auto)evaluare.
11. După depunerea dosarului de înscriere la concurs nu se mai admite completarea acestuia cu alte documente.
12. Pentru acordarea gradației de merit este necesar un punctaj de minimum 75 puncte

Nume și prenume cadru didactic _____

Semnătura cadru didactic _____

	Consiliul Consultativ		Comisie de evaluare		Comisie de contestații	
	Nume evaluator	Semnătură	Nume evaluator	Semnătură	Nume evaluator	Semnătură
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						